

التقرير السنوي 2024

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

In The Name Of Allah The Most Gracious The Most Merciful



سمو الشيخ
مشعل التّحمد الجابر الصباح
أمير دولة الكويت



سمو الشيخ
مبارك الخالد الصباح
ولي عهد دولة الكويت

جدول المحتويات

01 نبذة عن ساي نت	01
02 مهمتنا، رؤيتنا، وقيمنا	
03 النظرة الاستراتيجية	
05 بيان رئيس مجلس الإدارة	
07 بيان الرئيس التنفيذي	
09 مجلس الإدارة	
11 معدلات النمو خلال السنوات الخمس الماضية	
13 احصائية تطور حجم الأعمال	
15 معايير أمن المعلومات وسرية البيانات	
16 البيانات الضخمة والذكاء الاصطناعي	
18 القوائم المالية	02
52 الهيئة الشرعية للإشراف على الفترة المالية	
58 تقرير الحوكمة للسنة المالية 2024	
75 قائمة المساهمين	03
77 قائمة المشتركين	

نبذة عن ساي نت

شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية (ساي نت) هي شركة مساهمة مغلقة متخصصة في جمع وتحليل وإدارة المعلومات الائتمانية في الكويت لكل من الأفراد والشركات. توفر ساي نت السجلات الائتمانية المفصلة، تقارير الائتمان، وتحليل درجات الائتمان بما يتوافق مع القانون رقم 9 لسنة 2019 بشأن تنظيم تبادل المعلومات الائتمانية.

بصفحتها مكتب الائتمان في الكويت، تلعب شركة ساي نت دورًا محوريًا وفعالًا في القطاع المالي، حيث تدعم البنوك وشركات الاستثمار والتمويل والمؤسسات التجارية التي تقدم خدمة البيع بالتقسيط من خلال توفير المعلومات الائتمانية الأساسية وتقديم مجموعة شاملة من الخدمات، بما في ذلك التقارير الائتمانية، التصنيف الائتماني، أدوات إدارة المخاطر، والتحليلات الخاصة بالبيانات والمؤشرات.

منذ عام 2001، تقوم شركة CINET بجمع وتحليل البيانات المتعلقة بالقروض الاستهلاكية، القروض السكنية، القروض التجارية، بطاقات الائتمان، والتسهيلات الائتمانية المدفوعة بالتقسيط، مما جعلها مركزًا موثوقًا للبيانات في اتخاذ القرارات المالية. وبناءً على هذا الأساس القوي، تستعد CINET لتعزيز مكانتها في السوق ودفع عجلة تطور القطاع المالي من خلال تطوير منتجات وخدمات مبتكرة، بالإضافة إلى توسيع شركاتها المحلية والدولية لتحقيق أهدافها الاستراتيجية.

مهمتنا، رؤيتنا، وقيمنا

المهمة



تسخير البيانات لتمكين الأفراد والشركات من اتخاذ القرارات المالية وإدارة المخاطر بدقة

الرؤية



أن تكون المركز الرائد للبيانات في الكويت، الذي يتيح اتخاذ القرارات الصائبة ويدعم الاقتصاد المحلي

القيم



المصادقية:

الالتزام بالعمل بأعلى معايير الأمان والشفافية، مع احترام خصوصية البيانات والامتثال لجميع اللوائح التنظيمية، وضمان حماية البيانات وفقًا لأحدث معايير الأمن السيبراني

الابتكار:

تعزيز ثقافة الإبداع والتطوير المستمر للعمليات باستخدام التكنولوجيا، وعلوم البيانات والتحليلات، لتحقيق التفوق في الأداء

التميز:

السعي المستمر لتحقيق التميز في المنتجات والخدمات والأداء، من خلال الالتزام بأعلى المعايير المهنية والمتطلبات التنظيمية

التعاون:

بناء شراكات استراتيجية فعالة داخل الكويت وخارجها، بهدف تحقيق الأهداف المشتركة والقيمة المضافة للعملاء

النظرة الاستراتيجية

من خلال مجموعة شاملة من المبادرات الاستراتيجية لتعزيز القدرات التي بدأت في عام 2022، وضعت استراتيجية ساي نت خارطة فعالة لتطوير أعمال الشركة وتوسيع نطاق تأثيرها. من خلال خطة التحول المتكاملة، تطورت ساي نت من مكتب ائتمان تقليدي إلى شركة متقدمة للتحليلات والبيانات والرؤى الشاملة التي تلبي احتياجات السوق الإقليمي، وتعزز الابتكار، وتدعم التنمية المستدامة في القطاع المالي. ساي نت الآن تقدم مجموعة أوسع من المنتجات التي تركز على احتياجات عملائها، اعتماداً على مصادر بيانات موثوقة ومتنوعة، لتخدم شريحة أوسع من العملاء.

تطلقاً إلى المستقبل، تلتزم شركة ساي نت بالتوسع في قطاعات جديدة وتطوير منتجات وخدمات مبتكرة تتماشى مع رؤيتها. تم تصميم خارطة الطريق الاستراتيجية للشركة لتحقيق النجاح المستمر من خلال تعزيز الكفاءة التشغيلية، واعتماد التقنيات الحديثة، وتحقيق القيمة المضافة للعملاء. وبناءً على مكانة ساي نت الراسخة وسمعتها العريقة، فإن الشركة تطمح إلى تعزيز مكانتها في السوق وتقديم قيمة أكبر، مما يضمن التنفيذ السلس لاستراتيجيتها في سعيها نحو مستقبل من النمو المستدام والابتكار.

كلمة رئيس مجلس الإدارة

إنجازات 2024 تؤكد التزامنا الراسخ بتحقيق
الريادة والتميز في قطاع المعلومات
الائتمانية، وقدرتنا على مواجهة التحديات
في البيئة المالية المتغيرة.

رئيس مجلس الإدارة
عالية بدر الحميضي



أعزائي المساهمين الكرام،

البنائية عن أعضاء مجلس الإدارة، يسعدني أن أقدم التقرير السنوي لعام 2024 لشركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية (ساي نت)، حيث يستعرض التقرير هذا العام التقدم الذي أحرزناه خلال 2024، والبرامج التي اتخذناها لتعزيز قدرتنا في مجال الابتكار والرقمنة. كما يسلم التقرير الضوء على بعض التحديات التي واجهتها الشركة والإنجازات التي حققتها، في الوقت الذي تواصل فيه تحسين استراتيجيتها لتحقيق نمو مستدام وأداء متميز مع الحفاظ على توازن فعال في إدارة المخاطر.

نمو مستمر

من المنظور المالي، أثبتت ساي نت قدرتها على تحقيق النمو المستدام، مما يعكس قوة استراتيجيتها ومرونتها في التكيف والتميز. وبإتي هذا الأداء مدفوعاً بتوسع نطاق خدماتنا واطلاق منتجات جديدة. هذه الإنجازات تؤكد التزامنا الراسخ بتحقيق الريادة والتميز في قطاع المعلومات الائتمانية، كما تبرز جاهزية ساي نت لاقتراف الفرص، والتوسع في مجالات جديدة، والتعامل مع التحديات المترابدة في البيئة المالية المتغيرة.

تعزيز الثقافة الائتمانية

إحدى المبادرات البارزة هذا العام كانت إطلاق حملة "شلونك"، وهي مبادرة هدفت إلى تعزيز الوعي العام بالثقافة الائتمانية في الكويت كانعكاس لالتزام ساي نت بدورها كشريك مجتمعي. وقد سعت الحملة إلى تمكين الأفراد بالمعرفة اللازمة لاتخاذ قرارات مالية صائبة، خصوصاً مع تزايد أهمية الثقافة الائتمانية كمهارة أساسية في عصر الاقتصاد الرقمي. ونفخر ساي نت بقيادة هذه المبادرة نحو مجتمع أكثر وعياً ملأياً ومسؤولية.

تمكين الكوادر الوطنية

إنجاز آخر نفخر به هذا العام هو زيادة نسبة الكوادر الوطنية في فرق العمل من ذوي الخبرات والمهارات والطموح، حيث ارتفعت النسبة من 44% في 2023 إلى 55% في 2024. ويشير هذا الإنجاز إلى التزامنا ببناء مستقبل يتمكن فيه الشباب الكويتي من قيادة الابتكار والتقدم في القطاع المالي، كما واصلنا في 2024 الاستثمار في موظفينا باعتبارهم أهم أصولنا.

نمو الكوادر الوطنية بنسبة 25%
في فرق العمل.

التوسع الاستراتيجي

وفيما يخص رؤيتنا التطلعية للعام المقبل، فإننا نستهدف اتخاذ خطوات استراتيجية لتوسع نطاق خدماتنا وتقديم قيمة استثنائية للعملاء، بالإضافة إلى الشراكات الإقليمية التي تتجاوز التمدد الجغرافي، فهي تمثل تطوراً استراتيجياً يتيح لساي نت تقديم حلول تبادل البيانات الائتمانية التي تلبي احتياجات السوق المحلي. وسيتزامن هذا التوسع مع استثمار مستمر في أمن المعلومات وضمان الحوكمة في تكنولوجيا المعلومات وحماية خصوصية البيانات، حيث تشكل هذه الجوانب أولوياتنا مع كل خطوة من خطوات هذا التوسع.

بصفتها المزود الرائد والوحيد للمعلومات الائتمانية في الكويت، تأخذ ساي نت على عاتقها مسؤولية بناء بيئة تحتية متينة ونظام متكامل لتقديم خدماتها، وتوفير التقارير الائتمانية والتصنيف الرقمي بأسلوب فعال ومستقر. ومن خلال التزامها العميق وقدرتها على التكيف والتعامل مع التحديات، تمكنت ساي نت من الحفاظ على مكانتها القوية رغم التحديات المترابدة في القطاع المالي وتغيرات متطلبات أسواق المال العالمية.

مع تطلعنا نحو مستقبل واعد، نظل ساي نت ملتزمة بدفع الابتكار في منتجاتها وخدماتها، من خلال تبني أحدث التقنيات لتطوير حلول جديدة تحسن تجربة العملاء، وتعزيز الشفافية وتقديم قيمة مضافة للمستثمرين والمساهمين، مع الالتزام بأعلى المعايير المهنية الدولية والمتطلبات الرقابية المحلية، لضمان استدامة العمليات وتوافقها مع أفضل الممارسات في الصناعة الائتمانية. هذه المبادئ توجه جميع المبادرات والمشاريع في ساي نت، مما يضمن أن النتائج لا تقتصر على العوائد المالية فقط، بل تمتد أيضاً للمساهمة في التنمية الاقتصادية والاستقرار المالي في الكويت.

أود أن أعبر عن امتناني لبلد الكويت المركزي على جهوده المستمرة في تعزيز قطاع المعلومات الائتمانية. كما أود أن أشكر شركتي لعملائنا، الذين لهنما ثقفتهم في ساي نت لتحدي الحدود وتجاوز التوقعات، ولفرقتنا المتميز الذي يدفع تفانيه والتزامه نجاحنا، وللمساهمين النزاهة على ثقفتهم ودعمهم المستمر.

معاً، نبدأ المرحلة التالية من مسيرتنا، مستدئين إلى قيمنا الراسخة، لنواصل الإنجازات والتميز بالابتكار والنمو والريادة. ولكم منا جزيل الشكر على ثقافتكم العالية وشراكتكم المستمرة وكونكم جزءاً أساسياً من قصة نجاح ساي نت.

رئيس مجلس الإدارة
عالية بدر الحميضي

كلمة الرئيس التنفيذي

في عام 2024، قمنا بالتوسع في المنتجات
بإضافة الشبكات المترجعة وحلول مخصصة
للتكنولوجيا المالية، مما عزز الشفافية ودعم
اتخاذ قرارات الإقراض المستنيرة.

الرئيس التنفيذي مي بدر العويش



أعزائي المساهمين،

يسعدني أن أشارككم إنجازاتنا خلال العام 2024، الذي شهد تقدماً ملحوظاً في شراكة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية (ساي نت). فقد كان عامنا محورياً تميز بالتطورات المدروسة والتوجهات الجديدة التي عززت مكانتنا كمزود رائد لخدمات المعلومات الائتمانية. من خلال هذه التحسينات الهادفة، تمكنا من وضع الابتكار والتنوع في بؤرة اهتماماتنا، مع الاستمرار في التركيز على تقديم حلول فريدة تلبي احتياجات عملائنا. كما تمكنت الشركة من التكيف بنجاح مع المشهد المالي المتغير باستمرار، مع الحفاظ على التزامها الثابت بالتميز في دورها في القطاع الائتماني.

التوسع في الخدمات الائتمانية

من أبرز إنجازات عام 2024 هو إضافة الشبكات المترجعة إلى محفظة المنتجات، مما عزز عمق التقارير الائتمانية. حيث أن إدراج الشبكات المترجعة في تقارير الائتمان يعزز السلوك المالي المسؤول، ويساعد في اتخاذ قرارات إقراض مستنيرة، مما يقلل من المخاطر ويعزز بيئة مالية أكثر شفافية. تم دمج هذه المعلومات الائتمانية الهامة بسلاسة في أنظمة ساي نت، مما يوفر للمقرضين والمؤسسات المالية حلًا متكاملًا وسهلاً للوصول إلى بيانات الائتمانية شاملة.

بالإضافة إلى ذلك، شهد عام 2024 نقطة فارقة في تعزيز شراكتنا مع مقدمي الخدمات المالية الرقمية (الفنتك)، من خلال تقديم منتجات وخدمات مخصصة لمعالجة التحديات الجديدة في هذا المجال. طورنا حلولاً ائتمانية مخصصة لاستقبال شركات "الشراء الترن الدفع التلج" في محفظتنا الائتمانية، مع تبني نهج موجه نحو العميل لضمان تقديم صورة شاملة ودقيقة عن الملاءة الائتمانية، مما يمكن الشركات من اتخاذ قرارات سليمة بثقة، ويساعدها على تحقيق أهدافها الاستراتيجية.

إطار جديد لجودة البيانات

لقد أطلقنا مبادرة "جودة البيانات" لضمان أن البيانات الائتمانية تعكس الملاءة المالية للأفراد والشركات بشكل واضح وفوري. تركز هذه المبادرة على تحسين دقة البيانات واتساقها وتوافرها في الوقت المناسب، مما يضمن تقديم تصنيفات ائتمانية وتحليلات موثوقة ومحدثة. ومن خلال التركيز على سلامة البيانات، نسعى إلى تقديم صورة مفصلة وحديثة عن الجدارة الائتمانية، مما يساعد عملائنا على اتخاذ قرارات مستنيرة ويعزز قوة النظام المالي.

خارطة الطريق نحو التقدم

جزء من التزامنا المستمر بالنمو والابتكار، قمنا بتحديث رسالتنا ورؤيتنا لتتماشى بشكل أفضل مع احتياجات الصناعة الائتمانية المعاصرة، حيث يعكس هذا التحديث تركيزنا على التميز في الخدمات، واغتنام الفرص، وتقديم قيمة مضافة لجميع شركائنا في النجاح. مع وجود رؤية واضحة ومستقبل واعد، نحن متحمسون للعمل نحو تحقيق هذه الأهداف الطموحة ونتطلع إلى التقدم والنجاح الذي ينتظرنا ونحن نتحول من مكتب ائتماني تقليدي إلى مزود متكامل للبيانات والتحليلات يقدم حلولاً شاملة للقطاع المالي في الائتمان وإدارة المخاطر.

قمنا بتطوير رسالتنا ورؤيتنا لتواكب احتياجات الصناعة الائتمانية، مع التركيز على التميز والابتكار وتقديم قيمة أكبر أثناء تطورنا في القطاع المالي.

ولدعم التميز في خدماتنا للمرحلة القادمة، فقد حرصنا على أن نستمر في تعزيز عمليتنا الداخلية وترسيخ ثقافة التعاون والابتكار في فرق العمل لدى الشركة، من خلال توظيف موظفينا بالمهارات اللازمة والوسائل الملائمة وبيئة العمل الداعمة. وبذلك نضمن أن نقل ساي نت في مقدمة الصناعة الائتمانية، قادرة على تقديم قيمة استثنائية لا مثيل لها.

بينما كانت هذه التطورات التشغيلية محورية، كان عام 2024 أيضاً عامًا من التحول نحو المستقبل. تضمنت ذلك الاستفادة من التقنيات الناشئة لتطوير حلول توابك الاحتياجات الجديدة في إدارة الائتمان والمخاطر المالية، مع التأكيد من أن كل ابتكار يأتي مع دعمًا بحماية قوية لخصوصية البيانات وقدرات الأمن السيبراني. بالإضافة إلى ذلك، تواصل تكريس جهودنا لتنوع محفظتنا من المنتجات والدخول في قطاعات جديدة، مما يضمن أن نظل "ساي نت" مرنة وقادرة على التكيف مع المتغيرات المستمرة في السوق.

هدفنا هو تلبية احتياجات اليوم واستباق تحديات الغد، مما يجعل ساي نت شريكًا استراتيجيًا يقود التقدم ويعزز القيمة المستدامة، من خلال حلول مبتكرة توابك التطورات المستقبلية.

مي بدر العويش الرئيس التنفيذي

مجلس الإدارة



عالية بدر الحميضي
رئيس مجلس الإدارة
وممثل عن: بنك الكويت المركزي



عبدالله عبدالمحسن المجحم
عضو مجلس الإدارة
وممثل عن: بنك بوبيان



أحمد فيصل القطامي
عضو مجلس الإدارة
وممثل عن: بنك وربة



محمد يوسف الخرافي
نائب رئيس مجلس الإدارة
وممثل عن: بنك الكويت الوطني



أحمد عبد العزيز الحميد
عضو مجلس الإدارة
وممثل عن: مجموعة أزران المالية للتمويل
والاستثمار



خالد جاسم السبيعي
عضو مجلس الإدارة
وممثل عن: بيت التمويل الكويتي



ممثل بنك الخليج

معدلات النمو خلال السنوات الخمس الماضية

2024

معدل العائد على الأصول:
11.7%
معدل المساهمين:
12.8%
التوزيعات:
0 فلس

2023

معدل العائد على الأصول:
13.1%
معدل المساهمين:
13.9%
التوزيعات:
2 فلس

2022

معدل العائد على الأصول:
12.3%
معدل المساهمين:
13%
التوزيعات:
15 فلس

2021

معدل العائد على الأصول:
9.6%
معدل المساهمين:
10.2%
التوزيعات:
15 فلس

2020

معدل العائد على الأصول:
16.2%
معدل المساهمين:
6.5%
التوزيعات:
10 فلس

إحصائية تطور حجم الأعمال

عن السنة المالية المنتهية في 30/9/2024

أولاً - الإحصائيات العامة :

#	البيان	الإحصائية الإجمالية المقارنة كما في		
		السنة المالية المنتهية في 2023/9/30	السنة المالية المنتهية في 2024/9/30	معدل التغير %
1	إجمالي عدد المشتركين	78 مشترك	75 مشترك	(3.8)
2	إجمالي عدد مستخدمي النظام الإلكتروني لساي نت	3359 مستخدم	3567 مستخدم	6.2

ثانياً - محفظة القروض الإستهلاكية والإسكانية والبطاقات الائتمانية "الأفراد" :

#	البيان	الإحصائية الإجمالية المقارنة كما في		
		السنة المالية المنتهية في 2023/9/30	السنة المالية المنتهية في 2024/9/30	معدل التغير %
1	عدد حسابات محفظة القروض الإستهلاكية والإسكانية والبطاقات الائتمانية "الأفراد"	11,239,034 حساب	11,981,487 حساب	6.6
2	عدد عمليات الاستعانة التي عن العملاء الأفراد في محفظة القروض الإستهلاكية والإسكانية والبطاقات الائتمانية.	1,160,876 استعانة	1,308,641 استعانة	12.7
3	عدد تقارير المعلومات الائتمانية للعملاء الأفراد (استعانة العميل عن نفسه)	71,995 تقرير ائتماني فردي	112,022 تقرير ائتماني فردي	55.6
4	إجمالي عدد حسابات القروض الإستهلاكية والإسكانية والبطاقات الائتمانية الجديدة للأفراد.	568,575 حساب	610,738 حساب	7.4
5	إجمالي عدد البلاغات الفردية للعملاء الأفراد في محفظة القروض الإستهلاكية والإسكانية والبطاقات الائتمانية.	1,677,637 فرد	1,756,617 فرد	4.7
6	القيمة الإجمالية النقدية الممنوحة للحسابات الائتمانية للعملاء "الأفراد"	4,270,465,033 دك	4,310,001,552 دك	0.9

ثالثاً - محفظة التسهيلات الائتمانية التجارية :

#	البيان	الإحصائية الإجمالية المقارنة كما في		
		السنة المالية المنتهية في 2023/9/30	السنة المالية المنتهية في 2024/9/30	معدل التغير %
1	إجمالي عدد الحسابات لمحفظة التسهيلات الائتمانية التجارية	870,631 حساب	1,110,154 حساب	27.5
2	عدد عمليات الاستعانة التي عن عملاء محفظة التسهيلات الائتمانية التجارية	20,053 استعانة	20,429 استعانة	1.9
3	إجمالي عدد تقارير المعلومات الائتمانية لعملاء محفظة التسهيلات الائتمانية التجارية	254 تقرير ائتماني تجاري	431 تقرير ائتماني تجاري	69.7
4	عدد عملاء محفظة التسهيلات الائتمانية التجارية .	86,850 عميل	104,481 عميل	20.3
5	إجمالي قيمة التسهيلات الائتمانية النقدية الممنوحة للأفراد التجارية (للحسابات المفتوحة فقط).	37,759,637,972 دك	49,063,796,772 دك	29.9

رابعاً - النتائج المالية خلال السنة المالية المنتهية في 2024/9/30 :

#	البيان	الإحصائية الإجمالية المقارنة كما في		
		السنة المالية المنتهية في 2023/9/30	السنة المالية المنتهية في 2024/9/30	معدل التغير %
1	إجمالي أصول الشركة	21,305,151	24,234,691	13.8
2	إجمالي الإيرادات النقدية	5,231,269	5,698,163	8.9
3	إجمالي صافي الأرباح	2,681,223	2,737,951	2.1
4	إجمالي مجموع حقوق ملكية المساهمين	19,915,617	22,274,880	1.8
5	توزيع أرباح المساهمين	329,688	-	100-
6	مكافأة مجلس الإدارة	49,000	49,000	0

خامساً - إحصائيات شكاوى العملاء :

#	البيان	الإحصائية الإجمالية المقارنة كما في		
		السنة المالية المنتهية في 2023/9/30	السنة المالية المنتهية في 2024/9/30	معدل التغير %
1	إجمالي عدد شكاوى العملاء التي تم تقييمها لساي نت	24 شكوى	22 شكوى	(8.3)
2	نسبة حل الشكاوى المقدمة من العملاء	100%	100%	0
3	إجمالي عدد شكاوى العملاء المتعلقة بعمليات المعالجة والتنشغيل للبيانات والمعلومات .	0	0	0
4	إجمالي عدد شكاوى العملاء المتعلقة بوجود خطأ في البيانات والمعلومات الواردة في التقرير الائتماني لهم .	7 شكوى	17 شكوى	143

تحليل البيانات والذكاء الاصطناعي

معايير أمن المعلومات وسرية البيانات

23/24
نماذج جودة
البيانات

22/23
تحليلات القروض
الشخصية
المطورة

21/22
تحليلات المحافظ
التجارية
اطلاق التصنيف
الائتماني

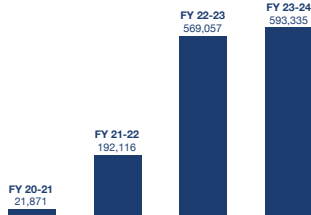
20/21
تحليلات القروض
الشخصية

بدأت شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية (ساي نت) في تقديم منتج تحليلات البيانات في عام 2020، ومنذها شهد المنتج عدة تطورات وتقدم كبير أضاف قيمة للعملاء وساهم في نمو الإيرادات للشركة. تشمل خدمات تحليل البيانات في ساي نت مجالات عديدة منها تقييم المخاطر وتحليل أنماط السداد والمقارنات المعيارية لمتابعة وقياس الأداء في السوق المحلي. حيث يستخدم عميلونا التقارير والتحليلات في منصة ساي نت لإدارة المخاطر الائتمانية بشكل أفضل، وتحسين خدمة العملاء، والمساهمة في تطوير التقارير للجهات الرقابية.

علوة على ذلك، تم استخدام منهجيات الذكاء الاصطناعي المتقدمة لتحسين التصنيف الائتماني وتطوير نماذج التنبؤ التي تتيح تحسين الكثير من المهام بداية بخدمة العملاء وامتدادا إلى التخطيط الاستراتيجي، مما يمكن مقدمي الائتمان من اتخاذ قرارات مبنية على تحليلات متقدمة لتطوير عمليات الائتمان. وبينما تظل تطبيقات الذكاء الاصطناعي أحد محاور تركيزنا للتطور، فإن الحفاظ على أعلى معايير الخصوصية والأمان للبيانات يبقى التزامنا الأساسي.

كما يعد ضمان جودة البيانات وسلامتها أولوية لتوفير تحليلات دقيقة، وتصنيفات موثوقة للعملاء، ونماذج تنبؤية متطورة. في العام الماضي، أكملت ساي نت العديد من مشاريع جودة البيانات، تزامنا مع توسيع قاعدة البيانات من خلال عدة مبادرات تم إطلاقها لجميع المشتركين لتوسيع الأصول البيانية، مما يعزز ويتيح تطبيق نماذج الذكاء الاصطناعي.

وبناء على رؤيتنا المستقبلية، تتطلع ساي نت إلى تحقيق نمو أكبر من خلال التوسع في منتجات وخدمات تحليل البيانات وتوظيف الذكاء الاصطناعي لتقديم خدمة أفضل للمشاركين، وذلك تأكيداً على التزامنا الثابت بالابتكار والتطور المستمر. حيث سنستفيد من أحدث الممارسات والتطبيقات لتحسين نماذج التصنيف باستمرار، وتقديم تحليلات لحظية تمكن عميلنا من اتخاذ قرارات مالية صائبة. إن سعينا المستمر نحو التميز يضمن أن تظل ساي نت المركز الرائد للبيانات الذي يسهم في تعزيز الاستقرار المالي، وإدارة المخاطر، ويدعم الاقتصاد المحلي في الكويت.



شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية (ساي نت) ملتزمة بالحفاظ على أعلى معايير أمن المعلومات وخصوصية البيانات وحمايتها. التزامنا يتركز في حماية معلومات العملاء وضمان سرية البيانات الائتمانية وسلامتها. تعتبر ساي نت المزود الرائد والوحيد لقواعد البيانات الائتمانية في الكويت، والتي تغطي السجلات الائتمانية وأنماط السداد والسلوك الائتماني، ولذلك تولي ساي نت الأهمية القصوى لحماية البيانات ومنع الوصول غير المصرح به والحفاظ عليها من أي إساءة للاستخدام.

المبادئ الرئيسية لإطار عمل السرية والأمان في ساي نت تشمل:

- **الامتثال للمعايير الدولية وأفضل الممارسات الأمنية:** تتماشى ممارسات الأمان في ساي نت مع المعيار الدولي لإدارة أمن المعلومات أيزو 27001، مما يضمن أسلوباً منهجياً ومنطقاً لحماية المعلومات الحساسة للعملاء. بالإضافة إلى ذلك، تلتزم ساي نت بالإطار الاستراتيجي للأمن السيبراني الخاص ببنك الكويت المركزي، مما يعكس التزامنا بالحفاظ على تدابير قوية لأمن المعلومات والمتطلبات الرقابية.
- **ضمان الخصوصية:** تلتزم ساي نت بالتزاماً صارماً بقوانين خصوصية البيانات والتعليمات التنظيمية لضمان عدم مشاركة بيانات العملاء الائتمانية مع أي أطراف أو جهات غير مصرح لها.
- **التحكم في الوصول إلى البيانات:** لا يتم نشر معلومات العملاء أو إتاحتها لأي فرد أو نظام غير مصرح به دون تفويض صريح.
- **تدابير أمنية متقدمة:** تطبق ساي نت تدابير تقنية وإجرائية قوية لحماية بيانات العملاء من الاختراق أو سوء الاستخدام، و كما يتم إجراء تحديثات وتحسينات مستمرة لتقليل المخاطر ومعالجة الثغرات في الأنظمة.

تدرك ساي نت التحديات المستمرة المرتبطة بالحفاظ على أمن المعلومات في ظل التهديدات السيبرانية، ولذلك يحرص فريق إدارة المخاطر في ساي نت على تفعيل التطبيقات الحديثة لحماية البيانات وسلامة العمليات، ووضع سياسات وإجراءات أمنية شاملة تتماشى مع المعايير الدولية وأفضل الممارسات الأمنية لضوابط المخاطر التشغيلية.

تؤكد ساي نت على التزامها المستمر بحماية مصالح العملاء ومقدمي الائتمان بالالتزام بأعلى معايير سرية وأمن المعلومات، وذلك لتعزيز الثقة والطمأنينة في النظام المالي الائتماني في الكويت.

تقرير تدقيق الحسابات المالية

تقرير مدقق الحسابات المستقل

شركة شبكة الكويت للمعلومات الانتمانية ش.م.ك (مغلقة)
دولة الكويت



تقرير مراقب الحسابات المستقل والجهات المالية
للسنة المنتهية في 30 سبتمبر 2024

المحتويات	صفحة
تقرير مراقب الحسابات المستقل	1 - 3
بيان المركز المالي	4
بيان الربح أو الخسارة والدخل الشامل الأخر	5
بيان التغييرات في حقوق الملكية	6
بيان التدفقات النقدية	7
إيضاحات حول البيانات المالية	8 - 28

تقرير مراقب الحسابات المستقل

إلى المسافة مساهمي شركة شبكة الكويت للمعلومات الاتصالية ش.م.ك. (مغلقة)
 دولة الكويت

تقرير حول تدقيق البيانات المالية

الرأي

لقد تدقنا البيانات المالية المرفقة لشركة شبكة الكويت للمعلومات الاتصالية ش.م.ك. (مغلقة) ("الشركة")، والتي تتضمن بيان المركز المالي كما في 30 سبتمبر 2024، وبيان الربح أو الخسارة والدخل الشامل الأخر، وبيان التغييرات في حقوق الملكية، وبيان التدفقات النقدية للسنة المالية المنتهية بتلك التاريخ، والإيضاحات حول البيانات المالية بما في ذلك معلومات السيولة المحاسبية المادية.

برأينا، أن البيانات المالية المرفقة تعبر بصورة عادلة، من جميع النواحي المالية، عن المركز المالي للشركة كما في 30 سبتمبر 2024، وأداءها المالي وتحققها النقدية للسنة المالية المنتهية في ذلك التاريخ وفقاً للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية الصادرة عن مجلس معايير المحاسبة الدولية ("المعايير المحاسبية الدولية لإعداد التقارير المالية").

أساس الرأي

لقد قمنا بأعمال التدقيق وفقاً للمعايير التتقيق الدولية. إن مسؤوليتنا بموجب هذه المعايير مبنية بمزيد من التصديق في الجزء الخاص بمسؤوليات مراقب الحسابات بشأن تدقيق البيانات المالية المدرج بهذا التقرير. إننا نستقلون عن الشركة وفقاً لميثاق الأخلاقيات المهنية للمحاسبين المهنيين الصادر عن المجلس الدولي لمعايير الأخلاقيات المهنية للمحاسبين وفقاً للمتطلبات الأخلاقية المتعلقة بتدقيق البيانات المالية في دولة الكويت، وقد استوفينا مسؤوليتنا الأخلاقية الأخرى وفقاً لهذه المتطلبات والميثاق الوارد أعلاه. باعتبارنا أن أدلة التدقيق التي حصلنا عليها تعتبر كافية وملائمة لتقديم أساس يمكننا من إيداء رأينا.

أمر آخرى

تم تدقيق البيانات المالية للشركة للسنة المنتهية في 30 سبتمبر 2023 من قبل مراقب حسابات آخر والذي أدى رأياً غير متحفظ حول هذه البيانات بتاريخ 22 يناير 2024.

معلومات أخرى

إن الإدارة هي المسؤولة عن المعلومات الأخرى. إن "المعلومات الأخرى" تتكون من المعلومات الواردة في التقرير السنوي للشركة للسنة المنتهية في 30 سبتمبر 2024، بخلاف البيانات المالية وتقرير مراقب الحسابات حولها. لم ننتظم التقرير السنوي للشركة والذي يتضمن أيضاً تقرير مجلس الإدارة قبل تاريخ تقرير مراقب الحسابات وتوقع استلام هذه التقارير بعد تاريخ تقرير مراقب الحسابات.

إن رأينا حول البيانات المالية لا يشمل الجزء الخاص بالمعلومات الأخرى ولا نعتبر عن أي نوع من نتائج التأكيد بشأنها.

أما فيما يتعلق بتدقيقنا للبيانات المالية، فإن مسؤوليتنا هي قراءة المعلومات الأخرى المشار إليها أعلاه، مع الأخذ في الاعتبار ما إذا كانت المعلومات الأخرى غير متوافقة بشكل مادي مع البيانات المالية أو معرفتنا التي حصلنا عليها في التدقيق أو ما يظهر خلاف ذلك على أن به أخطاء مادية. إذا استنتجنا، بناء على العمل الذي قمنا به على المعلومات الأخرى التي حصلنا عليها قبل تاريخ تقرير المراقب، أنه وجود خطأ مادي في هذه المعلومات الأخرى، فإننا مطالبون بالإبلاغ عن هذه الحقيقة في التقرير. ليس لدينا ما نصحح عنه في هذا الشأن.

مسؤوليات الإدارة والمسؤولين عن الحوكمة للبيانات المالية

إن الإدارة هي المسؤولة عن الإعداد والعرض العادل للبيانات المالية وفقاً للمعايير المحاسبية المعيار الدولي للتقارير المالية الصادر عن مجلس معايير المحاسبة الدولية ("المعايير المحاسبية للمعايير الدولية للتقارير المالية") وعن أنوات الرقابة الداخلية التي تراها الإدارة ضرورية لإعداد بيانات مالية خالية من الأخطاء المادية بسبب الغش أو الخطأ.

تقرير مراقب الحسابات المستقل (تمتمة)
إلى الصادة مساهمي شركة شبكة الكويت للمعلومات الانتمائية ش.م.ك. (مقلنة)
دولة الكويت

تقرير حول تدقيق البيانات المالية (تمتة)

مسؤوليات مراقب الحسابات عن تدقيق البيانات المالية (تمتة)

• تقييم العرض الشامل للبيانات المالية وهيكلها والبيانات المتعلقة فيها بما في ذلك الإصلاحات وتقييم ما إذا كانت البيانات المالية تعبر عن المعاملات الأساسية والأحداث ذات الصلة على نحو يحق العرض العلني.

إننا نتواصل مع المسؤولين عن الحوكمة حول عدة أمور من بينها النطاق المخطط لأعمال التدقيق وتوافقيتها ونتائج التدقيق الجوهرية بما في ذلك أي أوجه قصور جوهرية في أدوات الرقابة الداخلية التي يتم تحديثها أثناء أعمال التدقيق.

تقرير حول المتطلبات القانونية والأموال التنظيمية الأخرى

برأينا، أن الشركة تملك سجلات محاسبية منتظمة وأن البيانات المالية والبيانات الواردة في تقرير مجلس إدارة الشركة فيما يخص البيانات المالية منتظمة بما هو وارد في السجلات. كذلك فقد حصلنا على كافة المعلومات والإيضاحات التي أربأها ضرورة لأغراض التدقيق، وأن البيانات المالية تتضمن كافة المعلومات التي يتطلبها قانون الشركات رقم 1 لسنة 2016، ولائحة التقنيية وتعديلاتها، وعقد التأسيس والنظام الأساسي للشركة وتعديلاتها، وأن الجرد قد أجري وفقاً للأصول المرعية، ولم يرد لعلنا أية مخالقات لأحكام قانون الشركات رقم 1 لسنة 2016، ولائحة التقنيية وتعديلاتها، أو لعقد التأسيس والنظام الأساسي للشركة وتعديلاتها، خلال السنة المالية المنتهية في 30 سبتمبر 2024، وفي وجه يوزن مالياً في نشاط الشركة أو في مركزها المالي.

أمر آخرى

لوجه الانتباه إلى إضاح وقد تم 19 حول البيانات المالية فيما يتعلق بتقرير الغرامات والمخالفات التي فرضها على الشركة من قبل بنك الكويت المركزي خلال السنة المالية المنتهية في 30 سبتمبر 2023.

أحمد محمد العبد

قيس محمد النصف

مراقب حسابات مرخص رقم 38 قفة 3811
BDO النصف وشركاه



الكويت: 9 يناير 2024

تقرير مراقب الحسابات المستقل (تمتة)
إلى الصادة مساهمي شركة شبكة الكويت للمعلومات الانتمائية ش.م.ك. (مقلنة)
دولة الكويت

تقرير حول تدقيق البيانات المالية (تمتة)

مسؤوليات الإدارة والمسؤولين عن العمومية للبيانات المالية (تمتة)

عند إعداد البيانات المالية، تتولى الإدارة مسؤولية تقييم قدرة الشركة على الاستمرار في النشاط ككيان مستمر والإصلاح، حيثما انطبق ذلك، عن الأمور المتعلقة بالاستمرارية واستخدام مبدأ الاستمرارية المحاسبي ما لم تتو الإدارة تصفية الشركة أو وقف صليتها أو عندما لا يكون لديها بديلاً واقعياً سوى القيام بذلك.

يتولى المسؤولون عن الحوكمة مسؤولية الإشراف على عملية إعداد التقارير المالية الخاصة بالشركة.

مسؤوليات مراقب الحسابات عن تدقيق البيانات المالية

إن أهدافنا هي الحصول على تأكيد معقول حول ما إذا كانت البيانات المالية ككل خالية من الأخطاء المادية، سواء بسبب الغش أو الخطأ، وكذلك إصدار تقرير مراقب حسابات يتضمن رأينا إن التأكيد المعقول يعتبر درجة عالية من التأكيد، لكنه ليس ضماناً على أن التدقيق المنفذ وفقاً لمعايير التدقيق الدولية سيظهر دائماً الخطأ المادي في حالة وجوده. يمكن أن تنتج الأخطاء من الغش أو الخطأ ويتم اعتبارها مادية، بشكل فردي أو مجتمعة، إذا كان متوقعاً أن تؤثر على القرارات الاقتصادية لمستخدميها والتي يتم اتخاذها بناءً على هذه البيانات المالية.

كجزء من التدقيق وفقاً لمعايير التدقيق الدولية، اتخذنا أحكاماً مهنية وحافظنا على الحيطة المهنية خلال أعمال التدقيق. كما قلنا بما يلي:

- تحديد وتقييم مخاطر الأخطاء المادية في البيانات المالية سواء كانت ناتجة من الغش أو الخطأ، ووضع وتنفيذ إجراءات التدقيق الملائمة لتلك المخاطر، وكذلك الحصول على أدلة تدقيق كافية ومدسية لتقديم أساس يمكن من إبداء رأينا. إن مخاطر عدم اكتشاف خطأ مادي ناتج عن الغش تفرق مخاطر عدم اكتشاف ذلك الناتج عن الخطأ، حيث إن الغش قد يتضمن التواطؤ أو التزوير أو الحذف أو التمدد أو التمثيل أو تجاوز رقابة الداخلية.
- فهم أدوات الرقابة الداخلية المتعلقة بمسئولية التدقيق لوضع إجراءات التدقيق الملائمة للظروف ولكن ليس بهدف إبداء رأي حول فعالية الرقابة الداخلية للشركة.
- تقييم مدى ملاءمة السياسات المحاسبية المستخدمة ومدى معقولية التقديرات المحاسبية والإصلاحات ذات الصلة المقدمة من قبل الإدارة.
- التوصل إلى مدى ملاءمة استخدام الإدارة لأسس مبدأ الاستمرارية المحاسبي والقيام، استناداً إلى أدلة التدقيق التي حصلنا عليها، بتحديد ما إذا كان هناك شك مادي متعلق بالأحداث والظروف والذي يمكن أن يؤثر سلباً جوهرياً حول قدرة الشركة على متابعته أصحياً على أساس مبدأ الاستمرارية. وفي حالة التوصل إلى وجود شك منه، يجب علينا أن نأخذ بعين الاعتبار في تقرير مراقب الحسابات، الإصلاحات ذات الصلة في البيانات المالية أو تعديل رأينا في حالة عدم ملاءمة الإصلاحات. إن استنتاجاتنا تستند إلى أدلة التدقيق التي حصلنا عليها حتى تاريخ تقرير مراقب الحسابات. على الرغم من ذلك، قد تتسبب الأحداث أو الظروف المستقبلية في توقف الشركة عن متابعته أصحياً على أساس مبدأ الاستمرارية.

بيان الربح الأخر والخسارة والذلل الشامل الأخر
لشدة المنتهية في 30 سبتمبر 2024

2023	2024	إيضاحات
دينار كويتي	دينار كويتي	
		الإيرادات
4,412,173	4,609,648	18 إيرادات خدمات
819,096	969,473	18 إيرادات وكالة
-	119,042	إيرادات أخرى
5,231,269	5,698,163	
		المصاريف
(1,243,480)	(1,457,960)	تكليف موظفين
(103,605)	(95,994)	مصاريف التساللات وتكنولوجيا المعلومات
(6,972)	(14,106)	وروسم الدخول إلى قاعدة بيانات خارجية
(114,185)	(108,221)	وروسم استشارات والتعبئة مهنية
(459,445)	(474,996)	الاستهلاك والإنفاء
(393,806)	(382,776)	دعم وروسم ترخيص
(174,241)	(330,054)	مصاريف إدارية أخرى
(254)	(11,497)	خسارة من بيع اثاث ومعدات
(1,694)	(31,380)	تكليف تمويل
(2,497,682)	(2,906,984)	
2,733,587	2,791,179	الربح قبل حصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي ووكالة أعضاء مجلس الإدارة
(24,602)	(25,121)	حصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي
(27,762)	(28,107)	الزكاة
(49,000)	(49,000)	مكافأة أعضاء مجلس الإدارة
2,632,223	2,688,951	ربح السنة
-	-	الذلل الشامل الأخر
2,632,223	2,688,951	إجمالي الذلل الشامل للشنة

إن الإيضاحات في الصفحات من 8 إلى 28 تشكل جزءاً لا يتجزأ من هذه البيانات المالية.

بيان المركز المالي
كما في 30 سبتمبر 2024

2023	2024	إيضاحات
دينار كويتي	دينار كويتي	
		الموجودات
		موجودات غير متداولة
473,358	767,173	7 آثاف ومعدات
368,803	385,380	8 موجودات غير ملموسة
-	644,498	9 موجودات حق الاستخدام
842,161	1,797,051	
		موجودات متداولة
1,391,761	1,460,942	10 ذمم تجارية مدينة وذمم مدينة أخرى
18,600,000	20,500,000	11 ودائع ووكالة
472,730	476,698	12 نقد وأرصدة لدى البنوك
20,464,491	22,437,640	
21,306,652	24,234,691	إجمالي الموجودات
		حقوق الملكية والمطلوبات
		حقوق الملكية
16,484,400	16,484,400	13 رأس المال
1,413,359	1,692,477	14 احتياطي إجماري
273,359	552,477	14 احتياطي اختياري
1,744,499	3,545,526	أرباح مرحلة
19,915,617	22,274,880	إجمالي حقوق الملكية
		المطلوبات
-	509,212	9 مطلوبات غير متداولة
336,777	356,267	15 التزامات عند الإيجار
336,777	865,479	مكافأة نهاية خدمة الموظفين
		مطلوبات متداولة
-	134,941	9 التزامات عند الإيجار
1,054,258	959,391	16 ذمم تجارية دائنة وذمم دائنة أخرى
1,054,258	1,094,332	
1,391,035	1,959,811	إجمالي المطلوبات
21,306,652	24,234,691	إجمالي حقوق الملكية والمطلوبات

إن الإيضاحات في الصفحات من 8 إلى 28 تشكل جزءاً لا يتجزأ من هذه البيانات المالية.



مي فادي الغويش
الرئيس التنفيذي



عالية فادي الحمويش
رئيس مجلس الإدارة

العملة	العملة الكويتية	العملة الكويتية	العملة الكويتية	العملة الكويتية
العملة	العملة الكويتية	العملة الكويتية	العملة الكويتية	العملة الكويتية
1 أكتوبر 2022	17,625,394	12,027,258	2,178,136	1,140,000
الزيادة على رأس المال (الاحتياج 13)	(12,026,264)	(12,026,264)	(2,178,136)	(14,204,400)
إجمالي التكاليف التشغيلية للفترة	2,632,223	2,632,223	-	-
توزيعات أرباح مملوكة (الاحتياج 19)	(342,000)	(342,000)	-	-
التحويلات في الإجماليات (الاحتياج 14)	-	(546,718)	273,359	273,359
في 30 سبتمبر 2023	19,915,617	17,444,499	273,359	1,413,359
إجمالي التكاليف التشغيلية للفترة	19,915,617	17,444,499	273,359	1,413,359
الزيادة على موجودات حق الاستخدام والتزامات التاجر	2,088,931	2,088,931	-	-
تحويلات في الإجماليات (الاحتياج 14)	(339,688)	(339,688)	279,118	279,118
في 30 سبتمبر 2024	22,274,880	17,444,499	552,477	1,692,477
				16,484,400

في 1 أكتوبر 2023
توزيعات أرباح مملوكة (الاحتياج 19)
تحويلات في الإجماليات (الاحتياج 14)
في 30 سبتمبر 2023

شركة شعبة الكويت للتعمير (العمامة) (مغلقة)
بيان التدفقات النقدية

للشعبة المتبقية في 30 سبتمبر 2024

الإيضاحات	2024	2023
دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي
الأنشطة التشغيلية		
ربح السنة	2,688,951	2,632,223
تعديلات لـ:		
خسارة من بيع أثاث ومعدات	11,497	254
استهلاك الأثاث ومعدات	199,180	159,545
إطفاء موجودات غير ملموسة	176,663	204,501
إطفاء موجودات حق الاستخدام	99,153	95,399
تكاليف تمويل	31,380	1,694
مخصص مكافأة نهاية خدمة الموظفين	102,775	70,540
مخصص حصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي	25,121	24,602
مخصص الزكاة	28,107	27,762
إيرادات وكافة	(969,473)	(819,096)
إيرادات أخرى	(119,042)	-
	2,274,312	2,397,424
التغيرات في رأس المال العامل:		
ذمم تجارية مدينة وذمم مبنية أخرى	(62,543)	141,218
ذمم تجارية دائنة وذمم دائنة أخرى	(46,731)	181,110
صافي التدفقات النقدية الناتجة من العمليات	2,165,038	2,719,752
الدفع على مكافأة نهاية خدمة الموظفين	(83,285)	(27,890)
حصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي	(24,602)	(22,732)
الزكاة المدفوعة	(27,762)	(23,227)
مكافأة أعضاء مجلس الإدارة المدفوعة	(49,000)	(49,000)
صافي التدفقات النقدية الناتجة من الأنشطة التشغيلية	1,980,389	2,596,903
الأنشطة الاستثمارية		
إيداع ودائع وكافة	(1,900,000)	(2,100,000)
إيرادات زكاة منتقلة	962,835	419,747
شراء أثاث ومعدات	(445,170)	(167,970)
شراء موجودات غير ملموسة	(149,212)	(151,190)
المحصل من بيع أثاث ومعدات	1,150	360
صافي التدفقات النقدية المستخدمة في الأنشطة الاستثمارية	(1,530,397)	(1,999,053)
الأنشطة التمويلية		
الدفع من التزامات عقد الإيجار	(116,336)	(102,240)
توزيعات أرباح مدفوعة	(329,688)	(342,000)
صافي التدفقات النقدية المستخدمة في الأنشطة التمويلية	(446,024)	(444,240)
صافي الزيادة في النقد والرصدة لدى البنوك	3,968	153,610
نقد والرصدة لدى البنوك في بداية السنة	472,730	319,120
نقد والرصدة لدى البنوك في نهاية السنة	476,698	472,730
كان لدى الشركة المعاملات غير النقدية التالية خلال السنة وهي لا تظهر في بيان التدفقات النقدية:		
معاملات غير نقدية:	743,651	-
إضافات على موجودات حق الاستخدام والتزامات التاجر	44,028	1,785
تحويل من أصول قيد التنفيذ إلى موجودات غير ملموسة	7,8	-

إن الإيضاحات في الصفحات 8 إلى 28 تشكل جزءاً لا يتجزأ من هذه البيانات المالية.

1. التأسيس والأشغال

تأسست شركة شبيكة الكويت للمعلومات الاتصالية ش.م.ك (مقفلة "الشركة" أو "سماي نت") في 4 يونيو 2001 بموجب عقد التأسيس والنظام الأساسي للشركة وتم تسجيلها في السجل التجاري تحت رقم (85063) بتاريخ 18 يونيو 2001، وبدات عملياتها في 24 أبريل 2003 بعد الحصول على موافقة وزارة التجارة والصناعة ("وزارة") رقم 14441 بتاريخ 25 أبريل 2001 وتم 24 تم تسجيلها في سجل شركات الشركات الاتصالية لدى بنك الكويت المركزي تحت رقم (1) طبقاً لقرار رقم (2022/459/12) المؤرخ 23 يناير 2022. طبقاً للأحكام الواردة في رقم 9 لسنة 2019 بشأن تنظيم تبادل المعلومات الاتصالية ولائحته التنفيذية لمراسلة أنشطة تبادل المعلومات الاتصالية بالإضافة إلى خدمات الإبراق عن الأتصالات والتصنيف الاتصالي.

في 26 يوليو 2023، انتهت الشركة من الإجراءات التنظيمية وتمت تغيير اسم الشركة من شركة شبيكة المعلومات الاتصالية ش.م.ك (مقفلة) إلى شركة شبيكة الكويت للمعلومات الاتصالية ش.م.ك (مقفلة).

تقوم شركة شبيكة الكويت للمعلومات الاتصالية ش.م.ك (مقفلة) بتبنيهاً استراتيجيتها ومساهمة وأصلها وفقاً لمبادئ الشريعة الإسلامية المسحة (وفقاً لنص المادة (4) من عقد التأسيس والمادة (5) من النظام الأساسي للشركة).

إن الأغراض التي أسست من أجلها شركة شبيكة الكويت للمعلومات الاتصالية ش.م.ك (مقفلة) هي القيام بما يلي:

- توثيق الشركة بجمع المعلومات والبيانات الخاصة بالبروز الامتدادية والسفلية والتجارية والمناطق الاتصالية وغيرها من التسهيلات الاتصالية لتتمتع من البع والتوسط للتابع والخدمات وتزويد بنك الكويت المركزي ومخيمس البيانات والمعلومات من البنوك وشركات الاستثمار وشركات التمويل والشركات والمؤسسات التجارية الخاضعة لوزارة التجارة والصناعة التي تقوم بجمع تسهيلات عمالية عن طريق البع بأي شكل من أشكال نقل الملكية بالتسويق السلع والخدمات والمستخدسين المرخص لهم والمعلم من الأشخاص الطبيعيين أو الاعتباريين المرشح لهم بالامتلاك والحصول على المعلومات والتقارير الاتصالية التي تقدمها الشركة والمعلمة الذين تتعلق بهم المعلومات والبيانات ولهم سجلات اتصالية لدى شركة وأي جهات أخرى محلية أو أجنبية يوافق عليها بنك الكويت المركزي وكل من له علاقة بملف الإبراق عن الأتصالات والمعلومات الاتصالية وفق أحكام القوانين المنظمة لنشاط الشركة بناء على طلبهم بالمعلومات والبيانات عن كافة أنواع الأبراق الامتدادية والتسهيلات الاتصالية الممنوحة لمعلمة تلك الجهات عند طلب المعلومات.
- والشركة في سبيل تنفيذ هذا الغرض استيراد الأجهزة الإلكترونية والأجهزة وكذلك أجهزة نظم وحفظ المعلومات وتصميم واستيراد وبيع البنى التحتية وتجهيزها وإنشاء وتطوير وإدارة مراكز المعلومات لصالح الشركة فقط؛
- توفير قاعدة بيانات اتصالية وحفظ وجمع ومعالجة وتحليل وتبويب واستخدام وتداول المعلومات الاتصالية. وإعداد السجل التأسيسي والبيانات الشخصية والامتدادية بمديونية صلاص شركات التمويل العقاري وشركات التأمين وجميع أنواع شركات الإجزأة والتمويل وشركات السيارات وشركات الاتصالات بالإضافة إلى الجهات الأخرى من مقدمي البيانات والمعلومات ومستخدسي البيانات والمعلومات المنصوص عليها في أحكام القوانين المنظمة لنشاط الشركة؛
- تقديم جميع خدمات الامتداد الاتصالي، والتصنيف الاتصالي، والإبراق الاتصالي وإصدار تقارير المعلومات الاتصالية للمعلمة من الأتصالات الطبيعيين والاعتباريين دون إيداع أية رسديات أو أداء من قبل الشركة تتعلق منتج الأتصالات للمعلمة من عمده وأعداد وتطوير أدوات ومخيمس المحاضر وما يتعلق بها؛
- استلام الأوصاف البرقية المتوفرة لدى الشركة عن طريق استثمارها في محافظ مالية كثيرها موسسات إدارة الصناديق وتكون مسخر إدارة الشركة لتقوم بملفها؛
- تكتسب المقرات والمقرات الأثرية مباشرة بشايط الشركة في الحدود المسموح بها وفقاً للتداول؛
- ويعمل الشركة أن تكون لها مساهمة أو أن تتشارك بأي وجه مع الهيئات التي تراول أعمالاً شبيهة بأعمالها أو التي قد تساعدوا على تحقيق أغراضها في الكويت وخارجها وأنها أن تتشرك هذه الهيئات أو أن تتحفا بها.

يقع عنوان الشركة في برج العاصمة، الطابق 35، شارع عثمان بن عفان، المراب، مدينة الكويت، دولة الكويت.

تم التصريح بإصدار البيانات المالية للشركة للسنة المنتهية في 30 سبتمبر 2024 من قبل مجلس الإدارة بتاريخ 11 نوفمبر 2024 وهي تخضع لموافقة الجمعية العامة السنوية للمساهمين. كما يحق لمساهمي الشركة تعديل هذه البيانات المالية في اجتماع الجمعية العامة السنوية للمساهمين.

2. أساس الأعداد

تم عرض البيانات المالية بالدينار الكويتي وهو أيضاً صلة للتسجيل للشركة، وقد تم إعدادها على أساس مبدأ التكلفة التاريخية.

تم إعداد توبيخ بعض أرقام المقارنة لتتفق مع عرض السنة الحالية. إعادة التوبيخ هذه تم توثر على بيان الربح أو الخسارة والتدخل الشامل الآخر المنصوح عنه سابقاً، أو حقوق الملكية أو الأرصدة الإقتراضية لفترة المقارنة السابقة المعروضة، وظهه لم يتم عرض بيان ثلاث لشرك للذكي المالي (إيضاح 25).

3. بيان الالتزام

تم إعداد البيانات المالية وفقاً للمعايير المحاسبية للمعول الدولي للتقارير المالية الصادر عن مجلس معايير المحاسبة الدولية ("المعايير المحاسبية للمعول الدولي للتقارير المالية") ولجنة تفسيرات المعايير الدولية للتقارير المالية المطبقة على البيانات المالية للشركات بموجب المعايير الدولية للتقارير المالية الصادرة عن مجلس معايير المحاسبة الدولية والمطبقت المعمول بها لتلك الشركات رقم 1 لسنة 2016، ولائحته التنفيذية وتعدلاتها، ونظام الأساسي للشركة وتعديلاتها، والقرار الوزاري رقم 18 لسنة 1990.

إن إعداد البيانات المالية وفقاً للمعايير المحاسبية للمعول الدولي للتقارير المالية يتطلب استخدام بعض التقديرات المحاسبية المهمة. كما يتطلب من إدارة الشركة اتخاذ الأحكام في تطبيق السياسات المحاسبية للشركة. يتضمن إيضاح 6 الأحكام والتقديرات المالية التي تم اتخاذها في إعداد البيانات المالية وتلكها.

4. تطبيق معايير دولية جديدة ومعدلة للتقارير المالية ("المعايير المحاسبية للمعول الدولي للتقارير المالية")

1) معايير وتفسيرات وتعديلات جديدة سنوية رقم 1 يناير 2023

طبقت الشركة لأول مرة بعض التعديلات التي تسري للقرارات السنوية التي تبدأ في أو بعد 1 يناير 2023 (ما لم يذكر خلاف ذلك)، كما تم الشركة بتطبيق المبركر أي معيار أو تفسير أو تعديل آخر معدر ولكن لم يسر بعد.

تعديلات على معيار المحاسبة الدولي 1 وبين مرامرة المعول الدولي للتقارير المالية رقم 2 - الإصاح عن السياسات المحاسبية توفرت التعديلات على معيار المحاسبة الدولي 1 وبين مرامرة المعول الدولي للتقارير المالية رقم 2 إصدار الأحكام حول المدينة وإشادات وإزالة لمساعدة المنظمات على تطبيق أحكام المدينة على الإصلاحات عن السياسات المحاسبية. تهدف التعديلات إلى مساعدة المنظمات عند تقييم إصلاحات عن السياسات المحاسبية الأكثر جدوى عن طريق استبدال شرط الصياح للمنشآت عن سياساتها المحاسبية "المدينة" بشرط الإصاح عن سياساتها المحاسبية "المدينة" وإضافة إرشاد حول كيفية تطبيق المنشآت لمفهوم المدينة عند اتخاذ قرارات بشأن الإصلاحات عن السياسات المحاسبية.

لم يكن التعديلات أي تأثير مادي على البيانات المالية للشركة.

المعول الدولي للتقارير المالية 17 عقود التأمين

إن المعول الدولي للتقارير المالية 17 عقود التأمين عبارة عن معيار محاسبى جديد شامل لعود التأمين يعطى الاعتراف والتقييم والعرض والإصاح بحل المعول الدولي للتقارير المالية 17 محل المعول الدولي للتقارير المالية 4 عقود التأمين. ينطبق المعيار الدولي للتقارير المالية 17 على كافة أنواع عقود التأمين (أي التأمين على الحياة والتأمين المياثر وإعادة التأمين)، وبعض الخطر عن نوع المنشآت المعتمدة لها، كما يتعلق على بعض الصفات والأوت المالية ذات خصائص المشايط الأخرية. سيتم تطبيق بعض الاستثناءات المالية بشأن نطاق. إن الهدف الشامل للمعول الدولي للتقارير المالية 17 هو تقديم نموذج محاسبى شامل لعود التأمين يكون أكثر بقاء وتوافقاً لأطراف المومنة، ويعطى جميع الجوانب المحاسبية ذات الصلة. يستند المعيار الدولي للتقارير المالية 17 على نموذج جديد محصفاً ليرة:

- تطبيق خاص للعرض ذات خصائص المشايط الأخرية (بطريقة الأمان المتوفرة).
- أسلوب مبني (بطريقة تخصيص الأمان) بشكل رئيسي يتقود ذات الفترات المتصيرة

لم يكن للمعول الجديد أي تأثير مادي على البيانات المالية للشركة.

تعديلات على معيار المحاسبة الدولي 8 - تعريف التقديرات المحاسبية

توضح التعديلات على معيار المحاسبة الدولي 8 الفرق بين التقديرات في التقديرات المحاسبية والتغيرات في السياسات المحاسبية وتصحيح الأخطاء. كما توضح كيفية استخدام المنشآت لأساليب ومخالفات القياس لوضع تقديرات محاسبية.

لم يكن التعديلات أي تأثير مادي على البيانات المالية للشركة.

هناك تعديلات أخرى تتعلق بمعيار المحاسبة الدولي 12 "خرباذ الخذ" والتي ليس لها أي تأثير على البيانات المالية للشركة.

4. تطبيق معايير دولية جديدة ومعدلة للتقارير المالية ("المعايير المحاسبية للمعيار الدولي للتقارير المالية") (تتمت)
ب) معايير وتحسينات وتحديثات جديدة لكنها غير سارية بعد

هناك عدد من المعايير والتحديثات على المعايير والتفسيرات التي أصدرها مجلس معايير المحاسبة الدولية والتي تسري في الفترات المحاسبية المستقبلية والتي قررت الشركة عدم تطبيقها مبكراً.

- تسري التحديثات التالية على الفترة التي تبدأ في 1 يناير 2024:
- التزامات البيع وإعادة التقييم (تعديلات على المعيار الدولي للتقارير المالية رقم 16 عقود الإيجار)
- تصنيف المطالبات كمتداولة أو غير متداولة (تعديلات على معيار المحاسبة الدولي 1 عرض البيانات المالية)؛
- المطالبات غير المتداولة مع التعهدات (تعديلات على معيار المحاسبة الدولي 1 عرض البيانات المالية)؛ و
- ترتيبات تمويل الموردين (تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم 7) بين التكتلات التابعة والمعيار الدولي للتقارير المالية رقم (7) الأدوات المالية: الإصاحات).

تسري التحديثات التالية على الفترة التي تبدأ في 1 يناير 2025:

- عدم قابلية الصرف (تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم 21 تأثير التغيير في معدلات تحويل العملة الأجنبية)

تقوم الشركة حالياً بتقييم تأثير هذه المعايير والتحديثات المحاسبية الجديدة. لا تعتقد الشركة أن التحديثات على المعيار المحاسبية الدولي رقم (1) سيكون لها تأثير كبير على تصنيف مخطوبتها، حيث إن خاصية التحويل في أدوات الدين القابلة للتحويل الخاصة بها تصنف كأداة حقوق ملكية وبالتالي لا تؤثر على تصنيف ديونها القابل للتحويل كإلتزام غير متداول. لا تتوقع الشركة أن يكون لأي معيار أخرى صادرة من مجلس معايير المحاسبة الدولية، ولكنها لم تصبح سارية المفعول بعد، أي تأثير مادي على الشركة.

5. معلومات المساهمات المحاسبية
5.1 تصنيف الموجودات والمطلوبات إلى متداولة وغير متداولة

تعرض الشركة الموجودات والمطلوبات في بيان المركز المالي على أساس تصنيفها إلى متداولة أو غير متداولة. يكون الأصل متداولاً عندما:

- يتوقع تحفيقه أو أن تكون البنية يتبعه أو استهلاكه ضمن الدورة التشغيلية العادية.
 - يحتفظ به بشكل رئيسي لأهداف المتاجرة به.
 - يتوقع أن يتم تحفيقه خلال اثني عشر شهراً بعد سنة التقدير المالية أو،
 - يتم نقله وأرصدة ذاتي البتلك ما أم يكن تداوله أو استخدامه مقيداً لتسديد الإلتزام لمدة لا تقل عن اثنا عشر شهراً بعد سنة التقدير.
- و يتم تصنيف كافة الموجودات الأخرى كغير متداولة.

يكون الإلتزام متداولاً عندما:

- من المتوقع سداها ضمن الدورة التشغيلية العادية؛
- يحتفظ به بشكل رئيسي لأهداف المتاجرة به.
- ويتوقع سداها خلال اثني عشر شهراً بعد سنة التقدير أو
- لا يوجد حل مشروط لتأجيل التسديد للإلتزام لمدة اثني عشر شهراً على الأقل بعد سنة التقدير المالية.

تقوم الشركة بتصنيف كافة المطالبات الأخرى كغير متداولة.

5.2 ائلك ومعدات

إن التكلفة المبدئية للائلك والمعدات تتكون من سعر الشراء وكافة التكاليف المباشرة لوضع الأصل في الحالة التشغيلية والسكان لغرض المد له. يتم عادة إخراج المصاريف المتكبدة بعد تشغيل الإلتام والمعدات، مثل تكاليف الصليجات والصيانة والتجديد الكمل في بيان الربح أو الخسارة والدخل للشامل الأخر في السنة التي يتم تكبده هذه المصاريف فيها. في الحالات التي يظهر فيها بوضوح أن المصاريف قد أدت إلى زيادة في المنافع الاقتصادية المستقبلية المتوقع الحصول عليها من استخدام بند من بنود الإلتام والمعدات إلى حد أعلى من معيار الإياه المحدد أساساً، فإنه يتم رسملة هذه المصاريف ككفلة إضافية على الإلتام والمعدات.

5. معلومات السياسات المحاسبية المالية (تتمت)

5.2 ائلك ومعدات (تتمت)

يتم إخراج الأئلك والمعدات بالتكلفة ناقصاً بالإستهلاك المتراكم وخسائر الإلتخاض في القيمة (إن وجدت). عند بيع الموجودات أو استخدامها يتم استبعاد تكلفتها والإستهلاك المتراكم المتعلق بها من الحسابات، ويتم البات أي ربح أو خسارة نتجت من التصرف فيها في بيان الربح أو الخسارة والدخل الشامل الأخر للسنة. تتم مراجعة القيم التقديرية للائلك والمعدات لتحديد الإلتخاض في القيمة إذا كانت هناك أحداث أو ظروف في الظروف تشير إلى عدم إمكانية استمرار القيمة التقديرية. فإذا وجد هذا البتلك، وحسب تحازرات القيمة التقديرية المبلغ المتوقع القابل للإسترداد، يتم إدراج الموجودات بقيمتها القابلة للإسترداد، وهي القيمة الأعلى من قيمتها العادلة ناقصاً تكاليف البيع والقيمة التشغيلية لها.

يتم احساب العادلة بطريقة التسط الثابت على مدى الأعمار الإنتاجية المتوقعة لفيود الإلتام والمعدات كما يلي:

السنوات	فترات الموجودات
3 - 5 سنوات	أجهزة كمبيوتر
5 سنوات	ائلك وتركيبات

تكون الأصل قابل للتبني بالتكلفة ناقصاً بخسارة الإلتخاض في القيمة المتعرف بها، وعند الإجازة، يتم تحويل الأصل قيد التنفيذ إلى فئة الإلتام والمعدات ذات الصلة. يبدأ استهلاك هذه الموجودات عندما تكون جاهزة للإستخدام في الغرض المسند لها بالنفس الكيفية. مثل البنود الأخرى للائلك والمعدات.

يتم مراجعة العمر الإنتاجي وطريقة الإستهلاك دورياً للتأكد من أن الطريقة وأسرة الإستهلاك متفقين مع المنفعة الاقتصادية المتوقعة من بنود الإلتام والمعدات.

يتم إغاء الإعزاز بنود من الإلتام والمعدات عند التخلص منه أو عندما لا يتوقع أن ينشأ من استخدامه منافع اقتصادية مستقبلية.

5.3 موجودات غير ملموسة

عند التحقق المبدئي، يتم قياس الموجودات غير الملموسة المقنتة، والتكلفة، والتي تمثل قيمة الشراء بالإضافة إلى التكاليف المباشرة المنكبدة لإعداد الأصل للإستخدام في الغرض المخصص له.

بعد التحقق المبدئي، يتم إلبات الموجودات غير الملموسة ذات الأعمار المحددة بالتكلفة ناقصاً بالإطفاء المتراكم والخسائر المتراكمة الناتجة عن الإلتخاض في القيمة. يتم مراجعة العمر الإنتاجي وطريقة الإطفاء بشكل دوري للتأكد من أن الطريقة وفرة الإطفاء متفقين مع المنطق المتوقع للمنفعة الاقتصادية من بنود الموجودات غير الملموسة. يتم إلبات الموجودات غير الملموسة ذات الأعمار غير المحددة بالتكلفة ناقصاً بالخسائر المتراكمة الناتجة عن الإلتخاض في القيمة.

إن العمر الإنتاجي للموجودات غير الملموسة محددة، فيما يلي العمر الإنتاجي المقدر للموجودات غير الملموسة:

السنوات	فترات الموجودات
3 - 5 سنوات	برامج كمبيوتر وتطبيقات ورخص

يتم قياس الربح أو الخسارة من استبعاد الموجودات غير الملموسة بالفرق بين صافي مصلحات البيع والقيمة التقديرية لتلك الموجودات، ويتم إراجها في بيان الأرباح أو الخسائر والدخل الشامل الأخر.

5.4 عقود الإيجار

تقوم الشركة، في بداية عقد الإيجار، بتقييم ما إذا كان العقد يمثل عند إيجار أو يتضمن إيجار. وذلك إذا كان العقد ينقل الحق في السيطرة على استخدام أصل محدد لفترة من الوقت مقابل مفعلة.

عندما تكون الشركة هي الطرف المستأجر.

تقوم الشركة، في بداية العقد، بتقييم ما إذا كان العقد يمثل عند إيجار أو يتضمن إيجار. تعرف الشركة بموجب حق الاستخدام والزامات عند الإيجار المقابل لها فيما يخص كافة ترتيبات الإيجار التي تمثل هي الطرف المستأجر.

5. معلومات السياسات المحاسبية المالية (تتمة)
5.5 التقلض قيمة الموجودات غير المالية (تتمة)

في حالة تم كس خسائر انخفاض القيمة لاحقاً، يتم زيادة القيمة النظرية للأصل (وحدته توليد النقد) إلى مبلغ التغيير المحل كتمتة المستردة بحيث لا تتجاوز القيمة النظرية الزائدة تلك القيمة النظرية التي كان سيتم تحديدها في حال إلغاء الاعتراف بأي خسائر نتيجة انخفاض قيمة الأصل (وحدته توليد النقد) في السنوات السابقة. يتم إبراج عكس خسائر الانخفاض في القيمة حالا في بيان الربح أو الخسارة والدخل الشامل الأخر.

5.6 الأدوات المالية

تصنف الشركة أدواتها المالية كموجودات مالية ومطلوبات مالية. يتم إثبات الموجودات المالية والمطلوبات المالية عندما تصبح الشركة طرفاً في الأحكام التعاقدية لتلك الأدوات.

تتمتع الموجودات المالية والمطلوبات المالية المدرجة في بيان المركز المالي بنم تجارية مبنية ونم مبنية أخرى (بماستثناء مدفوعات مقدما)، وروائع وكلاء، وقد ورصدت لدى البنوك، والقرارات عند الإيجار ونم تجارية دائمة ودائمة أخرى (بماستثناء إيرادات موجهة).

5.6.1 الموجودات المالية

التحقق والقياس المبني والتصنيف

لتحديد فئة تصنيف وقياس الموجودات المالية، ويطلب المعيار الدولي للتقارير المالية 9 تقييم كافة الموجودات المالية باستثناء أدوات حقوق الملكية والمشقات استناداً إلى نموذج أصل الشركة المستخدم في إدارة الأصول وحاصل الصفقات النقدية التعاقدية للأدوات.
تحدد الشركة نموذج أصلها عند السنوي الذي يمكن على الأهل الأصل كيفية إدارتها لمجموعات الموجودات المالية لتحقيق الأغراض من الأصل وتطبيق نتائج تعاقبية بحيث تستهدف الشركة نموذج الأعمال بصورة أساسية لتحصيل الصفقات النقدية المتوقعة من الموجودات فقط أو لتحصيل الصفقات النقدية التعاقدية والصفقات النقدية الناتجة من بيع الموجودات.

وإن لم تتحقق أي من هاتين الحالتين (كان يتم الاحتفاظ بالموجودات المالية لأغراض المتجارة)، فإن الموجودات المالية تصنف كجزء من نموذج أصل "بيع" وتقالس بالقيمة العادلة من خلال الأرباح أو الخسائر. لا يتم تقييم نموذج أصل الشركة على أساس كل أداة على حدة، وإنما يتم تقييمه على مستوى أعلى للمصالح المجمعة.

يتم الاعتراف بمشتريات وبيع الموجودات المالية في تاريخ المتجارة، وهو التاريخ الذي يترجم فيه الشركة بشراء أو بيع الموجودات، تقوم الشركة مبدئياً بقياس الأصل المالي بقيمة العادلة مصداقاً إليها تكاليف المعاملة، في حالة قياس الأصل المالي بخلاف القيمة العادلة من خلال الأرباح أو الخسائر.

تصنيف الموجودات المالية

يتم تصنيف الموجودات المالية في البيانات المالية إلى موجودات مالية وبالتكفة للفظاً.

الموجودات المالية بالتكفة المبدأ:

يتم قياس أي أصل مالي بالتكفة المبدأة عندما يستوفي كل من الشرطين التاليين ولا يكون مصفاً بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسائر:
- محطته به في إطار نموذج أصل هذه الاحتفاظ بالأصل تحصيل نتائج نقدية تعاقبية، و
- ينتج عن شروطه التعاقدية، في تاريخ معيّن، نتائج نقدية تعتبر فقط مدفوعات أصل الدين وروج على أصل الدين التام.

5. معلومات السياسات المحاسبية المالية (تتمة)
5.4 عقود الإيجار (تتمة)
عندما تكون الشركة هي الطرف المستأجر (تتمة)

موجودات حتى الاستحواذ

تقوم الشركة في تاريخ بداية عقد الإيجار بإثبات موجودات حتى الاستخدام (أي التاريخ الذي يكون فيه الأصل محل العقد متاحاً للاستخدام) يتم قياس موجودات حتى الاستخدام بالتكفة ناقصاً أي ائقاف متركم وخسائر الانخفاض في القيمة ومعامل أي إعادة قياس للإتزامات عند الإيجار. تتضمن تكلفة موجودات حتى الاستخدام المبلغ المثلث للإتزامات عند الإيجار، والتكاليف المباشرة الأولية المتكبدة، ودفعت الإيجار المستلمة في أو قبل تاريخ البدء ناقصاً أي حوافز إيجار مستلمة. ما لم تكن الشركة متأكدة بشكل معقول من الحصول على ملكية الأصل الموجه في نهاية مدة عقد الإيجار، يتم إظهار موجودات حتى الاستخدام المثبتة بطريقة القسط الثابت على مدى العمر الإلتزامي المقرر أو مدة عقد الإيجار أيهما أقرب، ويخصم موجودات حتى الاستخدام إلى الانخفاض في القيمة.

الإلتزامات عند الإيجار

في تاريخ بداية عقد الإيجار، تقوم الشركة بإثبات الإلتزامات عند الإيجار المقسمة بالقيمة الحالية للدفعات عند الإيجار المتعين مسداها على مدار مدة عقد الإيجار. تتضمن دفعات عند الإيجار دفعات ثابتة (تشمل الدفقات الثابتة في جوهره) ناقصاً أي حوافز إيجار مستلمة قبل البيع، ودفعات الإيجار المتغيرة التي تعتمد على مؤشر أو معدل، والمبالغ المتولقة مسداها وفقاً للصفقات النقدية المتوقعة. وتتضمن دفعات الإيجار سعر مسددة خوار الشراء إذا كانت الشركة متأكدة بصورة معقولة من مسددة هذا الخيار، ودفقات غرامات إنهاء عند الإيجار، إذا كانت عند الإيجار تعكس مسددة الشركة لخيار إنهاء عند الإيجار. ويتم إثبات دفقات الإيجار المتغيرة التي لا تعتمد على مؤشر أو معدل كمسروف في الفترة التي يظهر فيها الحدث أو الظروف التي تؤدي إلى السداد.

عند حساب القيمة الحالية للدفعات عند التأجير، تقوم الشركة في تاريخ بداية عقد التأجير باستخدام معدل الإقراض الإضافي إذا كان معدل الربح الضمني في عقد التأجير لا يمكن تحديده بسهولة.

بعد تاريخ البدء، يتم زيادة مبلغ الإلتزامات للتأجير لتعكس تراكم الربح وتخفيض دفعات عند الإيجار المستلمة. بالإضافة إلى ذلك، يتم إعادة قياس القيمة النظرية للإتزام عند الإيجار في حالة حدوث أي تعديل أو تغيير في مدة عقد الإيجار أو حدوث تغيير في دفقات الإيجار الثابتة في جوهره أو حدث تغيير في تقييم شراء الأصل محل العقد.

عقد إيجار كصورة الأجل وعقد إيجار موجودات منفصلة القيمة

تطبق الشركة سياسة الإيعام من إثبات عند الإيجار كصورة الأجل (أي عند الإيجار التي تكون مدتها 12 شهراً) أو أقل اعتباراً من تاريخ بداية العقد. ولا تتضمن خيار شراء، تطبق كذلك عند الإيعام من إثبات عقود إيجار الموجودات منفصلة القيمة على عقود إيجار المعدات المكتبية التي تعتبر ذات قيمة منخفضة. يتم الاعتراف بصفقات عند الإيجار على عقد الإيجار كصورة الأجل وعقد إيجار الموجودات ذات القيمة منخفضة كمسروف على أساس طريقة القسط الثابت خلال مدة الإيجار.

عندما تكون الشركة هي الطرف الموجه

لا تعمل الشركة بصفقتها الطرف الموجه خلال السنة المنتهية في 30 سبتمبر.

5.5 التقلض قيمة الموجودات غير المالية

يتابع كل مركز مالي تقوم الشركة بمراجعة للقيم النظرية لموجوداتها غير المالية لتحديد ما إذا كان هناك دليل موضوعي على انخفاض قيمة هذه الموجودات، فإذا ما وجد مثل ذلك الدليل، يتم تقدير المبلغ الممكن استرداده للأصل حتى يمكن تحديد مقدار خسائر الانخفاض في القيمة (إن وجدت). وفي الحالات التي لا يمكن تحديد القيمة القابلة للاسترداد لكل أصل على حدة، تقوم الشركة بتقدير القيمة القابلة للاسترداد للوحدة المولدة للنقد التي ينتمي لها الأصل.

وعندما يمكن تحديد أصل معقولة ومثبتة للتوزيع فإن موجودات الشركة يتم توزيعها أيضاً عند وحدات إنتاج النقد القريبة أو بخلاف ذلك يتم توزيعها على أصغر مجموعة من وحدات إنتاج النقد التي من الممكن أن تحدها لها أصل معقولة ومثبتة للتوزيع.

إن القيمة القابلة للاسترداد هي القيمة الأعلى بين القيمة العادلة ناقصاً التبع للقيمة والاستخدام، وعند تغيير قيمة الاستخدام يتم خصم الصفقات النقدية المستقبلية لقيمتها الحالية باستخدام سعر خصم يعكس تدابير السوق الحالية للقيمة الزمنية للأموال والمخاطر المحددة بالأصل الذي لم يتم تعديل تغيرات الصفقات النقدية المستقبلية له.

في حالة تغيير القيمة المستردة للأصل (أو وحدة توليد النقد) يقل من القيمة النظرية له، يتم تخفيض القيمة النظرية للأصل (وحدة توليد النقد) إلى مقدار القيمة المستردة له. يتم إبراج خسائر الانخفاض في القيمة مباشرة في بيان الأرباح أو الخسائر والدخل الشامل.

5. معلومات السياسات المحاسبية المالية (تتمة)

5.6 الأوتوات المالية (تتمة)

5.6.1 الموجودات المالية (تتمة)

الموجودات المالية بالتكلفة المطلقة (تتمة)

إن الموجودات المالية المدرجة بالتكلفة المطلقة يتم قياسها لاحقاً بالتكلفة المطلقة باستخدام طريقة محل الربع العظمي المعدلة بإسعار التفاضل القوية، إن وجدت، يتم تسجيل الأرباح والخسائر في بيان الأرباح والخسائر والدخل الشامل الأخر عند عدم تحقق الأصل أو تعجيله أو انخفاض قيمته.

تتضمن الموجودات المالية المدرجة بالتكلفة المطلقة ذمم تجارية وذمم مدينة أخرى (بماستثناء مدفوعات ممتدة) وودائع وكافة وقد وأرسدة لدى البنوك.

طريقة محل الربع العظمي

تمثل طريقة محل الربع العظمي طريقة لاحتساب التكلفة المطلقة لأصل مالي، إن معدل الربع العظمي هو المعدل الذي يخضم من الخصائص النقدية المستقبلية المتوقعة بالخصيط من خلال العمر الانتاجي المتوقع للأصل، أو حسب الفترة الأقدم، حينما كان ذلك مناسباً.

القياس للحاقل

ذمم تجارية مدينة وذمم مدينة أخرى (بماستثناء مدفوعات ممتدة)

إن الذمم التجارية المدينة في مبلغ مستحقة من عملاء عن خدمات مقدمة في السوق الطبيعي للأصل ويتم إيجتها مديتها بنسر المعاملة ويتم قياسها لاحقاً بالتكلفة المطلقة باستخدام طريقة محل الربع العظمي، وفقاً مخصص الاختصاص في التبيوة.

إن الذمم المدينة التي لا يتم تصفيها حسن من أي بنود الواردة أعلاه تُسَاف على أنها "ذمم مدينة أخرى".

ودائع وكافة

إن ودائع وكافة يتم إيداعها لدى بنوك إسلامية محلية ولها فواتير استحقاق تعاقبية تزيد عن ثلاثة أشهر من تاريخ الإيداع وأقل من ستة من تاريخ بيان المركز المالي.

تقدير

تقدر وأرسدة لدى البنوك
يتمسبن نقد وأرسدة لدى البنوك أرسدة بنكية مودعة لدى مؤسسات مالية محلية وتقد بالصندوق. إن الأرسدة لدى البنوك عرضة لمخاطر غير جوهرية من التغيرات في القيمة.

إلغاء الاعتراف بالموجودات المالية

يتم إلغاء الاعتراف بالموجودات المالية (كلها أو جزئياً) عندما تنتهي الحقوق التعاقدية في استلام التكاليف النقدية من الموجودات المالية، أو عندما تحول الشركة حقها في استلام التكاليف النقدية من الموجودات المالية، وذلك في إحدى الحالتين التاليتين: (أ) إذا تم تحويل جميع المخاطر والموارد الخاصة بملكية الموجودات المالية من قبل الشركة، أو (ب) عندما لا يتم تحويل جميع المخاطر والموارد للموجودات المالية أو الاحتفاظ بها، ولكن تم تحويل السيطرة على الموجودات المالية. عندما تحتفظ الشركة بالسيطرة، فيجب عليها الاستمرار في إدراج الموجودات المالية بحدود نسبة مشاركتها فيها.

الانخفاض قيمة الموجودات المالية

تعترف الشركة بمخصص الخسائر الانشائية المتوقعة للموجودات المالية المقاسة بالتكلفة المطلقة
يعتمد نموذج الخسائر الانشائية المتوقعة على الفرق بين التكاليف النقدية المتوقعة المستحقة بموجب وكافة التكاليف النقدية التي توقع الشركة تسلمها. عندئذ يتم خصم النقص على نحو تفريري لمعدل الربع العظمي الأصلي للأصل.

5. معلومات السياسات المحاسبية المالية (تتمة)

5.6 الأوتوات المالية (تتمة)

5.6.1 الموجودات المالية (تتمة)

الانخفاض قيمة الموجودات المالية (تتمة)

بالنسبة للتعرضات الانشائية التي لا ترتبط بزيادة ملحوظة في مخاطر الائتمان منذ الاعتراف المبدئي، يتم تسجيل الخسائر الانشائية المتوقعة للخسائر الانشائية التي تنشأ من أحداث وقوع أحداث تعثر خلال فترة الائتي عشر شهراً التالية (خسائر انشائية متوقعة لمدة 12 شهراً).

بالنسبة لتلك التعرضات الانشائية التي ترتبط بزيادة ملحوظة في مخاطر الائتمان منذ الاعتراف المبدئي، يتطلب تكوين مخصص خسارة للخسائر الانشائية المتوقعة على مدى العمر المتبقي للتعرض بعض النظر عن توقيت التعثر (خسائر انشائية متوقعة على مدى عمر الأداة).

بالنسبة لتقديم التجارية المدينة والذمم المدينة الأخرى (بماستثناء مدفوعات ممتدة)، قامت الشركة بتطبيق الأسلوب المبسط الخاص بالمعيار واحتساب خسائر الائتمان المتوقعة بناء على الخسائر الانشائية المتوقعة على مدى العمر الانتاجي، وعليه، لا تقوم الشركة بتتبع التغيرات في مخاطر الائتمان وتقوم بتقييم انخفاض القيمة على أساس مجمع أشات الشركة مسفوفة مخصصات تستند إلى السجل السابق لخسائر الائتمان الخاص بالتركة، ومعدة بالمعامل المستقبلية المحددة للمعدلة والبيئة الاقتصادية. يتم تقديم التعرض للمخاطر على أساس الخصائص الانشائية مثل درجة مخاطر الائتمان، المنطقة الجغرافية، قطاع الأعمال، حالة التعثر وعمر المعدلة، أيهما ينطبق.

يتم تقسيم التعرض للمخاطر على أساس الخصائص الانشائية مثل درجة مخاطر الائتمان، المنطقة الجغرافية، قطاع الأعمال، حالة التعثر وعمر المعدلة، أيهما ينطبق. الخسائر الانشائية المتوقعة على مدار عمر الأداة تمثل خسائر ائتمان متوقعة تنتج عن كافة أحداث التعثر المحتملة على مدى العمر المتوقع للأداة المالية.

لتطبيق الأسلوب المبسط، تعطف الشركة تقييم من ثلاث مراحل لقياس الخسائر الانشائية المتوقعة كما يلي:

- المرحلة 1 - الأدوات المالية التي لم تتراجع قيمتها بصورة كبيرة بالنسبة لجودتها الانشائية منذ الاعتراف المبدئي أو المصنفة ذات مخاطر انشائية منخفضة.
- المرحلة 2 - (عدم انخفاض قيمة الائتمان) - الأدوات المالية التي تراجعت قيمتها بصورة كبيرة من حيث جودتها الانشائية منذ الاعتراف المبدئي ومخاطرها الانشائية غير منخفضة.
- المرحلة 3 - (انخفاض قيمة الائتمان) - الموجودات المالية التي لها دليل موضوعي على انخفاض القيمة في تاريخ البيانات المالية والمحدد إن قيمتها قد انخفضت عندما يكون لحدث أو أكثر أثر سلبي على التكاليف النقدية المستقبلية المقدرة.

عند تحديد ما إذا كتبت مخاطر الائتمان لأصل مالي قد زادت بشكل جوهري منذ الاعتراف المبدئي وعند تقدير خسائر الائتمان المتوقعة، تأخذ الشركة في اعتبارها المعلومات المتوفرة التي يمكن تقديم أدلة عليها وتعتبر ذات صلة ومتاحة دون تكليف أو جهود كبيرة، وهذا يتضمن كلاً من المعلومات والتحليل الكمية والرتوية بناء على الخبرة التاريخية للشركة والتقييم الائتماني المعتمد والذي يتضمن المعلومات الاستطلاعية.

تتعرض الشركة إن المخاطر الانشائية لأصل مالي قد زادت بشكل جوهري إذا انقضت فترة استحقاقها بأكثر من 30 يوماً، ترى الشركة أن الأصل المالي يكون في حالة تعثر إذا انقضت تاريخ استحقاق المدفوعات التعاقدية بأكثر من 90 يوماً، مع ذلك، في بعض الحالات، قد ترى الشركة أيضاً أن أي أصل مالي يكون في حالة تعثر عندما تنمير المعلومات الداخلية أو الخارجية التي أنه من المحتمل أن تحصل الشركة على المدفوعات التعاقدية المستحقة بأكثر من قبل مواعيد في تحصيلات انشائية تحتفظ بها الشركة. يتم تسف الأصل المالي عندما لا يكون هناك توقيع مقبول لاسترداد التكاليف النقدية التعاقدية. يتم الاعتراف بالخسائر الانشائية المتوقعة لفترة 12 شهراً المرحلة 1 مع الاعتراف بـ "الخسائر الانشائية المتوقعة على مدى عمر الأداة" للمرحلة 2.

5. معلومات السياسات المحاسبية المالية (تتمة)

5.6 الأوتوات المالية (تتمة)

5.6.1 الموجودات المالية (تتمة)

تخضع قيمة الموجودات المالية (تتمة) الخفض في قيمة الموجودات المالية (تتمة) إن أفسس فترة يتم اتخاذها في الاعتبار عند تقدير خسائر الائتمان المتوقعة هي أقصر فترة تعاقبية تتعرض خلالها الشركة لمخاطر الائتمان.

يحدد قياس خسائر الائتمان المتوقعة عن طريق احتمال المرجح لخسائر الائتمان على مدى العمر المتوقع للأداء المالية. يتم خصم خسائر الائتمان المتوقعة للموجودات المتوقعة بالكلية المطلقة من إجمالي القيمة للموجودات، وتعمل على بيان الربح أو الخسارة والشغل التام للأخر.

5.6.2 المطويات المالية

يتم إدراج كافة المطويات المالية مبدئياً بالقيمة العادلة، في حالة القروض والذمم الدائفة، ناقصاً تكليف المعاملات المتوقعة بها بشكل مباشر.

تتضمن المطويات المالية للشركة التزامات عند الإيجار ودم تجارية دائنة ودم دائنة أخرى (باستثناء إيرادات موجبة).

تتمددة عموداتة تضمن الدائم الدائم الدائم تجارية دائنة ودم دائنة أخرى. يتم التجارية الدائنة عبارة عن التزامات بالمداد عن الصانع أو الخدمات التي تم الحصول عليها في المدى المتاح للعلم من موردين. يتم إدراج الذمم التجارية الدائنة مبدئياً بالقيمة العادلة ويتم قياسها لاحقاً بالكلية العادلة باستخدام طريقة معدل الربح الفعلي.

الإعتراف بالمطويات المالية

يتم إعارة الإعتراف بالمطويات المالية عندما يتم الوفاء بالالتزام أو الغلاء أو فناءه. عندما يتم استبدال التزام مالي قمت بالتمام آخر من نفس المقرض بشروط مختلفة إلى حد كبير أو يتم تغير شروط الالتزام المالي بشكل كبير فإن هذا الاستبدال أو التحويل يعامل كإعارة للالتزام الأصلي واعتراف بالتمام جديد. يتم الاعتراف بالبرقي على مبلغ القيمة الدفترية المعنية في بيان الربح أو الخسارة والشغل التام للأخر.

5.7 مقصدة الموجودات والمطويات المالية

تتم المقصدة بين الموجودات والمطويات المالية وصافي المبلغ السمين في بيان المركز المالي إذا كانت هناك حقوق قانونية حالية قابلة للتطبيق لمقصدة المبالغ المعترف بها وتوجد نية المداد على أساس الصافي أو استرداد الموجودات وتسوية المطويات في أن واحد.

5.8 مكافأة نهاية خدمة الموظفين

تتمددة الشركة مكافأة نهاية الخدمة لموظفيها. إن استحقاق هذه الترايا يستند إلى آخر راتب وطول مدة خدمة الموظفين ويخضع لإتمام فترة خدمة معينة كحد أدنى ووقت التنازل للعمل السمين وعقد الموظفين. تستحق التكلفة المتوقعة لهذه المكافآت طوال فترة الأداء في الوظيفة. ويصل هذا الالتزام غير الممول المبلغ المستحق الدفع لكل موظف نتيجة لإنهاء الشركة خدمتهم بتاريخ المركز المالي.

علاوة على ذلك، وبالنسبة للموظفين الكويتيين، تقدم الشركة أيضاً مساهمتها إلى المؤسسة العامة للتأمينات الإجتماعية يتم حسابها كسبوة مبنوية من مرتبات الموظفين وتكتمر التزامات الشركة في هذه المبالغ التي يتم تحميلها على المصاريف عند استحقاقها.

5. معلومات السياسات المحاسبية المالية (تتمة)

5.9 مخصصات

تلتب المخصصات في بيان المركز المالي عندما يكون على الشركة التزامات قانونية أو التزامات متوقع حدوثها نتيجة لأحداث سابقة ومن المحتمل أن يتكب ذلك تكلفات خارجية لمبالغ الاقتصادية وتلك الوفاء بهذه الالتزامات ويمكن عمل تغيير موقوف به لمبلغ الالتزام. إذا كان التأخير مادياً فإنه يتم تحديد المخصصات بحجم التغيرات المتوقعة بالمعدل الذي يعكس تغيرات السوق المالية لتلبية الزماتية للتمال والمخاطر المحددة للالتزام حينما كان ذلك مناسباً.

5.10 تحقق الإيرادات

يتم قياس الإيرادات استناداً إلى المقابل الذي تتوقع الشركة استحقاقه في عقد مبرم مع صيل ويستثنى المبالغ المحصلة نيابة عن الغير. تعترف الشركة بالإيرادات عندما تقوم بتل السيطرة على خدمة إلى العميل. تتبع الشركة نموذج مكون من 5 خطوات:

- تحديد الشركة نموذج مكون من 5 خطوات:
- تحديد العقد مع العميل.
- تحديد التزامات الأداء.
- تحديد سعر المعاملة.
- توزيع سعر المعاملة على التزامات الأداء.
- الاعتراف بالإيرادات عندما / حينما يتم استيفاء التزامات الأداء.

يتم توزيع إجمالي سعر المعاملة على كل التزام من التزامات الأداء المحددة بموجب العقد على أساس أسعار البيع لكل بند. يستبعد سعر المعاملة للعقد أي مبالغ محصلة نيابة عن الغير.

يطلب العميل الدولي للتقرير المالية 15 من المنشآت ممارسة أحكام، مع الأخذ في الاعتبار كافة الحقائق والظروف ذات الصلة عند تطبيق كل خطوة من خطوات النموذج على العقود مع صلاتها، كما يحدد المعيار طريقة المحاسبة عن التكاليف الإضافية للحصول على العقد والتكاليف المرتبطة مباشرة بتنفيذ العقد، كما يتطلب المعيار إصاحات شاملة.

تعرف الشركة بالإيرادات إما في وقت محدد أو في وقت معين من الوقت، عندما (أو كلما) تقوم الشركة باستيفاء التزامات الأداء عن طريق نقل البضاعة أو تلبية الخدمات المتعلق عليها لمعلمتها. تقوم الشركة بنقل السيطرة على البضاعة أو الخدمات على مدى فترة من الوقت (وليس في وقت محدد) وذلك عند استيفاء أي من المعايير التالية:

- أن يتلقى العميل المبالغ التي تقدمها أداء الشركة ويستطيعها في الوقت نفسه حاصلاً قامت الشركة بإدائه، أو
- أداء الشركة ينشأ أو يحسن الأصل (على سبيل المثال، الأصل قيد التنفيذ) الذي يسيطر عليه العميل عند تشييد الأصل أو تصميده.
- أداء الشركة لا ينشأ أي أصل له استخدام بنهول للشركة، وللشركة حق واجب الدفع مقابل الأداء المكتمل حتى تاريخه.

تتلق السيطرة في وقت محدد إذا لم تتحقق أي من المعايير اللازمة لتلك البضاعة أو الخدمة على مدى فترة من الوقت. يتم الاعتراف بالإيرادات في نقطة زمنية محددة عندما نقل الشركة والالتزامات الأداء عن طريق نقل السيطرة على البضاعة أو الخدمات المتعلق عليها لمعلمتها.

كأخذ الشركة العوامل التالية في الاعتبار عند تحديد ما إذا كان قد تم نقل السيطرة على الموجودات أم لم يتم:

- أن يكون للشركة حق حالي في الدفعات مقابل البضاعة أو الخدمات.
- أن يكون العميل حق قابلي في البضاعة أو الخدمات.
- أن تقوم الشركة بتحويل الحيازة المالية للبضاعة أو الخدمات.
- أن يتكتم العميل المخاطر والمبالغ المهمة لملكية البضاعة أو الخدمات.
- أن يقبل العميل البضاعة أو الخدمات.

تتسا إيرادات الشركة عن:

رسم خدمة استعلامات البحث

يتم إدراج الرسوم المنقولة باستخدام نظام ساي - نت (رسوم الخدمة) في وقت محدد عند نقل السيطرة على الخدمات إلى العميل. يتم قياس الإيرادات بالقيمة العادلة للقبائل المستلم أو المستحق، باستثناء الخصومات والتفويضات المطلوبة لتسوية الالتزام، ويمكن إجراء تقدير موقوف لمبلغ الالتزام.

5. معلومات السياسات المحاسبية المعينة (تتمة)

5.10 تحقق الإيرادات (تتمة)

يتم نقل السيطرة على خدمات عقد التحفيلات إلى العملاء على مدار الفترة، وبالتالي يتم الاعتراف بالإيرادات على مدار هذه الفترة الزمنية.

إيرادات وكالة
يتم الاعتراف بإيرادات الوكالة في بيان الربح أو الخسارة والدخل الشامل الأخرى على أساس نسبي زمني.

إيرادات أخرى
يتم إثبات الإيرادات الأخرى على أساس الاستحقاق.

5.11 أطراف ذات صلة

تشمل الأطراف ذات الصلة في كبار المساهمين، وأعضاء مجلس الإدارة، وموظفي الإدارة الرئيسيين للشركة والشركات التي تسيطر عليها هذه الأطراف أو التي لها تأثير جوهري عليها، يتم الموافقة على سياسات تسعير وشروط هذه المعاملات من قبل إدارة الشركة.

5.12 الضرائب

حصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي
إن الشركة مطابقة قانوناً بالمساهمة في مؤسسة الكويت للتقدم العلمي. تدرج مساهمات الشركة في مؤسسة الكويت للتقدم العلمي كمسروف في الفترة التي يطلب فيها مساهمة الشركة قانوناً. تعرض حصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي بنسبة 1% من ربح الشركة لخاصة بالاستعانة بالسومح بها.

الركائز

يتم احتساب الزكاة بواقع 1% من الربح قبل حصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي والركائز ومكافأة أعضاء مجلس الإدارة وتوزيعات الأرباح النقدية المستلمة من الشركات المساهمة الكويتية، وذلك طبقاً لتقارير رقم 46 لسنة 2006 والقرار الوزاري رقم 58 لسنة 2007 والقواعد التنفيذية المنفصلة له.

5.13 الموجودات المحتملة والمطلوبات المحتملة

لا يتم إثبات الموجودات المحتملة في بيان المركز المالي لكن يتم الإفصاح عنها عند احتمال حدوث اتفاقاً للمنافع الاقتصادية. لا يتم إثبات الالتزامات المترتبة في بيان المركز المالي لكن يتم الإفصاح عنها إذا كان احتمال التصفقات النقدية للمواد المشتملة في المديان الاقتصادية بعيد.

5.14 توزيعات أرباح

تخرج الشركة التزاماً لسداد توزيعات أرباح عند التصريح بالتوزيع وعندما لا يكون التوزيع حسب تقديرها. وفقاً لتقارير الشركات بدولة الكويت، يتم التصريح بتوزيعات الأرباح عند إقرارها من قبل المساهمين. ويتم إثبات المبلغ المقابل مباشرة في حقوق الملكية.

5.15 العملات الأجنبية

يتم تحويل المعاملات التي تتم بالعملات الأجنبية إلى الدينار الكويتي حسب أسعار التحويل السائدة عند تاريخ المعاملة. ويتم تحويل الموجودات والمطلوبات النقدية المقومة بالعملات الأجنبية إلى الدينار الكويتي كما في نهاية فترة البيانات المالية حسب سعر التحويل السائد بذلك التاريخ.

يتم إعادة ترجمة البود غير النقدية بمصالح الأجنبيّة المبينة بقيمة المائدة وفقاً لأسعار الصرف السائدة بتاريخ تحديد القيمة المائدة. بينما لا يتم إعادة ترجمة البود غير النقدية التي تقابل وفقاً للكتلة الخارجية بعملة أجنبية.

تخرج فروع التحويل الناتجة من تسويات البود النقدية ومن إعادة تحويل البود النقدية في بيان الأرباح والخسائر أو الدخل الشامل الأخرى المسند.

6. الأحكام المحاسبية المعينة والمصدر الرئيسية للتغيرات غير المؤكدة

لدى تطبيق السياسات المحاسبية للشركة والموضحة في إيضاح 5، تقوم الإدارة بتخاذ أحكام وصلات لتغيرات واقتراضات عن القيم التقديرية الموجودات والمطلوبات التي لا تتوفر من مصادر أخرى. تلك التقديرات والاقتراضات المساهمة لها مستند إلى عامل الخبرة والسابقة والخمول وأخرى ذات صلة. وقد تختلف النتائج الفعلية عن تلك التقديرات.

تتم مراجعة التقديرات والاقتراضات الرئيسية بشكل مستمر. يتم إثبات مراجعة التقديرات المحاسبية في الفترة التي تتم فيها مراجعة التقديرات إذا كانت المراجعة تؤثر فقط على هذه الفترة أو في فترة المراجعة أو الفترة المستقبلية إذا كانت المراجعة تؤثر على كل من الفترة الحالية والفترة المستقبلية.

الأحكام المحاسبية المعينة

قامت الإدارة عند تطبيق السياسات المحاسبية للشركة، بتخاذ الأحكام المالية التالية، والتي تؤثر بشكل كبير على المبلغ المدرجة في البيانات المالية:

العمر الإنتاجي للموجودات غير المتداولة

ترجع الشركة العمر الإنتاجي المقدر الذي يتم بموجبه استهلاك والمبغاف موجوداتها غير المالية. إن إدارة الشركة على قناعة بأن تقديرات العمر الإنتاجي لهذه الموجودات ملائمة.

تعدد مدة عقد الإيجار لتعدد خيارات تجديد - الشركة كطرف مستأجر

تحدد الشركة مدة عقد الإيجار كمدة عقد إيجار غير قابلة للإنهاء مع أي فترات يشملها الخيار لتمديد عقد الإيجار إذا كان من المؤكد بشكل مقبول ممارسة الخيارات، أو أي فترات يشملها الخيار لإنهاء عقد الإيجار إذا كان من المؤكد بشكل مقبول عدم ممارسة الخيارات.

لدى الشركة عدة عقود إيجار تشمل خيارات التمديد. تعليق الشركة حكماً في تقييم ما إذا كان من المؤكد بشكل مقبول ممارسة خيار تجديد العقد. أي أنها تضع في الاعتبار جميع العوامل ذات الصلة التي تخلف خلالها التصديقا لممارسة خيار التجديد. بعد تاريخ البدء، تعد الشركة تقييم عقد الإيجار في مدة وجود حدث كبير أو تغيير جوهري في الظروف التي تقع تحت سيطرتها والتي تؤثر على التزامها بممارسة أو عدم ممارسة خيار التمديد (على سبيل المثال، إنشاء حصينات كبيرة على الممتلكات المستأجرة أو تخصيص كبير للأصل المورج).

أدرجت الشركة فترة التجديد كجزء من مدة إيجار عند الإيجار لمياني الشركة مع فترة أقصر غير قابلة للإنهاء (أي، خمس سنوات). عادة ما تعارض الشركة خيار التجديد لعقد الإيجار لأنه سيكون هناك تأثير سلبي كبير على عمليات وخدمات الشركة إذا لم يكن الأصل المستبدل متاحاً بسهولة.

تصنيف الأبروت المالية

عند اقتناء أداة مالية، تقرر الشركة ما إذا كان من الضروري تصنيفها "بقيمة العائدات من خلال الربح أو الخسارة" أو "بقيمة العائدات من خلال الدخل الشامل الأخرى" أو "بالكتلة المعطاة". يتطلب المعيار الدولي للتقارير المالية 9 تقييم كافة الموجودات المالية - باستثناء أدوات حقوق الملكية والمشتقات - استناداً إلى نموذج أصل الشركة المستخدم في إدارة الموجودات وخصائص التصفقات النقدية المتوقعة لتصفقات ديالات. تنبع الشركة النليل الإرشادي لمعيار الدولي للتقارير المالية 9 عند تصنيف موجوداتها المالية والموضح في إيضاح 5.

اعتمادات الموركل مقابل الموركل

تقوم الشركة عند تقديم خدمات لملائها، وقد فترت الشركة أنها طرف رئيسي في هذه العقود لأنها عادة ما تتحكم في الخدمات قبل نقلها إلى العميل.

- تسيطر الشركة على الخدمات المتمعد بتقديمها قبل نقل الخدمات إلى العميل.
- تقوم الشركة باستيفاء التزامات الأداء بنفسها ولا تقوم بمساندة طرف آخر للقيام باستيفاء التزامات الأداء الخاصة بها في عقودها المبرومة مع العملاء.

التقديرات غير المؤكدة

إن الاقتراضات الرئيسية التي تتلق بالمستقل والمصدر الرئيسية الأخرى للتقديرات غير المؤكدة يتأخر بين المركز المالي، والتي لها خطر جوهري وبكسب في تعديلات مادية لتقييم التقديرات للموجودات والمطلوبات خلال السنة التالية قد تم شرحها فيما يلي:

6. الأحكام المحاسبية المالية والمصارف الرئيسية للتقديرات غير المؤكدة (تتمة)

التقديرات غير المؤكدة (تتمة)
الخصائص قيمة الموجودات غير المالية
تقوم إدارة الشركة بتقييم ما إذا كانت توجد أي إثارة على انخفاض قيمة الموجودات غير المالية. تتحدد القيمة القابلة للاسترداد للأصل على أساس طريقة التقييم التشغيلية للأصل، وبصفة خاصة، يجب عمل تقويم من قبل الإدارة بالنسبة لتحديد مبلغ وتوقيت التدفقات النقدية المستقبلية عند تحديد مستوى المخصصات المطلوبة. إن تلك التقديرات ضرورية استناداً إلى عدة عوامل تتطلب درجات مختلفة من الحكم وظروف عدم التأكيد وبالتالي فإن النتائج الفعلية قد تختلف عن التقديرات مما ينتج عنه تغيرات على تلك المخصصات.

تقدير معدل الاقتراض الإضافي لعقد الإيجار
لا يمكن للشركة أن تحدد بسهولة معدل الربح الضمني في عقد الإيجار، وبالتالي، فإنها تستخدم معدل الاقتراض الإضافي لتقييم التزامات عقد الإيجار. إن معدل الاقتراض الإضافي يمثل معدل الربح الذي يتعين على الشركة سداده الاقتراض، على مدة مماثلة وبمضمان مماثل، الأموال اللازمة للحصول على موجودات ذات قيمة مماثلة لموجودات حق الاستخدام في بيئة اقتصادية مماثلة. لذلك يمكن معدل الاقتراض الإضافي "ما يتعين على الشركة سداده"، وهو ما يتطلب تقديراً عند عدم توفر أسعار ملحوظة أو عندما تحتاج إلى تعديل لتعكس شروط وأحكام عقد الإيجار. تقوم الشركة بتقدير معدل الاقتراض الإضافي باستخدام منحلات ملحوظة (مثل معدلات الربح في السوق) عند توفرها وبمعدل منها تقديم بعض التقديرات الخاصة بكل منشأة.

مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة للعم التجارية المدينة
تستخدم الشركة جدول مخصص لإستنباط الخسائر الائتمانية المتوقعة للمدة التجارية المدينة. تستخدم معدلات المخصص على فترة انقضاء الإستهلاك بالبنية فئات لطاعات العملاء المختلفة التي لها أنماط خسائر مماثلة (أي حسب المنطقة الجغرافية ونوع الخدمات والحمل والترويج). يستند جدول المخصص بشكل أساسي إلى المعدلات التاريخية الملحوظة للتشرف لدى الشركة.

سوف تقوم الشركة بتقويم الجدول لتعديل خبرة الخسائر الائتمانية وبيانات المستقبلية.

على سبيل المثال، إذا كان من المتوقع تدهور الأوضاع الائتمانية المستقبلية على مدار السنة القادمة والذي قد يؤدي إلى الزيادة على عدة حالات لتعثر، يتم تعديل معدلات التعثر التاريخية، في تاريخ كل تقويم، يتم تحديث المعدلات التاريخية الملحوظة للتشرف، ويتم تحليل التقديرات في التقديرات المستقبلية.

بمجرد إجراء تقدير جوهري لتقييم الترابط بين المعدلات التاريخية الملحوظة للتشرف والأوضاع الائتمانية المستقبلية والخسائر الائتمانية المتوقعة، يتأكد مبلغ الخسائر الائتمانية المتوقعة بالتقديرات في الظروف والأوضاع الاقتصادية المستقبلية. كذلك قد لا تكون الخبرة التاريخية للخسائر الائتمانية الخاصة بالشركة ومستقبل الأوضاع الاقتصادية بمثابة مؤشر إلى التمثل القطعي للحمل في المستقبل، يتم الإفصاح عن المعلومات المتعلقة بخسائر الائتمان المتوقعة للذمم التجارية المدينة للشركة في إيضاح 20.2.

7. اثاث ومعدات

الإجمالي	أصل قيد		أجهزة كمبيوتر	اثاث وتركيبات	محلون من أصل قيد التثبيت
	التثبيت	دولار كويتي			
1,042,401	40,182	83,859	918,360		
167,970	57,355	13,009	97,606		
(1,785)	(1,785)	-	-		
(274,277)	-	(2,350)	(271,927)		
934,309	95,752	94,518	744,039		
549,670	70,646	294,363	184,661		
-	(3,800)	3,800	-		
(44,028)	(44,028)	-	-		
(75,181)	-	(66,763)	(8,418)		
1,364,770	118,570	325,918	920,282		
575,069	-	69,843	505,226		
159,545	-	7,023	152,522		
(273,663)	-	(2,252)	(271,411)		
460,951	-	74,614	386,337		
199,180	-	39,803	159,377		
(62,534)	-	(55,650)	(6,884)		
597,597	-	58,767	538,830		
473,358	95,752	19,904	357,702		
767,173	118,570	267,151	381,452		
		5	5-3		

الاستهلاك السنوي (بالسنوات)

*معدل الأصل قيد التثبيت في الأصل الجاري تنفيذها مقابل تطوير البرامج والذي لم يكتمل حتى تاريخ البيانات المالية.

8. موجودات غير ملموسة

2023	2024		
دينار كويتي	دينار كويتي		
2,525,737	2,678,712	التكلفة	
151,190	149,212	في 1 أكتوبر	
1,785	44,028	إضافات	
2,678,712	2,871,952	محلون من أصل قيد التثبيت (إيضاح 7)	
		في 30 سبتمبر	
2,105,408	2,309,909	الإفطام المترام	
204,501	176,663	في 1 أكتوبر	
2,309,909	2,486,572	المحل للسنة	
368,803	385,380	في 30 سبتمبر	
		صفى القيمة الدفترية	

9. عقد الإيجار

فيما يلي التهمة التقديرية لموجودات حق الاستخدام لدى الشركة والحركة خلال السنة في كما يلي:

2023	2024
دينار كويتي	دينار كويتي
95,399	-
-	743,651
(95,399)	(99,153)
-	644,498

في 1 أكتوبر
إضافة
الإلغاء خلال السنة
في 30 سبتمبر

فيما يلي التهمة التقديرية للالتزامات عقد الإيجار لدى الشركة والحركة خلال السنة في كما يلي:

2023	2024
دينار كويتي	دينار كويتي
100,546	-
-	743,651
1,694	31,380
(102,240)	(116,336)
-	(14,542)
-	644,153

في 1 أكتوبر
إضافة
تكليف تمويل
المدفوع خلال السنة
امتياز الإيجار
في 30 سبتمبر

مبين لأداء الجزء غير المتداول وغير المتداول للالتزامات عقد الإيجار في كما يلي:

2023	2024
دينار كويتي	دينار كويتي
-	509,212
-	134,941
-	644,153

الجزء غير المتداول
الجزء المتداول

فيما يلي المداع المعترف بها في بيان الربح أو الخسارة والنقل الشامل الآخر في كما يلي:

2023	2024
دينار كويتي	دينار كويتي
(95,399)	(99,153)
(1,694)	(31,380)
-	14,542
(97,093)	(115,991)

إلغاء موجودات حق الاستخدام
تكليف التمويل على التزامات عقد الإيجار
امتياز الإيجار

فيما يلي المداع المنرجحة في بيان التقلبات التقديرية:

2023	2024
دينار كويتي	دينار كويتي
95,399	99,153
1,694	31,380
(102,240)	(116,336)
-	(14,542)

إلغاء موجودات حق الاستخدام
تكليف التمويل على التزامات عقد الإيجار
المدفوع من التزامات عقد الإيجار
امتياز الإيجار

قادت الشركة بإبالت مسروقات الإيجار من عقود إيجار قصيرة الأجل بمبلغ 59,640 دينار كويتي خلال السنة (2023): لا شيء.

10. نم تجارية مدينة ونم مدينة أخرى

2023	2024
دينار كويتي	دينار كويتي
536,377	601,104
(20,000)	(20,000)
516,377	581,104
685,331	691,969
190,053	187,869
1,391,761	1,460,942

إن الإفصاحات المتعلقة بالعرض لمخاطر الائتمان والتحويل المتعلق بخصوص الخسائر الائتمانية المتوقعة مبنية في إيضاح 20.2.

11. ودائع وكلة

تمثل ودائع وكلة لدى بنوك إسلامية والتي تحمل معدلات ربح تتراوح من 4.250% إلى 5.550% (30 سبتمبر 2023: 4.310% إلى 6.550%) سنوياً، ولها فترة استحقاق تعاقبية تزيد عن ثلاثة أشهر من تاريخ الإيجاع والآن من سنة من تاريخ بيان المركز المالي.

2023	2024
دينار كويتي	دينار كويتي
468,483	474,445
4,050	2,025
197	228
472,730	476,698

أرصدة لدى البنوك
رصيد بنكي محتلز
نقد في المستودق

13. رأس المال

رأس المال يتكون رأس مال الشركة المصرح به والمصدور من 164,844,000 سهماً بقيمة 100 فلس للسهم الواحد (2023: 164,844,000 سهماً بقيمة 100 فلس للسهم الواحد) مدفوع بالكامل نقداً.

حصلت الشركة على موافقة بنك الكويت المركزي بتاريخ 18 مايو 2023 لزيادة رأس المال والتي تم تبسيطها من خلال تحويل مبلغ 12,026,264 دينار كويتي من الأرباح المرحلة ومبلغ 2,178,136 دينار كويتي من الاحتياطي الاختياري إلى رأس المال.

14. الاحتياطيات

احتياطي إجباري وفقاً لمطابقات قانون الشركات رقم 1 لسنة 2016 واللائحة التنفيذية ومدىته، والنظام الأساسي للشركة ومدىته، ويتم تحويل 10% من ربح السنة إلى حصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي والوكالة ومكافأة أعضاء مجلس الإدارة إلى حساب الاحتياطي الإجباري حتى يتجاوز الاحتياطي 50% من رأس المال المدفوع.

إن هذا الاحتياطي غير قابل للتوزيع إلا بالمبلغ الذي يزيد عن 50% من رأس المال أو دفع توزيعات أرباح تبلغ 5% من رأس المال المدفوع في السنوات التي لا تسمح فيها الأرباح المرحلة بمثل هذه التوزيعات.

قادت الشركة في السنة الحالية بتحويل مبلغ 279,118 دينار كويتي (2023: 273,359) إلى الاحتياطي الإجباري.

احتياطي اختياري وفقاً لمطابقات النظام الأساسي للشركة ومدىته، يتم تحويل 10% من ربح السنة إلى حصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي والوكالة ومكافأة أعضاء مجلس الإدارة إلى حساب الاحتياطي الاختياري. ويمكن إيقاف هذه التحويلات السنوية بقرار من المصانيع في اجتماع الجمعية العمومية السنوية للمساهمين وبناء على توصية من مجلس الإدارة. لا توجد قيود على توزيع هذا الاحتياطي.

قادت الشركة في السنة الحالية بتحويل مبلغ 279,118 دينار كويتي (2023: 273,359) إلى الاحتياطي الاختياري.

15. مكافأة نهاية خدمة الموظفين

2023	2024
دينار كويتي	دينار كويتي
294,127	336,777
70,540	102,775
(27,890)	(83,285)
336,777	356,267

في 1 أكتوبر
المحمل للسنة
المدفوع خلال السنة
في 30 سبتمبر

16. ندم تجارية دائنة وندم دائنة أخرى

2023	2024
دينار كويتي	دينار كويتي
83,320	96,010
424,943	342,637
444,631	418,516
24,602	25,121
27,762	28,107
49,000	49,000
1,054,258	959,391

ندم تجارية دائنة
مصاريف مستحقة
إيرادات موجلة
المستحق لمؤسسة الكويت للتقدم العلمي*
الزكاة المستحقة
مكافأة أعضاء مجلس الإدارة المستحقة (إيضاح 17)

* فيما يلي الحركة على حصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي المستحقة:

2023	2024
دينار كويتي	دينار كويتي
22,732	24,602
24,602	25,121
(22,732)	(24,602)
24,602	25,121

في 1 أكتوبر
المحمل للسنة
المدفوع خلال السنة
في 30 سبتمبر

17. أرصدة ومعاملات مع أطراف ذات صلة

تتصل الأطراف ذات الصلة في المساهمين، وأعضاء مجلس الإدارة، وموظفي الإدارة الرئيسيين للشركة والشركاء التي تسيطر عليها هذه الأطراف أو التي لها تأثير جوهري عليها.

تتم المعاملات مع الأطراف ذات الصلة في السوق الاعتيادي للأصل وفقاً للشروط والأحكام معتمدة من قبل إدارة الشركة ومجلس الإدارة.

إن أرصدة المعاملات المهمة مع الأطراف ذات الصلة هي كما يلي:

يبين المرفق المالي:

2023	2024
دينار كويتي	دينار كويتي
478,794	540,448
685,331	691,969
18,600,000	20,500,000
472,533	476,470
444,631	418,516
49,000	49,000

الأرصدة مع الأطراف ذات صلة

ندم تجارية مدينة
الأرباح المستحقة على ودائع الوكالة (إيضاح 10)
ودائع وكالة (إيضاح 11)
أرصدة لدى البنوك (إيضاح 12)
إيرادات موجلة (إيضاح 16)
مكافأة أعضاء مجلس الإدارة المستحقة (إيضاح 16)

يبين الترخيص أو القفلة والدفن الشامل الأخر

المعاملات مع الأطراف ذات صلة
إيرادات خدمات
إيرادات وكالة

2023	2024
دينار كويتي	دينار كويتي
3,971,716	4,244,107
819,096	969,473

17. أرصدة ومعاملات مع أطراف ذات صلة (تكملة)

مكافأة موظفي الإدارة العليا

يتألف موظفو الإدارة الرئيسيين من مجلس الإدارة وأفراد الإدارة الأسامين الذين يتولون الصلاحيات والمسؤولية عن التخطيط والتوجيه والتحكم في أنشطة الشركة. فيما يلي التهمة الإجمالية للمعاملات ذات الصلة بموظفي الإدارة الرئيسيين:

2023	2024
دينار كويتي	دينار كويتي
532,461	489,410
28,479	23,414
77,000	133,000
637,940	645,824

رواتب ومزايا قصيرة الأجل
مكافأة نهاية الخدمة
مكافأة أعضاء مجلس الإدارة

18. الإيرادات

فيما يلي بيان إيرادات الشركة:

2023	2024
دينار كويتي	دينار كويتي
3,843,116	4,016,313
569,057	593,335
4,412,173	4,609,648
819,096	969,473
5,231,269	5,579,121
4,412,173	4,609,648
4,412,173	4,609,648
3,843,116	4,016,313
569,057	593,335
4,412,173	4,609,648

نوع الإيرادات

إيرادات استشارات البحث
إيرادات عقود التحليلات
إجمالي الإيرادات من عقود مع عملاء
إيرادات أرباح من ودائع الوكالة
إجمالي الإيرادات

الأسواق الجغرافية

دولة الكويت
إجمالي الإيرادات من عقود مع عملاء
توقيت تحقق الإيرادات
خدمات متوقعة في نقطة زمنية محددة
الخدمات المخولة على فترة من الزمن
إجمالي الإيرادات من عقود مع عملاء

19. اجتماع الجمعية العامة السنوية ومجلس الإدارة

30 سبتمبر 2024

اجتماع الجمعية العامة السنوية

وافقت الجمعية العامة العادية السنوية لمساهمي الشركة المنعقدة في 28 مايو 2024 على ما يلي:

- البيانات المالية للسنة المالية المنتهية في 30 سبتمبر 2023.
- مناقشة تقرير الفرمانات والمعاملات التي فرضها بنك الكويت المركزي على الشركة خلال السنة المالية المنتهية في 30 سبتمبر 2023.
- توزيع أرباح نقدية بنسبة 2% بمبلغ 329,688 دينار كويتي من الأرباح المرحلة للسنة المالية المنتهية في 30 سبتمبر 2023 على مساهمي الشركة في تاريخ الجمعية العامة العادية السنوية لمساهمي الشركة.
- مكافأة لأعضاء مجلس الإدارة بمبلغ 49,000 دينار كويتي للسنة المالية المنتهية في 30 سبتمبر 2023.

اجتماع مجلس الإدارة

قرر مجلس الإدارة في اجتماعه المنعقد بتاريخ 11 نوفمبر 2024 ما يلي:

- الموافقة على البيانات المالية للسنة المالية المنتهية في 30 سبتمبر 2024.
- اقتراح عدم توزيع أرباح نقدية عن السنة المالية المنتهية في 30 سبتمبر 2024.
- اقتراح مكافأة تبلغ لأعضاء مجلس الإدارة بمبلغ 49,000 دينار كويتي للسنة المالية المنتهية في 30 سبتمبر 2024.

يخضع هذا الاقتراح لموافقة الجمعية العامة العادية لمساهمين.

19. اجتماع الجمعية العامة السنوية ومجلس الإدارة (تتمة)

30 سبتمبر 2023

اجتماع الجمعية العامة السنوية

- وافقت الجمعية العامة العادية السنوية لسماهي الشركة المنعقدة في 22 مايو 2023 على ما يلي:
- البيانات المالية للسنة المالية المنتهية في 30 سبتمبر 2022.
- توزيعات أرباح نقدية بنسبة 15% يبلغ 342,000 دينار كويتي من الأرباح المرحلة للسنة المالية المنتهية في 30 سبتمبر 2022 على سماهي الشركة كما في تاريخ الجمعية العامة السنوية لسماهي الشركة.
- مكافأة لأعضاء مجلس الإدارة يبلغ 49,000 دينار كويتي للسنة المالية المنتهية في 30 سبتمبر 2022.

20. المخاطر المالية وإدارة رأس المال

تؤدي أنشطة الشركة إلى تعريضها للعديد من المخاطر المالية، مثل مخاطر السوق (أي، مخاطر العملة الأجنبية، ومخاطر معدل الرفع، ومخاطر أسعار حقوق الملكية والمخاطر التشغيلية)، والمخاطر الائتمانية ومخاطر السيولة. سيادت إدارة الشركة لتخفيف المخاطر موضحة أدناه، لا تستخدم الشركة مشتقات الأدوات المالية، على أساس الضارعية المستقبلية.

20.1 مخاطر السوق

مخاطر السوق هي مخاطر تقلب القيمة المائلة أو التغيرات التقنية المستقبلية لأداء المالية بسبب التغيرات في أسعار السوق. تتضمن مخاطر السوق مخاطر العملة الأجنبية، ومخاطر معدل الرفع، ومخاطر سعر حقوق الملكية والمخاطر التشغيلية.

أ) مخاطر العملة الأجنبية

مخاطر العملة الأجنبية هي مخاطر تتبدل قيمة الأداء المالية نتيجة التغيرات في أسعار صرف العملات الأجنبية. لا تتعرض الشركة لمخاطر كبيرة فيما يتعلق بالعملة الأجنبية، وبالتالي فهي غير معرضة بشكل كبير لمخاطر العملات الأجنبية في تاريخ التقرير.

ب) مخاطر معدل الرفع

مخاطر معدل الرفع هي مخاطر تتبدل قيمة الأداء المالية بسبب التغيرات في سعر الرفع السوقي. لا تتعرض الشركة لمخاطر معدل الرفع على ودائع الشركة، وال التزامات عند الإيجار لأنها تحمل معدلات ثابتة.

ج) مخاطر سعر حقوق الملكية

إن مخاطر سعر حقوق الملكية تمثل مخاطر تتبدل الأدوات المالية نتيجة التغيرات في أسعار حقوق الملكية. إن الشركة غير معرضة حالياً لمخاطر سعر حقوق الملكية حيث ليس لديها أدوات حقوق ملكية كما في 30 سبتمبر.

د) المخاطر التشغيلية

تنتش المخاطر التشغيلية في مخاطر الخسائر الناجمة عن تعطل الأنظمة أو الخطأ البشري أو الاحتيال أو أحداث خارجية. مثل فشل السيطرة، فإن المخاطر التشغيلية يمكن أن تسبب ضرراً للسمعة، أو تكون لها تداعيات قانونية أو تنظيمية، أو تؤدي إلى خسارة مالية. لا يمكن للشركة أن تتوقع القضاء على كافة المخاطر التشغيلية، ولكن من خلال إطار السيطرة ومراقبة المخاطر المحتملة والاستجابة لها، تكون الشركة قادرة على إدارة المخاطر. تشمل الضوابط الفصل الفعال بين الواجبات، وإجراءات الوصول والتفويض والصالحية، وتقييم الموظفين وصحة التقييم.

20.2 مخاطر الائتمان

إن المخاطر الائتمانية هي مخاطر احتمال عدم قدرة أحد أطراف الأداء المالية على الوفاء بالتزام تعاقدي متبقي خسارة مالية للطرف الآخر. إن تعرض الشركة لمخاطر الائتمان كان بصورة أساسية في الذمم التجارية المدينة والذمم المدينة الأخرى (بماستثناء مدفوعات مقدما) وودائع وكالة، وأرصدة لدى البنك.

تمتثل الشركة لمبادئ المحاسبة البسيطة الورد بالعميار الدولي للتقارير المالية 9 لتحقق الخسائر الائتمانية المتوقعة على مدى الأداء لكافة الذمم التجارية المدينة حيث إن هذه البلاد ليس لها عامل تعويل جوهري. عند قياس الخسائر الائتمانية المتوقعة، تم تقييم الذمم التجارية المدينة على أساس جمعي وتم توثيقها استناداً إلى خصائص مخاطر الائتمان المشتركة وفترة القضاء تاريخ الاستحقاق.

يتم إجراء تحليلاً للاختصاص في القيمة في تاريخ كل تقرير مالي باستخدام جدول لمخصص تقييم الخسائر الائتمانية المتوقعة. تستند محادثات المخصص في فترة القضاء الائتماني بالنسبة لتفصيلات لثبات لصفاء العملاء المختلفة التي يتناسب خسارة مسألة (أي) حسب المنطقة الجغرافية ونوع الخدمة ونوع العميل). لتقدير المخاطر الائتمانية المتوقعة المرححة المحتملة والمعلومات المتعلقة بالسيولة التي تكون متاحة في تاريخ التقرير بشأن أحداث سابقة وظروف حالية وتوقعات بشأن الظروف الاقتصادية المستقبلية.

يتم تحديد الذمم التجارية المدينة (أي، إلغاء الاعتراف بها) عندما لا يكون هناك توقع محقول لاستردادها. إن التضرر في السداد خلال 365 يوماً اعتباراً من تاريخ الاستحقاق وعدم التمكن من إجراء ترتيب بديل للسداد - من بين أمور أخرى - مع الشركة يعد مؤشراً على عدم وجود توقع محقول لاستردادها، وبالتالي يعتبر كخسائر في القيمة الائتمانية.

20. المخاطر المالية وإدارة رأس المال (تتمة)

20.2 مخاطر الائتمان (تتمة)

فيما يلي المعلومات المتعلقة بالتعرض للمخاطر الائتمانية بالنسبة للذمم التجارية المدينة للشركة باستخدام جدول المخصص:

30 سبتمبر 2024	30-0 يوماً	365-31 يوماً	أكثر من 365 يوماً	الإجمالي
دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي
معدل الخسائر الائتمانية المتوقعة (%)	1.28%	1.52%	100%	
إجمالي القيمة الدفترية	391,096	198,008	12,000	601,104
الخسائر الائتمانية المتوقعة	5,000	3,000	12,000	20,000

30 سبتمبر 2023	30-0 يوماً	365-31 يوماً	أكثر من 365 يوماً	الإجمالي
دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي	دينار كويتي
معدل الخسائر الائتمانية المتوقعة (%)	1.54%	1.51%	100%	
إجمالي القيمة الدفترية	325,291	199,086	12,000	536,377
الخسائر الائتمانية المتوقعة	5,000	3,000	12,000	20,000

ودائع وكالة وأرصدة لدى البنوك وأرصدة مستحقة لدى البنوك

إن ودائع الوكالة والأرصدة لدى البنوك والأرصدة المستحقة لدى البنوك الخاصة بالشركة والتي يتم قياسها بتكلفة المسددة تعتبر منخضة المخاطر، ويحجب مخصص الخسائر على أساس الخسائر المتوقعة لتقو 12 شهراً. يتم إعداد ودائع الوكالة والأرصدة لدى البنوك والأرصدة المستحقة لدى البنوك الخاصة بالشركة لدى مؤسسات مالية ذات سمعة ائتمانية جيدة ورأس لديها في سياسة حديثة في التفتيش والتأكد. وبالتالي، فإن أقل خسائر الائتمان المتوقعة للتتمة من تلك الموجودات المالية غير جوهري بالنسبة لشركة حيث إن مخاطر التضرر لم تزدان بشكل كبير معاً لتتحقق المضي. علاوة على ذلك، فإن المبالغ الأصلية للودائع لدى البنوك المحلية (بما في ذلك ودائع الوكالة) مضمونة من قبل بنك الكويت المركزي وفقاً لتقارير رقم 30 لسنة 2008 بشأن ضمان الودائع لدى البنوك المحلية في دولة الكويت والتي دخل حيز التنفيذ في 3 نوفمبر 2008. وطبقاً، قامت الشركة بتقييم الخسائر الائتمانية المتوقعة على ودائع الوكالة والأرصدة لدى البنوك والأرصدة المستحقة لدى البنوك الخاصة بالشركة بأنها غير جوهرياً بالنسبة للبيانات المالية الإجمالية للشركة.

التعرض للمخاطر الائتمانية

تمثل القيمة الدفترية للوجودات المالية الحد الأقصى لمخاطر الائتمانية في الحد الأقصى لصافي التعرض للمخاطر الائتمان بحسب فترة الموجودات بتاريخ البيانات المالية. كما يلي:

2023	2024
دينار كويتي	دينار كويتي
1,201,708	1,273,073
18,600,000	20,500,000
472,533	476,470
20,274,241	22,249,543

مخاطر السيولة

20.3 مخاطر السيولة هي مخاطر ألا تكون الشركة قادرة على الوفاء بالتزاماتها عند استحقاقها. ولحد من هذه المخاطر فقد قامت الإدارة بتوفير مخصص تمويل متنوع ومرهبة سيولة الموجودات والسيولة بشكل يومي.

تتمحور السيولة المالية عن إدارة مخاطر السيولة على مجلس الإدارة الذي وضع إطار عمل لإدارة مخاطر السيولة وذلك لإدارة السيولة قصير وطويل الأجل للشركة بالإضافة إلى متطلبات إدارة السيولة. تقوم الشركة بإدارة مخاطر السيولة من خلال الاحتفاظ بالاحتياطيات المناسبة بالإضافة إلى المراقبة المستمرة للتغيرات التقنية المتوقعة والتمويل ومراقبة معدلات استحقاقات الموجودات والتمويلات المالية.

تم تحليل المتطلبات غير المشتملة للشركة في الجدول أدناه بناء على الفترة المتبقية بتاريخ المركز المالي وحتى تاريخ الاستحقاق. تتألف المبالغ المدرجة في الجدول بمبالغ التناقض التقنية التعاقبية غير المضمونة. لم تكن القيمة الدفترية للمتطلبات للشركة التي لها تاريخ استحقاق أقل من 12 شهراً مخالفة بشكل مادي عن أرقامها التعاقبية غير المضمونة.

20. المخاطر المالية وإدارة رأس المال (تتمة)
20.3 مخاطر السيولة

	من 1 إلى 5 سنوات دينار كويتي	من 3 إلى 12 شهوراً دينار كويتي	أقل من 3 شهور دينار كويتي	
30 سبتمبر 2024	741,642	130,878	43,626	القرارات بعد الإجراء عدم تجارية دائنة وندم دائنة أخرى (باستثناء إيرادات موجلة)
	540,875	-	540,875	
	1,282,517	130,878	584,501	
30 سبتمبر 2023				عدم تجارية دائنة وندم دائنة أخرى (باستثناء إيرادات موجلة)
	609,627	-	609,627	

21. إدارة مخاطر رأس المال

يتمثل الهدف الرئيسي للشركة في تحقيق أعلى قيمة للمساهمين وتحقيق المعدل الأمثل في المخاطر، مع الحفاظ على قاعدة رأسمالية قوية لدعم تطوير أعمالها. تقوم لجنة المخاطر بدعم إدارة مخاطر رأس المال لدى الشركة حيث تقدم للشركة المشورة حول هذه المخاطر وإطار عمل ملائم من أجل حوكمة المخاطر. تقدم لجنة المخاطر تأكيداً بأن أنشطة مخاطر رأس المال لدى الشركة تخضع للسياسات والإجراءات المناسبة وأنه يتم تحديد المخاطر وقياسها وإدارتها وفقاً لسياسات الشركة وأهداف المخاطر.

لا تخضع الشركة لمشتريات رأس المال المفروضة خارجياً، باستثناء متطلبات قانون الشركات رقم 1 لسنة 2016 ولائحته التنفيذية وتعديلاته.

22. القيمة العادلة للذخوات المالية

تمثل القيمة العادلة المبلغ الذي يمكن من خلاله استلام أو بيع أصل أو المبلغ المدفوع لتحويل التزام في معاملة نظامية بين مشركين في السوق كما في تاريخ التقييم.

ترى إدارة الشركة أن القيمة العادلة المقترنة للموجودات والمطلوبات المالية لا تختلف مادياً عن قيمها الدفترية.

23. المطويات والالتزامات المحتملة

إن الشركة ملتزمة بحمل نفقات رأسمالية بمبلغ 155,293 دينار كويتي تتعلق بشراء تراخيص برامج وخدمات هندسية ومصاريف ذات صلة أخرى خاصة بمقر المكتب الجديد وتطوير التصديقات في النظام الرئيسي وموقع بوابة الأمان الإلكتروني (2023: 115,515 دينار كويتي تتعلق بشراء تراخيص برامج وخدمات هندسية ومصاريف ذات صلة أخرى خاصة بمقر المكتب الجديد وتطوير التصديقات في النظام الرئيسي وموقع بوابة الأمان الإلكتروني).

لا توجد مطويات محتملة للسنة المنتهية في 30 سبتمبر 2024 (2023: لا شيء).

24. الالتزام بالشرعية

لا توجد مخالفات لأحكام الشريعة الإسلامية، وفقاً لما قرره مكتب التدقيق الشرعي الخارجي للشركة.

25. أرقام المقترنة

تم إعادة تويب بعض أرقام المقترنة لتتفق مع عرض السنة الحالية. إعادة التويب هذه لم تؤثر على بيان الربح أو الخسارة والدخل الشامل الآخر المتضمن عنه سابقاً، أو حقوق الملكية أو الأرصدة الانتاجية لفترة المقارنة السابقة المعروضة، وعليه لم يتم عرض بيان تفلت للشرك المالي.

تقرير هيئة الرقابة الشرعية 2024

التقرير النهائي لهيئة الرقابة الشرعية عن السنة المالية المنتهية في 2024/09/30

عناية السيدة/ مي بدر العويش المحترمة
الرئيس التنفيذي
شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية

الموضوع: التقرير النهائي لهيئة الرقابة الشرعية للسنة المالية المنتهية في 2024/09/30

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد،

يسرنا أن نرفق لكم تقرير هيئة الرقابة الشرعية عن السنة المالية المنتهية في 2024/09/30

وفي هذا الصدد فإن مكتبنا يؤكد على النقاط التالية:

- ضرورة عرض التقرير المرفق على مجلس الإدارة التزاماً (بالمادة 3-5-10) الواردة في الكتاب الخامس (أنشطة الأوراق المالية والأشخاص المسجلون) من اللائحة التنفيذية للقانون رقم 7 لسنة 2010 بشأن إنشاء هيئة أسواق المال وتعديلاتها.
 - وكذلك نؤكد ضرورة نشر هذا التقرير ضمن التقرير السنوي للشركة وتمكين مكتبنا من عرض التقرير على المساهمين وفقاً للألية المحددة من قبلكم في عقد وحضور الجمعيات العمومية للنظر في التقرير، التزاماً (بالمادة 3-5-11) الواردة في الكتاب الخامس (أنشطة الأوراق المالية والأشخاص المسجلون) من اللائحة التنفيذية للقانون رقم 7 لسنة 2010 بشأن إنشاء هيئة أسواق المال وتعديلاتها.
- وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير.

يحيى محمد الحمادي
الرئيس التنفيذي

التاريخ: 11 / 11 / 2024

1

راس المال المدفوع: 2.000.000 دك
Al Mirqab – Al Sour Street – Jassem Al Asfour Tower – 7 th Floor
Tel: +965 22960555 Fax: +965 22960556

info@mandr.com.kw
www.mandr.com.kw

التاريخ: 09 جمادى الأولى 1446هـ
الموافق: 11 نوفمبر 2024م

**تقرير هيئة الرقابة الشرعية
عن الفترة المالية 2023/10/01-2024/09/30**

السادة/ شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية المحترمين

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته، وبعد:

وفقاً للسلطات المخولة لنا من قبل أعضاء الجمعية العمومية لشركة شبكة المعلومات الائتمانية وبموجب النظام الأساسي للشركة وتعليمات الجهات الرقابية ذات الصلة فإن هيئة الرقابة الشرعية تقدم تقريرها النهائي عن الفترة 2023/10/01 – 2024/09/30 وهو يتضمن أربعة بنود على النحو الآتي: -

أولاً: أعمال هيئة الرقابة الشرعية:

قامت هيئة الرقابة الشرعية بأعمالها والتي اشتملت على فحص الهياكل الإستثمارية وصيغ العقود والمنتجات والسياسات والإجراءات، سواء بشكل مباشر أو بالتنسيق مع إدارة التدقيق الشرعي الداخلي من أجل الحصول على جميع المعلومات والتفسيرات التي اعتبرتها ضرورية لتزويدنا بأدلة تكفي لإعطاء تأكيدات معقولة بأن الشركة لم تخالف أحكام الشريعة الإسلامية في ضوء قرارات هيئة الرقابة الشرعية والمعايير الشرعية المعتمدة للشركة وقرارات الجهات الرقابية ذات الصلة.

2

راس المال المدفوع: 2.000.000 دك
Al Mirqab – Al Sour Street – Jassem Al Asfour Tower – 7 th Floor
Tel: +965 22960555 Fax: +965 22960556

info@mandr.com.kw
www.mandr.com.kw

ثانياً: قرارات هيئة الرقابة الشرعية :

قامت هيئة الرقابة الشرعية للشركة بالرد على جميع استفسارات الشركة وأصدرت عدد (12) قرارات خلال الفترة.

ثالثاً: السياسات والإجراءات المعتمدة من قبل هيئة الرقابة الشرعية:

لم تقم الشركة بإصدار أي سياسات أو إجراءات جديدة للمنتجات والأنشطة خلال الفترة.

رابعاً: الرأي النهائي :

في رأينا وبعد دراسة جميع الإيضاحات والتأكدات التي حصلنا عليها فإننا نؤكد:

1. أن العقود والعمليات والمعاملات التي أبرمتها الشركة خلال الفترة من 2023/10/01 إلى 2024 09/30 تمت وفقاً لأحكام الشريعة الإسلامية.

والحمد لله رب العالمين ،،.

رئيس هيئة الرقابة الشرعية عضو هيئة الرقابة الشرعية عضو هيئة الرقابة الشرعية
أ.د. عبدالعزيز خليفة القصار أ.د. علي إبراهيم الراشد أ.د. عصام خلف العنزي

تقرير الحوكمة للسنة المالية 2024



تلتزم شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية بتطبيق معايير الحوكمة المؤسسية وفق أفضل الممارسات والمعايير المعمول بها عالمياً في هذا المجال تعزيزاً للنزاهة والشفافية في أداء الأعمال والحفاظ على أمن وسرية بيانات العملاء، وضمان أعلى مستوى من السلوك الأخلاقي في كافة أعمالها وأنشطتها المنوط بها تنفيذها وفقاً للحكام القانون رقم 9 لسنة 2019 بشأن تنظيم تبادل المعلومات الائتمانية ولائحته التنفيذية وتعليمات بنك الكويت المركزي.

أولاً - المقدمة:

دأبت شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية "ساي نت" خلال تاريخها الممتد لأكثر من عشرون عاماً على تطوير وتحسين أعمالها لتزويد القطاع المالي والمصرفي بخدمات ذات قيمة مضافة تساهم في سرعة إنجاز العمليات التجارية والمالية وضمان إدارة المخاطر بكفاءة عالية، فضلاً عن دعم القيمة في جميع أنشطة العمل، كما تواصل الشركة بذل كافة الجهود لتوفير خدمات ذات قيمة مضافة للأعضاء المشتركين والتي تشكل الأساس الراسخ للمعاملات بين الجهات المانحة للتسهيلات الائتمانية بكافة أشكالها وأنواعها وتوفير خدمات أكثر كفاءة للعملاء، ولذلك، فقد كان لدى مجلس الإدارة الفعالة التامة والكاملة بأن تطبيق قواعد وإجراءات الحوكمة بنحو سليم يؤدي إلى تحقيق توجهات بنك الكويت المركزي بهدف تحويلها إلى مركز معلومات ائتمانية متكامل ومتقدم يباينها أول جهة مرخص لها وفقاً للاحكام القانون رقم (9) لسنة 2019 بشأن تنظيم تبادل المعلومات الائتمانية لتقديم خدمات الإبلاغ عن الائتمان والتصنيف الائتماني في دولة الكويت.

نظراً لتزايد الاهتمام بالحوكمة والتي أصبحت من المتطلبات الرئيسية للبنوك والشركات، حرص مجلس إدارة شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية بتبني إطار فعال للحوكمة يركز عليه العمل المؤسسي، كما يُسخر مجلس إدارة شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية كافة الإمكانيات لتبني معايير الحوكمة والشفافية وفق أفضل الممارسات العالمية وذلك من خلال مراجعة وتطوير سياسات وإجراءات العمل التي يتم تطبيقها لضمان الامتثال لتعليمات الجهات الرقابية بخصوص الحوكمة، وكما تلتزم شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية بمتطلبات الحوكمة وجميع المتطلبات الإلزامية الصادرة عن بنك الكويت المركزي، إذ تقوم شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية بتطبيق مبادئ الحوكمة السليمة وفق أفضل ممارسات الحوكمة المؤسسية ومراجعتها بصفة مستمرة بما يتماشى مع أفضل الممارسات الدولية المتبعة وبما يتوافق مع تعليمات وضوابط بنك الكويت المركزي بشأن قواعد الحوكمة وما ينصل بذلك من إدارة حسنة للمخاطر وتطوير الأنظمة والادوات الرقابية ذات الصلة.

قام مجلس إدارة شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية بإنشاء لجنة الحوكمة التي تقوم بالإشراف على إطار الحوكمة وتقديم المشورة ومساعدة مجلس الإدارة على الوفاء بالتزاماته الرقابية المتعلقة بالحوكمة السليمة، وذلك من خلال توفير مجموعة من المبادئ التوجيهية للحوكمة وأخذ دور قيادي في تشكيل إطار الحوكمة في الشركة.

نقوم في شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية بمراجعة دورية لمستجدات الحوكمة والمعايير الصادرة عن المؤسسات العالمية أيضاً نقوم بمراجعة دورية لتطبيقات الحوكمة لتقييم كفاءتها في مواجهة التحديات التي تواجه الشركة، وذلك لضمان حماية حقوق المساهمين والأطراف ذات الصلة وضمان وصول المعلومات بالوقت المناسب وبشكل شفاف وحيادي، وتطبيقاً لسياسة الإفصاح المعتمدة لدى شركتنا. إن أحد الأهداف الاستراتيجية لشركة ساي نت هي تحقيق عناصر الحوكمة السليمة وذلك بهدف حماية حقوق المساهمين والأطراف ذات الصلة إضافة إلى تخفيف نزعة المخاطر التشغيلية وكفاءة الأداء والجودة في تقديم الخدمات ذات القيمة المضافة في صناعة الخدمات المالية، وهو الأمر الذي إرتأى معه مجلس الإدارة - وقبل صدور قرار تبصيل الشركة في سجل شركات المعلومات الائتمانية لدى بنك الكويت المركزي - بتطبيق مبادئ الحوكمة السليمة في ساي نت وفق أفضل ممارسات الحوكمة المؤسسية ومراجعتها بصفة مستمرة بما يتماشى مع أفضل الممارسات الدولية المتبعة وبما يتوافق مع تعليمات وضوابط بنك الكويت المركزي بشأن قواعد الحوكمة وما ينصل بذلك من إدارة حسنة للمخاطر وتطوير الأنظمة والادوات الرقابية ذات الصلة.

إضاءات على تطبيقات الحوكمة في شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية خلال 2024 :

على الرغم من التحديات العالمية وتأثيرها المباشر على الاقتصاد والشركات، إلا أن الأسس (المعايير والدعائم) المتينة التي أسسها و يباشر تطبيقها مجلس إدارة شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية، بتبنيها إطار حوكمة فعال، قد ساهم بفاعلية في إدارة المخاطر الناتجة عن التحديات العالمية وسرعة اتخاذ التدابير اللازمة لاستمرار التعامل وتقديم الخدمات للعملاء دون إنقطاع بالتنسيق مع الجهات الرقابية.

تبنت في شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية نموذج ينطلق من خطوط دفاع ثلاثة :

- الخط الأول : الوظائف التي تحتوي على مخاطر.
- الخط الثاني : وظائف إدارة المخاطر ووظائف مراقبة التزام الشركة بالقوانين والتعليمات الرقابية التي تكون مستقلة عن خط الدفاع الأول.
- الخط الثالث : وظيفة التدقيق الداخلي التي تكون مستقلة عن خط الدفاع الأول والثاني.

وهو الأمر الذي الذي أدى إلى وجود كل من الإحكام و المرونة معا في تسيير الأعمال وتلبية المتطلبات الرقابية، وكذلك تحقيق رؤية مجلس إدارة شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية في بلوغ أهدافه الإستراتيجية لما فيه الفائدة القصوى لكل من مساهميه وأصحاب المصالح المختلفة.

الحوكمة على مستوى شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية :

تقوم شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية بتطبيق سياسة الحوكمة للشركة وتتسم بالشفافية والمصداقية وفق أعلى المعايير العالمية وأفضل الممارسات، وتمثلت مسؤوليات لجنة الحوكمة المنيقة من مجلس الإدارة في :

- 1 - مراجعة أعمال الشركة بشكل دوري.
- 2 - مراجعة وتقييم السياسات والإجراءات التي تنظم أعمال الشركة للتأكد من استيفائها لاحتياجات الشركة وخدمتها لتحقيق أهدافها الإستراتيجية.
- 3 - ضمان وجود آليات تسهل التواصل بين الإدارات في الشركة.
- 4 - وجود وسائل لرقابة العمل على مستوى الشركة.

إن ساي نت تبنتي قيم راسخة في جميع أنشطتها وفق رقابة صارمة على كافة عملياتها من قبل أعضاء مجلس الإدارة بغاية التوافق مع متطلبات الحوكمة الصادرة عن بنك الكويت المركزي، حيث تم تأسيس عدد من اللجان المنيقة من مجلس الإدارة (لجنة الحوكمة، ولجنة الترشيحات والمكافآت، ولجنة التدقيق، ولجنة المخاطر) لكي تظل الشركة قادرة على تأدية مهامها وأنشطتها المنوط بها متابعتها وممارستها كمقدم خدمات الإبلاغ عن الائتمان والتصنيف الائتماني وفقاً للحكام القانون رقم (9) لسنة 2019 بشأن تنظيم تبادل المعلومات الائتمانية ولائحته التنفيذية، كما تم إصدار حزمة من سياسات وإجراءات العمل التنظيمية بما يعكس المتطلبات والضوابط المقررة من الجهات الرقابية في هذا الشأن، والمتابعة الحثيثة في تحديث تلك السياسات والإجراءات وملحقاتهم بشكل دوري ومستمر ومناسب.

الإفصاح والشفافية :

تشكل سياسة الإفصاح الخاصة في شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية إحدى ركائز الحوكمة في الشركة حيث تبنت إطاراً واضحاً يعزز مبدأ الإفصاح والشفافية ويضمن العدالة والمساواة في وصول المعلومات لأصحاب المصالح في الوقت المناسب وفق ما تتطلبه الجهات الرقابية وبناء على أفضل الممارسات العالمية، تم تعريف الإفصاح على أنه عملية الكشف عن المعلومات المالية وغير المالية التي تهم المساهمين والمستثمرين المحتملين والجمهور وتساعدهم على اتخاذ قراراتهم الإستثمارية في الوقت المناسب، وقد يتم الإفصاح على أساس دوري (فترات زمنية محددة) أو بشكل فوري عند حدوث أو إكمال المعلومة، وذلك حتى تكون المعلومات متوافرة في نفس الوقت لكافة الأطراف المعنية، وحتى لا يستفيد طرف من المعلومات قبل أو دون غيره من الأطراف الأخرى.

تعزيز قواعد السلوك المهني :

تستند في شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية على أعلى معايير الالتزام بقواعد السلوك المهني ابتداء من أعضاء مجلس الإدارة وصولاً الى جميع موظفي الشركة، لذلك حرص مجلس الإدارة على تعزيز إطار قواعد السلوك المهني من خلال سياسات وإجراءات صارمة لضمان تمتع الشركة بالنزاهة والمصداقية ويقوم مجلس الإدارة بمراجعة سنوية للسياسات والإجراءات المنظمة لإطار السلوك المهني والتي تتكون من التالي :

تقرير الحوكمة

عن السنة المالية المنتهية في 30/9/2024

- ميثاق السلوك المهني.
- سياسة تعارض المصالح.
- سياسة الأطراف ذات الصلة.
- سياسة أمن وسرية المعلومات.
- سياسة الإبلاغ عن المخالفات.
- سياسة مكافحة الفساد.

يؤثر لدى الشركة مدونة أخلاقيات العمل والسلوك المهني و تطبيق تلك القواعد والمعايير على كافة موظفي الشركة. ويلتزم كافة الموظفين بالالتزام بالالتزامات الداخلية والتنظيمية المطبقة على وحدات العمل التابعين لها، وتنفيذاً لالتزاماتهم تجاه الشركة يتطلب من الموظفين على وجه الخصوص ما يلي:

- الإلمام والفهم والتقدير التام بالقواعد والإجراءات والإرشادات الداخلية المعمول بها لدى الشركة في أي وقت.
- الالتزام والتقدير بالقوانين السارية.
- تجنب أي موقف من الممكن أن ينشأ عنه تعارض في المصالح وفي حالة الشك بذلك أو مواجهه أي عائق يتم إبلاغ القسم التابع له الموظف على الفور بذلك التعارض في المصالح أو إبلاغ مسؤول الالتزام في الشركة.
- الالتزام التام بالمحافظة على الأسرار المهنية.
- الامتناع عن تجاوز الصلاحيات الممنوحة لهم واحترام القواعد بخصوص التوقعيات المعتمدة.
- احترام كرامة وخصوصية زملائهم.

الإهتمام بموظفي شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية :

نحن فخورون بخلق بيئة عمل أخلاقية وعادلة ومتوازنة لإعداد موظفينا كقادة للمستقبل وفقاً للأساسيات المبادئ الإسلامية وقيماً المؤسسة، لذا نحن نعمل وفق نموذج لخلق قيمة مضافة لتمكين موظفينا ومشاركتهم بفعالية على جميع مستويات الإدارة وتنعكس احتياجاتهم ووجهات نظهم في كافة مبادراتنا الإستراتيجية وممارساتنا التي يمكن حصرها في ستة محاور رئيسية :

- النمو المهني والتطور الوظيفي.
- التواصل الفعال.
- الثقافة والمهنية الأخلاقية والشفافية.
- رفاهية إقتصادية وإجتماعية مستدامة.
- بيئة عمل دامجة.
- النزاهة والمصداقية.

نحن في شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية نؤمن أن العنصر البشري هو أساس نجاحنا لذلك حرصنا على تطوير كوادرننا، وكذلك استقطاب أفضل المواهب لاستكمال مسيرة الشركة حيث تقوم بالاستثمار في التدريب والتطوير وتقديم أفضل البرامج التدريبية لموظفينا.

وتحرص الشركة على وجود حلقة تواصل احترافية ومرنة لتمثيل صوت الموظفين والعمل على دعم متطلباتهم والرد على استفساراتهم، ونعتز في الشركة بأن العنصر البشري يشكل 35.6% من إجمالي القوى العاملة لدينا خلال 2024 مع التأكيد على سعيها لزيادة هذه النسبة باستقطاب المواهب والكفاءات التي تتناسب ورؤية شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية الإستراتيجية.

حقوق المساهمين وأصحاب المصالح :

تقوم في شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية بضمان حماية حقوق المساهمين وأصحاب المصالح من خلال تطبيق سياسات وإجراءات تضمن المعاملة العادلة لجميع المساهمين، بما في ذلك أصحاب مصالح الأقلية، ويتمتع مساهمي الشركة بحقوق متساوية بلا تمييز ولهم الحق في حضور إجتماعات الجمعية العامة (العادية وغير العادية) والتصويت على بنودها، ولهم الحق في اختيار أعضاء مجلس الإدارة وكذلك حق الحصول على الأرباح والمعلومات والبيانات المتعلقة بأنشطة الشركة وجميع الحقوق المستحقة لهم وفق موارد في عقد التأسيس والنظام الأساسي ووفق التعليمات المنظمة من الجهة الرقابية.

متطلبات الحوكمة في التقرير السنوي : حصص الملكية كما هي في 30/9/2024

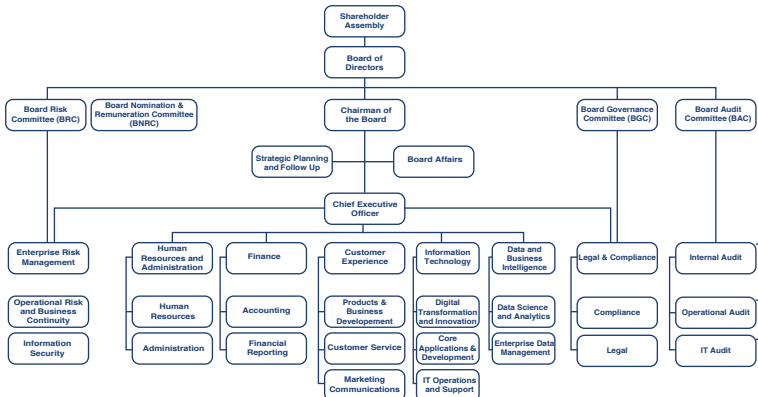
م	الجهة	شكل الملكية	النسبة %
1	بنك الكويت المركزي	مباشرة	12.28
2	بيت التمويل الكويتي	مباشرة	12.28
3	بنك الكويت الوطني	مباشرة	9.64
4	بنك الكويت الوطني	مباشرة	8.64
5	بنك بويان	مباشرة	7.14
6	بنك الأهلي الكويتي	مباشرة	6.14
7	بنك الجاري الكويتي	مباشرة	6.14
8	بنك البحرين والكويت	مباشرة	6.14
9	بنك الخليج	مباشرة	6.14
10	بنك برقان	مباشرة	6.14
11	شركة التسهيلات التجارية	مباشرة	6.14
12	مجموعة آريان المالية للتمويل والإستثمار	مباشرة	6.14
13	بنك وربة	مباشرة	3.50
14	شركة ياسي استولمننتس للتسهيلات الائتمانية	مباشرة	1.31
15	شركة الامانة العامة للتجارة العامة	مباشرة	1.09
16	شركة يوسف احمد الغانم وابنده	مباشرة	1.09

واجبات ومسئوليات أعضاء مجلس الإدارة :

1. المسؤوليات العامة لمجلس الإدارة

يتحمل مجلس الإدارة المسؤولية الكاملة عن شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية ، بما في ذلك وضع الأهداف الإستراتيجية له، ومعايير الحوكمة وكذلك مسؤولية تطبيق هذه الأهداف والمعايير وإشراف على سلامة تطبيقها ، بالإضافة إلى مسؤولية الإشراف على الإدارة التنفيذية بما في ذلك الرئيس التنفيذي ويتحمل مجلس الإدارة كافة المسؤوليات المتعلقة بعمليات الشركة وسلامتها المالية والتأكد من تلبية متطلبات بنك الكويت المركزي ، والحفاظ على مصالح المساهمين والموظفين، والجهات الأخرى من أصحاب المصالح ، والتأكد من أن إدارة الشركة تتم بشكل حصيل وضمن إطار القوانين والتعليمات النافذة والسياسات الداخلية للشركة .

الهيكل التنظيمي لشركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية



تقرير الحوكمة

عن السنة المالية المنتهية في 30/9/2024

تكوين المجلس

يتألف مجلس إدارة شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية ساي نت من سبعة أعضاء تتخضم الجمعية العامة ، بموجب إجتماع الجمعية العامة العادية التي عقدت بتاريخ 28 مايو 2024 تم انتخاب مجلس الإدارة من الأعضاء المساهمين بموافقة الجمعية العامة والجهات ذات الصلة، بموجب قرار بنك الكويت المركزي رقم (90 – ب / 439 / 2019) بشأن القواعد والضوابط الخاصة بالخبرة المطلوبة في المادة (9) من القانون رقم (9) لسنة 2019 بشأن تنظيم تبادل المعلومات الائتمانية في المرشحين لعضوية مجلس إدارة شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية ، فقد قامت لجنة الترشيحات والمكافآت المبنية من مجلس الإدارة بدراسة أول مرشحي أعضاء مجلس الإدارة المنتخبين بالنسبة عنهم لشغل منصب عضوية مجلس الإدارة للدورة الجديدة (2023 – 2026) حيث تم التأكد من إستيفاء جميع المرشحين من المتطلبات الواردة بقرار بنك الكويت المركزي المشار إليه في البند السابق .

دور رئيس مجلس الإدارة

في إطار أهمية هذا الدور يعمل رئيس مجلس الإدارة على ضمان حسن سير أعمال المجلس ، والمحافظة على الثقة المتبادلة بين الأعضاء ، وضمان اتخاذ المجلس للقرارات استناداً على أسس ومعلومات سليمة ، كما يسعى إلى تبادل وجهات النظر داخل المجلس والتأكد من وصول المعلومات الكافية إلى كل من أعضاء المجلس والمساهمين في الوقت المناسب . كما يقوم بدور رئيسي في المحافظة على علاقة بناء بين المجلس والإدارة التنفيذية ، والتأكد من توفير معايير الحوكمة السليمة لدى الشركة .

تاريخ الإلتحاق

المؤهّل العلمي والخبرات العملية

الاسم	الصفة	المؤهّل العلمي والخبرات العملية	تاريخ الإلتحاق
السيدة / عالية بدر الحمضي	رئيس مجلس الإدارة	حاصلة على بكالوريوس في التمويل والمجستير في إدارة الأعمال من جامعة الخليج للعلوم والتكنولوجيا - وقد تقلدت العديد من المناصب القيادية في القطاع المصرفي ، ذلك بالإضافة إلى توليها منصب نائب رئيس مجلس إدارة شركة المشروعات السياحية ش.م.ل.د.ع ، كما أنها حاصلة على شهادة برنامج القيادة في تنفيذ الإستراتيجيات الرائدة في الخدمات المالية من جامعة هارفارد للأعمال بالولايات المتحدة الأمريكية ، وشهادة برنامج الإدارة الاستراتيجية والقيادة من جامعة فوردهم نيويورك بالولايات المتحدة الأمريكية ، وكذلك الشهادة المتخصصة في برنامج تنفيذ المشاريع من جامعة من بات سين - جمهورية الصين الشعبية ، إضافة إلى ذلك الكثير من البرامج التدريبية والقيادية الأخرى داخل وخارج دولة الكويت .	03/03/2024
السيد / محمد يوسف الزفاني	نائب رئيس مجلس الإدارة	حاصل علي بكالوريوس علوم إدارية بتخصص إدارة أعمال من الجامعة العربية المشفوقة - دولة الكويت ، ولديه خبرة واسعة في المجال المصرفي والمالي حيث شغل مناصب عديدة بدأ بمنصب مدير فرع في إدارة الفروع المحلية في مجموعة الخدمات المصرفية في بنك الوطني ثم الإلتحق بعد ذلك للعمل كمدير مجموعة الخدمات المصرفية الشخصية بمنصب مدير وتدرجاً إلى منصب مدير عام العمليات في مجموعة العمليات و تقنية المعلومات ، وأخيراً رئيس العمليات وتقنية المعلومات للمجموعة في بنك الوطني في 2023 ، كما كان عضواً في مجلس إدارة شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية في 2019.	03/03/2024
السيد / خالد جاسم السبيعي	عضو	حاصل على الإجازة الجامعية في التجارة تخصص محاسبة من جامعة الكويت في 1993 ولديه خبرة في المجال المصرفي والمالي حيث بدأ مسيرته المهنية في القطاع المصرفي وتدرجاً في البنك الوطني كمساعد مدير عام في 2015 وتنتقل إلى بنك وربة كرييس قطاع المبيعات وقنوات التوزيع حتى 2016 وأخيراً تم تعيينه في بيت التمويل الكويتي كنائب مدير عام عن وتسويق الخدمات المصرفية ، وكما كان عضواً لمجلس إدارة في شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية 2020 وعضواً لمجلس إدارة شركة الخدمات المصرفية الالية المشتركة في 2016.	03/03/2024
السيد / أحمد فيصل القمامي	عضو مجلس الإدارة	السيد / أحمد فيصل القمامي حاصل على بكالوريوس إدارة أعمال من جامعة ولاية يورتلند - الولايات المتحدة الأمريكية ، ولديه خبرة في المجال المالي و المصرفي، حيث شغل عدة مناصب وأخيراً رئيس المجموعة المصرفية للأفراد في بنك وربة ، وكان عضواً في مجلس إدارة عدة شركات كشركة عفرات الكويت في 2003 و شركة الوطنية للتأمين التكافلي في عام 2016 ومجموعة أزان المالية للتأمين والإستثمار في عام 2014.	14/05/2024
السيد / عبدالله عبدالمحسن الجعمر	عضو	السيد / عبدالله عبدالمحسن الجعمر حاصل على بكالوريوس محاسبة من جامعة الكويت في 2001 وكما حصل على درجة الماجستير في إدارة الأعمال من إدارة عامة (التمويل والمؤسسات التمويلية) - جامعة الكويت في عام 2006 ومن ثم الإلتحاق بوظيفة مشرف إستثمار في بيت التمويل الكويتي في عام 2006 ومن ثم تدرج لعدة مناصب إلى مدير مخاطر إدارة السوق والسبولة وتدرجاً إلى مدير عام في الخدمات المالية الخاصة في عام 2021 وأخيراً إنتقل إلى بنك بويان في منصب رئيس الخدمات المصرفية الخاصة والشخصية ، وكان عضواً في مجلس إدارة شركة الزيناء العقارية ش.م.ل.د.ع في عام 2021.	03/03/2024
السيد / أحمد عبدالعزيز الحميد	عضو مجلس الإدارة	السيد / أحمد عبدالعزيز الحميد حاصل على بكالوريوس العلوم في نظم الحاسوب وتكنولوجيا المعلومات في 2004/2/26 في جامعة واشنطن الدولية - الولايات المتحدة الأمريكية - وقد حصل على درجة الماجستير في إدارة أعمال التجارة الإلكترونية من جامعة دلمون للعلوم والتكنولوجيا وقد التحق بالقطاع المصرفي والاستثماري بداية من بنك الكويت الصناعي كمسؤول أول مشاريع تقنية المعلومات في عام 2014 ومن ثم شركة مجموعة أزان المالية للتمويل والإستثمار في منصب مدير تضم المعلومات والشؤون الإدارية من 2014 حتى تاريخه .	03/03/2024
السيد / محمد بدر القحطان	عضو مجلس الإدارة	السيد / محمد بدر القحطان حاصل على بكالوريوس علوم في تخصص الإحصاء التطبيقي من جامعة الكويت في عام 1999 وكما حصل على ماجستير في إدارة عامة إستراتيجية من كلية الكويت مسانترت لإدارة الأعمال في عام 2008 ، وقد التحق بالقطاع المصرفي منذ عام 2004 حيث كان يشغل منصب مدير أول التخطيط والتطوير في عام 2014 وانتقل إلى بنك الخليج كمساعد مدير عام - الإلتحاق الشخصي في عام 2018 وتدرجاً إلى ذرة تعين بمنصب مدير عام الخدمات المصرفية الشخصية ، وكما قام عضواً في المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية في 2017 وعضواً في شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية في 2020 وأيضاً في شركة الألفية للسيارات في عام 2013 وعضو مجلس إدارة الشركة الأولى للوساطة المالية في عام 2014.	03/03/2024

تقرير الحوكمة

عن السنة المالية المنتهية في 30/9/2024

العلاقة بين مجلس الإدارة و الإدارة التنفيذية :

هناك تعاون وتحديد واضح للسلطات بين مجلس الإدارة و الإدارة التنفيذية للشركة ، وهو ما يعتبر من أهم ركائز الحوكمة حيث يتمثل دور المجلس في الإرشاد والقيادة ، بينما تتولى الإدارة التنفيذية إعداد وتنفيذ الاستراتيجيات والسياسات المعتمدة من قبل المجلس ، مع تأكيد استقلالية المجلس وعضائه عن الإدارة التنفيذية كما يقوم المجلس بدوره بالقيام بمتابعة الإدارة التنفيذية بتنفيذ السياسات المتعلقة بمنح أو الحد من الأنشطة والعلاقات التي قد تؤثر على جودة قواعد الحوكمة بالشركة مثل تعارض المصالح وسياسات منح المكافآت .

تنظيم أعمال المجلس :

عقد مجلس الإدارة (10) إجتماعاً و عدد (3) إجتماعاً بالتمرير خلال 2024 ضمن إجتماعات الدورة الحالية والتي بدأت وفق قرار مجلس الإدارة رقم (7-2023/2024) بتاريخ 2024/05/28، إذ تتم الدعوة إلى لل إجتماع كلما دعت الحاجة إلى ذلك ، وقد فاق عدد الإجتماعات المنعقدة المتطلبات الرقابية والمتعلقة بحوكمة الشركات والتي يجب الحد أقل عن 6 إجتماعات خلال العام ، وألا تقل عن إجتماع واحد كل ربع سنة ، وكانت القرارات المتخذة داخل الإجتماعات إلزامية ، وأصبحت جزء من سجلات الشركة.

مسؤوليات ومهام مجلس الإدارة:

تتضمن مهام ومسؤوليات مجلس الإدارة على سبيل المثال ل الحد من الحصر ما يلي :

- اعتماد الأهداف والاستراتيجيات والخطط والسياسات الهامة للشركة .
- إقرار الميزانيات التقديرية السنوية واعتماد البيانات المالية المرحلية والسنوية .
- الإشراف على التدفقات الرأسمالية الرئيسية للشركة .
- التأكد من التزام الشركة بالسياسات والدرجات التي تضمن احترام الشركة للأئمة واللوائح الداخلية .
- تشكيل لجان مختصة وفق ميثاق يوضح مدة اللجنة وصلاحيتها ومسؤولياتها وكيفية رقابة المجلس عليها .
- التأكد من أن السياسات واللوائح المعتمدة بالشركة تتسم بالشفافية والوضوح بما يدعم عملية اتخاذ القرار والفصل في السلطات والصلاحيات بين كل من مجلس الإدارة و الإدارة التنفيذية.
- تحديد الصلاحيات التي يتم تفويضها للإدارة التنفيذية ، وإجراءات اتخاذ القرار ومدى التفويض ، كما يحدد المجلس الموضوعات التي يحتفظ بصلاحية البت فيها .
- الرقابة والإشراف على أداء أعضاء الإدارة التنفيذية والتأكد من قيامهم بأداء كافة مهامهم .
- تحديد شرائح المكافآت التي سيتم منحها للموظفين مثل شريحة الثابتة أو المرتبطة بالأداء .
- تعيين أو عزل أي من أعضاء الإدارة التنفيذية ومن ذلك الرئيس التنفيذي ومن في حكمه .
- التأكد صفة دورية من فعالية وكفاية نظم الرقابة الداخلية المعمول بها في الشركة .
- اعتماد تقرير هيئة الرقابة الشرعية للسنة المالية المنتهية في 30/9/2024 .

وقد أنجز مجلس الإدارة مهامه ومسؤولياته وفقاً لتعليمات الجهات الرقابية خلال العام ، ومن أهمها على سبيل المثال ل الحد من الحصر مايلي :

- اعتماد البيانات المالية المرحلية والسنوية .
- اعتماد الخطة الاستراتيجية للشركة .
- اعتماد ومراجعة التقارير الدورية .
- إعداد تقرير مجلس الإدارة وتقرير الحوكمة .
- اعتماد الجمعية العمومية العادية وغير العادية للشركة .
- تقييم أداء وأعمال اللجان المنتهية عن المجلس الإدارة ومراجعة التقارير الصادرة عنه .
- الرقابة والإشراف وتقييم أداء الإدارة التنفيذية ومراجعة التقارير الصادرة عنه .
- إجتماعات مجلس الإدارة

ثانياً: تشكيل اللجان المنتهية من مجلس الإدارة وهم كلاً من :
(لجنة الحوكمة ، لجنة التدقيق ، لجنة المخاطر ، لجنة الترشيحات والمكافآت):

رقم الإجتماع	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1 بالتمرير	2 بالتمرير	3 بالتمرير
اسم العضو / تاريخ الإجتماع	12/10/23	7/12/23	6/2/24	10/3/24	10/3/24	21/5/24	28/5/24	12/6/24	25/7/24	24/9/24	02/01/24	02/04/24	28/05/24
عالية بدر الحيمصي	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ياسر محمد القيسي	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
فهد عثمان البدر	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
عبد العزيز الزعابي	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
محمد حبيب البلوشي	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
خالد عبدالله العلي	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ياسر محمد السعد	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
محمد يوسف الخرافي	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
خالد جاسم المسيحي	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
محمد بدر القطان	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
أحمد عبدالعزيز الحميد	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
أحمد فيصل القطامي	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
عبدالله عبدالرحمن المحجم	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

✓ حضر ✓ تغذر حضور الإجتماع - تغذر حضور الإجتماع.

* جميع الإجتماعات تمت حتى تاريخ 2024/05/28 لمجلس الإدارة السابق لفترة (2021/2023) بموجب إجتماع الجمعية العمومية المؤرخة 2024/05/28 تم انتخاب السادة أعضاء مجلس الإدارة لفترة الثلاث سنوات المالية القادمة (2023 / 2026).

تشكيل أعضاء مجلس الإدارة واللجان المنتهية منه:

أولاً: تشكيل أعضاء مجلس الإدارة ورئيس مجلس الإدارة ونائيه ، حيث استناداً إلى موافقة المساهمين الصادرة بموجب إجتماع الجمعية العامة العادية لشركة شبكة الكويت للمعلومات الثمائية عن أعمال السنة المالية المنتهية 2023/9/30 في 2023/05/28 المنعقدة بتاريخ 2024/5/28 وذلك على بند انتخاب أعضاء مجلس الإدارة لفترة الثلاث سنوات مالية القادمة (2023 - 2026) وهم كلاً من :

- 1 - بنك الكويت المركزي .
- 2 - بنك الكويت الوطني .
- 3 - بيت التمويل الكويتي .
- 4 - بنك الخليج .
- 5 - بنك بوبيان .
- 6 - بنك وربة .
- 7 - شركة مجموعة أركان المالية للتمويل والإستثمار.

وبحسب ما قرره المادة (19) من النظام الأساسي للشركة والتي نصت على أنه ينتخب مجلس الإدارة بالإقتراع السري رئيساً للمجلس ونائباً للرئيس ويمثل رئيس مجلس الإدارة الشركة في علاقاتها مع الغير ، وأمام القضاء إلى جانب الإلتزامات الأخرى التي بينها عقد الشركة، ويعتبر توقيع كتوقيع مجلس الإدارة في علاقة الشركة مع الغير ، وعليه تنفيذ قرارات المجلس وان يتخذ بتوصياته ويحل نائب الرئيس.

رئيس مجلس الإدارة

السيدة / عالية بدر الحيمصي

نائب رئيس مجلس الإدارة

السيد / محمد يوسف الخرافي

تقرير الحوكمة

عن السنة المالية المنتهية في 30/9/2024

مسؤوليات ومهام لجان مجلس الإدارة :

قام مجلس إدارة شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية بتشكيل لجان للمساعدة في تنفيذ مهام وتعزيز الرقابة على عمليات الشركة المهمة، حيث تم تشكيل هذه اللجان طبقاً لتنوع أنشطة ومجالات الشركة وبشراكة جميع أعضاء مجلس الإدارة في نشاط هذه اللجان ، كما قام مجلس الإدارة باعتماد موابيق هذه اللجان والتي تبين مسؤوليات ومهام نطاق أعمال هذه اللجان .
وتضم لجان مجلس الإدارة مايلي :

- لجنة التدقيق .
- لجنة الترشيحات والمكافآت .
- لجنة المخاطر .
- لجنة الحوكمة

لجنة الحوكمة	لجنة الترشيحات والمكافآت	لجنة التدقيق	لجنة المخاطر
1) السيدة / عالية بدر مشاري الحمضي	1) السيد / محمد يوسف الخرافي	1) السيد / محمد بدر القطان	1) السيد / أحمد عبدالعزيز الحميد
2) السيد / محمد يوسف الخرافي	2) السيد/ خالد جاسم السبيعي	2) السيد / أحمد عبدالعزيز الحميد	2) السيد/ خالد جاسم السبيعي
3) السيد / عبدالله عبدالمحسن المحجم	3) السيد / أحمد فيصل القطامي	3) السيد / أحمد فيصل القطامي	3) السيد / محمد بدر القطان

أولاً: لجنة التدقيق

شكلت لجنة التدقيق بهدف مساعدة مجلس الإدارة على الوفاء بمسئوليته الإشرافية على العمليات المحاسبية في الشركة والأنظمة الرقابية المالية ، وضوابط التدقيق الداخلي ، بالإضافة إلى مهام إدارة التقارير المالية مع المدققين الخارجيين والدخليين ، من أجل ضمان الالتزام بالمطلوبات الرقابية.
وتتمثل مهام ومسؤوليات لجنة التدقيق في الإشراف على الأنظمة والضوابط الرقابية المالية في الشركة وعمليات إعداد التقارير ومنها مايلي على سبيل الذكر لـ الحصر:
• تقديم التوصيات بخصوص تعيين أو إنهاء عمل أو تحديد آتباب المدققين الخارجيين أو أية شروط تتعلق بهم، أو بخصوص مؤهلاتهم، كما تقيم مدى موضوعيتهم في إيداء إياهم المهني ،وكذلك تدوير الشركاء من المدققين بما يتفق مع المتطلبات الرقابية .
• مراجعة ميثاق ودليل عمل مجموعة التدقيق الداخلي والسياسات المحاسبية.
• اعتماد خطة التدقيق الداخلي ومناقشة تقارير التدقيق الداخلي ومتابعة خطوات التصويب بشكل ربع سنوي

- مناقشة نتائج عملية التدقيق المرحلية والنهائية مع المدققين الخارجيين ، والتحفظات الناتجة عنها وأي أمور أخرى يرغب المدققون الخارجيون في مناقشتها .
- وضع معايير مناسبة للتأكد من تنفيذ عمليات التدقيق الخارجي
- مراجعة المستندات والتقارير والمعلومات المحاسبية بشكل دوري ،ومراجعة البيانات المالية مع الإدارة التنفيذية والمدقق الخارجي قبل عرضها على السيد رئيس مجلس الإدارة .
- مراجعة القضايا المحاسبية ذات الأثر الجوهرية على البيانات المالية .
- الإشراف على أنظمة الرقابة الداخلية في الشركة والتأكد من كفاية الموارد البشرية المخصصة للوظائف الرقابية

- اعتماد خطة التدقيق الداخلي ومناقشة تقارير التدقيق الداخلي ومتابعة خطوات التصويب بشكل ربع سنوي .
- القيام بأي أنشطة أخرى تتفق مع النظام الأساسي المعمول به في الشركة والقوانين المطبقة وحسبما يراها مجلس الإدارة .
- ولدى لجنة التدقيق صلاحية الحصول على أية معلومات من الإدارة التنفيذية بالإضافة إلى حقها في استعاء – من خلال القنوات الرسمية أي موظف تنفيذي أو عضو مجلس إدارة لحضور اجتماعها ، كما تتولى اللجنة مسؤولية الرقابة على كفاية أنظمة الرقابة الداخلية لدى الشركة .

(أسماء السادة أعضاء لجنة التدقيق واعد الاجتماعات التي عقبتها اللجنة خلال عام 2023-2024)

رقم الاجتماع	1	2	3	4	5	6
اسم العضو / تاريخ الاجتماع	03/10/23	21/10/23	01/02/24	08/05/24	10/03/24	17/09/24
عبدالعزيز صالح الرباعي	✓	✓	✓	✓	✓	-
محمد حبيب البوشي	✓	✓	✓	✓	✓	-
خالد عبدالله العلي	✓	✗	✗	✓	✓	-
محمد بدر القطان	-	-	-	✓	✓	-
أحمد فيصل القطامي	-	-	-	✓	✓	✓
أحمد عبدالعزيز الحميد	-	-	-	✓	✓	✓

✓ حضر ✗ تعذر حضور الاجتماع - تعذر حضور الاجتماع.

* جميع الاجتماعات تمت حتى تاريخ 2024/05/28 لمجلس الإدارة السابق لفترة (2021/2023) بموجب إجتماع الجمعية العمومية المؤرخة 2024/05/28 تم انتخاب السادة أعضاء مجلس الإدارة لفترة الثلاث سنوات المالية القادمة (2023 / 2026).

ثانياً: لجنة الترشيحات والمكافآت

يتمثل الدور الرئيسي للجنة الترشيحات والمكافآت في مساعدة مجلس الإدارة على الوفاء بالتزاماته المتعلقة بتحديد الأشخاص المؤهلين لشغل عضوية مجلس الإدارة نيابة عن ممثلهم من المساهمين أعضاء مجلس الإدارة ، وكذلك الإارة التنفيذية ، وتقييم أداء مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عنه ومساعدة مجلس الإدارة في الإشراف على إدارة نظم المكافآت الخاصة بالإدارة التنفيذية وموظفي الشركة.

وتشمل الوظائف الرئيسية للجنة الترشيحات والمكافآت على سبيل الذكر لـ الحصر :

- التوصية بشأن تحديد الأشخاص المؤهلين لعضوية مجلس الإدارة بناء على السياسات المعتمدة والمعايير الصادرة عن بنك الكويت المركزي فيما يتعلق بضوابط الترشيح للعضوية، وتشمل التوصيات جميع المرشحين بمن فيهم الذين لا توصي اللجنة بترشيحهم ،وعلى أساس مبررات سليمة وموضوعية.
- إعداد صلاحيات واختصاصات كل وظيفة تنفيذية أو قيادية في الشركة وتحديد المسؤوليات الوظيفية والمؤهلات المطلوبة بالتعاون مع الموارد البشرية والإدارات ذات العلاقة .
- إجراء ترشيحات وتعيينات الوظائف القيادية والتنفيذيين خلال السنة المالية المنتهية في 30 / 9 / 2023
- مراجعة دورية لسياسة منح المكافآت أو عندما يوصي مجلس الإدارة بذلك ، وتقديم التوصيات إلى المجلس لتعديل أو التحديث هذه السياسة .
- إجراء تقييم دوري عن مدى كفاية وفاعلية سياسة منح المكافآت لضمان تحقيق أهدافها المعلنة .
- تقديم التوصيات اللازمة إلى مجلس الإدارة فيما يتعلق بمكافآت أعضاء المجلس .
- مراجعة الترشيحات المقترحة من الإدارة التنفيذية وإيداء الرأي بشأنها ومتابعة تطوير خطط التدريب والتطوير في الشركة .

(أسماء السادة أعضاء لجنة الترشيحات والمكافآت واعد الاجتماعات التي عقبتها اللجنة خلال عام 2023-2024)

رقم الاجتماع	1	2	3	4	5	6	7
اسم العضو / تاريخ الاجتماع	15/11/23	25/12/23	10/01/24	10/01/24	10/03/24	06/06/24	04/08/24
ناصر محمد القيسي	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-
فهد عثمان بدر	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-
ياسر محمد السعد	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-
محمد يوسف الخرافي	-	-	-	-	-	✓	✓
خالد جاسم السبيعي	-	-	-	-	-	✓	✗
أحمد فيصل القطامي	-	-	-	-	-	✓	✓

✓ حضر ✗ تعذر حضور الاجتماع - تعذر حضور الاجتماع.

* جميع الاجتماعات تمت حتى تاريخ 2024/05/28 لمجلس الإدارة السابق لفترة (2021/2023) بموجب إجتماع الجمعية العمومية المؤرخة 2024/05/28 تم انتخاب السادة أعضاء مجلس الإدارة لفترة الثلاث سنوات المالية القادمة (2023 / 2026).

تقرير الحوكمة

عن السنة المالية المنتهية في 30/9/2024

ثالثاً لجنة المخاطر :

- تمثل الدور الرئيسي للجنة المخاطر في مساعدة مجلس الإدارة على أداء مهامه في الإشراف بصفة عامة على أوضاع المخاطر الحالية ، وإستراتيجيات المخاطر وخاصة نزعة الشركة تجاه مخاطر أمن وسرية المعلومات والأمن السيبراني وكذلك السياسات والإجراءات الخاصة بعمل إدارة المخاطر والأقسام والوحدات التابعة لها.
- وتقوم لجنة المخاطر بعدة مهام ومستويات على سبيل الذكر لـ الحصر :
- تقييم مقاييس إدارة المخاطر في الشركة ، ومقاييس نزعة المخاطر وإستراتيجية المخاطر والمقاييس الأخرى المتعلقة بها، وإقتراح التوصيات على مجلس الإدارة.
- مراجعة ومناقشة تقارير إدارة المخاطر الربع سنوية .
- توفير الدعم إلى وظيفة إدارة المخاطر للتأكد من تحقيق نطاق العمل بفاعلية وإستقلالية.
- إعتناء تعيين واو إستقلالية مدير إدارة المخاطر وتقييم أدائه السنوي.
- مراجعة ومناقشة مخاطر الأمن السيبراني وإجراءات تغطيتها من قبل إدارة تكنولوجيا المعلومات في ضوء التعليمات الرقابية التي تصدر بشأنها .
- مراجعة ميثاق وسياسات وإجراءات عمل إدارة المخاطر وإدارتها ووحداتها التابعة وتطويرها بشكل مستمر.

أسماء السادة أعضاء لجنة المخاطر وعدد الاجتماعات التي عقدها اللجنة خلال عام (2023-2024)

(أسماء السادة أعضاء لجنة المخاطر وعدد الاجتماعات التي عقدها اللجنة خلال عام 2023-2024)

رقم الاجتماع	1	2	3	4	5
اسم العضو / تاريخ الاجتماع	30/10/23	25/12/23	14/05/24	03/07/24	25/07/24
ناصر محمد القبسي	✓	✓	✓	-	-
فهد عثمان البدر	✓	✓	✓	-	-
عبدالعزیز صالح الزعابي	✓	✗	✓	-	-
محمد حبيب البلوشي	✓	✓	✗	-	-
محمد بزر القطان	✓	-	-	✓	✓
خالد جاسم السبيعي	-	-	-	✓	✓
أحمد عبدالعزیز الحميد	-	-	-	✓	✓

- ✓ حضر ✗ تعذر حضور الاجتماع - تعذر حضور الاجتماع - تعذر حضور الاجتماع
- * جميع الاجتماعات تمت حتى تاريخ 2024/05/28 لمجلس الإدارة السابق لفترة (2021/2023) بموجب إجتماع الجمعية العمومية المؤرخة 2024/05/28 تم إنتخاب السادة أعضاء مجلس الإدارة لفترة الثلاث سنوات المالية القادمة (2023 / 2026).

رابعاً: لجنة الحوكمة

- يمثل الدور الرئيسي للجنة الحوكمة في تقديم الدعم المستمر ومساعدة مجلس على أداء مسؤولياته الرقابية والإشرافية المتعلقة بتنفيذ إطار عمل الحوكمة وضمان تطبيق ونشر ثقافة الحوكمة على مستوى كافة وحدات وإدارات الشركة ومراقبة تنفيذ سياسات الحوكمة بفعالية وإستقلالية وتقديم التوصيات بشأن ممارسات الحوكمة السليمة ، ذلك بالإضافة إلى تطوير إرشادات وسياسات الحوكمة ومراقبة الإلتزام بتطبيقها ، والتأكد من الإلتزام بسياسات وإجراءات الحوكمة من قبل مجلس الإدارة ولجانته وكذلك الإدارة التنفيذية .
- وتمثلت مهام لجنة الحوكمة وذلك على سبيل الذكر لـ الحصر :
- تطوير إطار عمل ودليل الحوكمة الشامل وتقديم اقتراحات تحديثه وتغييره وفق المستجدات التي تطرأ في هذا الصدد.
- مراجعة مدى كفاية السياسات والإجراءات وممارسات الشركة فيما يخص معايير الحوكمة.
- مراجعة وتقييم كفاءة قواعد السلوك المهني ، وقواعد أخلاقيات العمل، وغيرها من السياسات المعتمدة داخل الشركة.
- إعداد تقرير الحوكمة للعرض على الجمعية العامة ضمن التقرير السنوي للشركة.
- إجراء تقييم سنوي .للأداء فيما يخص اللجنة وواجباتها، مع إجراء مراجعة سنوية لصالحيات وإختصاصات اللجنة

(أسماء السادة أعضاء لجنة الحوكمة وعدد الاجتماعات التي عقدها اللجنة خلال عام 2023-2024)

رقم الاجتماع	1	2	3	4
اسم العضو / تاريخ الاجتماع	14/09/23	10/03/24	06/06/24	18/09/24
عالية بدر الحميضي	✓	✓	✓	✓
خالد عبدالله العلي	✓	✓	-	-
ياسر محمد السعد	✓	-	-	-
محمد يوسف الخرافي	-	-	✓	✓
عبدالله عبدالرحمن المحجد	-	-	✓	✓

- ✓ حضر ✗ تعذر حضور الاجتماع - تعذر حضور الاجتماع
- * جميع الاجتماعات تمت حتى تاريخ 2024/05/28 لمجلس الإدارة السابق لفترة (2021/2023) بموجب إجتماع الجمعية العمومية المؤرخة 2024/05/28 تم إنتخاب السادة أعضاء مجلس الإدارة لفترة الثلاث سنوات المالية القادمة (2023 / 2026).

واجبات ومستويات الإدارة التنفيذية

- يتولى فريق الإدارة التنفيذية مسؤولية إدارة أعمال شركة شبكة الكويت للمعلومات الإئتمانية البومية، والمفوضة إليه من قبل مجلس الإدارة ويتولى الرئيس التنفيذي رئاسة الجهاز التنفيذي المكونة من الإدارة القانونية، إدارة المشتال ، والإدارة المالية ، وإدارة تكنولوجيا المعلومات ، وإدارة المخاطر ، وإدارة تطوير المنتجات ، وإدارة خدمة العملاء والتسويق وتطوير الأعمال، وإدارة الموارد البشرية والخدمات العامة الإدارية.
- تقوم الإدارة التنفيذية بتطبيق السياسات والوسائل الرقابية الفعالة التي يقرها مجلس الإدارة في إطار إستراتيجية وأهداف شركة شبكة الكويت للمعلومات الإئتمانية الموضوعة لها والمعتمدة من مجلس الإدارة لضمان إستمرارية سير العمل دون عراقيل أو مخالفات .
- تتولى الإدارة التنفيذية المهام التالية على سبيل الذكر لـ الحصر :
- تحديد الأهداف الإستراتيجية وتوجهات وتطلعات ساي نت المستقبلية (قصيرة الأجل - طويلة الأجل) .
- وضع الميزانية التقديرية السنوية وخطه عمل ساي نت خلال السنة المالية .
- ضمان وجود وتنفيذ السياسات الخاصة بكفاءة عمليات وأنشطة ساي نت.
- وضع وإدارة الأهداف الخاصة بالمخاطر والعوائد المستهدفة في نطاق السياسة المسموح بها وبما لا يخالف مواد النظام الأساسي للشركة .
- تحديد المعايير العامة لتقييم الأداء إستنادا على مستوى المخاطر المحدد.
- مراجعة معدلات الأداء لجميع الإدارات في ساي نت وتطويرها وتحسينها وإتخاذ الإجراءات المناسبة بشأنها.
- التأكد من أن الشركة تقوم بتنفيذ جميع أنشطتها وأغراضها وفقاً لأعلى المعايير الأخلاقية والإلتزام بنص وروح القوانين والضوابط وقواعد السلوك المهني.

وتجدر الإشارة إلى المهام المذكورة أعلاه تعتبر إضافة إلى المسؤوليات الوظيفية المحددة لفريق الإدارة التنفيذية ، والأهداف الإستراتيجية الموضوعة لهم حسب ما جاء في دليل سياسات الشركة المقررة في هذا الصدد .

هيئة الرقابة الشرعية :

تعد هيئة الرقابة الشرعية جزء لا يتجزأ من نظام الرقابة الداخلية بما يضمن كفاية وفعالية نظام الرقابة الشرعية بالشركة ، والتأكد المأمول بأن إدارة الشركة قد أدت مسؤوليتها تجاه تطبيق أحكام ومبادئ ومعايير الشريعة الإسلامية وكذلك التحقق من التزام الشركة في جميع معاملاتها وأنشطتها والعقود والمناخ المستخدمة بأحكام ومبادئ الشريعة الإسلامية مما يساهم في إشاعة ثقافة من الثقة بين المتعاملين معها والمساهمين بطرق تتفق مع أحكام الشريعة الإسلامية ومبادئها ، حيث تمتح من خلال هيئة الرقابة الشرعية بالاتي :

• إبداء الرأي الشرعي حول أية عقود أو تعاملات أو أنشطة أو مشاريع شركة شبكة المعلومات الائتمانية وتصرفاتها.

• التحقق من التزام شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية بأحكام الشريعة الإسلامية وذلك من خلال مراجعة المستندات ذات الصلة من دراسة الشروط والعقود والبنفاقيات الخاصة بالصفقات قبل إبرامها من قبل الشركة للتأكد من أن شروطها متفقة مع قواعد ومبادئ الشريعة الإسلامية .

• رفع التوصيات والموافقة أو عدم الموافقة على أي صفقة أو عقد أو أي تعاملات أو مستندات لا تتفق مع أحكام ومبادئ الشريعة الإسلامية واقتراحات تعديلها بما يتوافق مع مبادئ الشريعة الإسلامية .

• دراسة أية مسائل أخرى تتم إيجالتها من قبل الإدارة القانونية بالشركة أو من قبل مجلس الإدارة ضمن نطاق اختصاصاتها .

• تقديم تقرير سنوي إلى الجمعية العامة لشركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية يشتمل على رأيها في مدى توافق أعمال الشركة ونشاطها مع أحكام الشريعة الإسلامية ، ومدى التزام إدارة الشركة بما تبديه هيئة الرقابة الشرعية من آراء ، وما يكون لديها من ملاحظات على أعمال الشركة ، ويبرج هذا التقرير ضمن التقرير السنوي للشركة ، ويكون الرأي بأغلبية أصوات هذه الهيئة ، وفي حالة تعذر تحقيق الأغلبية ووجود خلاف بين أعضاء الهيئة بموجب إجتماع الجمعية العامة لتقديم المنةفة في تاريخ 28/5/2024 بتعيين شركة المشورة والرأية للاستشارات المالية الإسلامية لتقديم خدمات الرقابة الشرعية كأعضاء هيئة الفتوى والرأية الشرعية لضمان الشركة للسنة المالية المنتهية في 30 / 9 / 2024 ، وتكون الهيئة من ثلاثة أعضاء ، وتقوم الهيئة بإصدار الفتاوى والقرارات الشرعية وكذلك التأكد من التزام الشركة وعمليتها وتعاقدها مع تعليمات الشريعة الإسلامية الفراء ، وقد قامت هيئة الرقابة الشرعية خلال السنة المالية المنتهية في 30 / 9 / 2024 بإصدار عدد (14) قرار ، لم ترق الشركة بإصدار أي سياسات أو إجراءات جديدة المنتجات والأنشطة خلال الفترة ، وقد إنتهت الهيئة بالآتي على أن العقود والعمليات التي أبرمتها الشركة خلال السنة المالية المنتهية تمت وفقاً لأحكام الشريعة الإسلامية الفراء .

أعضاء هيئة الرقابة الشرعية:

- 1) الدكتور . عبدالعزيز خليفة القصار - رئيس هيئة الرقابة الشرعية
- 2) الدكتور . على إبراهيم الراشد - عضو هيئة الرقابة الشرعية .
- 3) الدكتور . عصام خلف العنزي - عضو هيئة الرقابة الشرعية .

سياسة الأجور والمكافآت:

• تتماشى سياسة الأجور والمكافآت في شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية ساي نت مع الإستراتيجيات والأهداف التي تم وضعها من قبل مجلس الإدارة وبما يتفق مع أحكام قانون العمل في القطاع الأهلي الكويتي رقم 1 لسنة 2010 والتعديلات اللاحقة عليه ، وكذلك قواعد حوكمة الشركات الصادرة من بنك الكويت المركزي ، بالإضافة إلى التوصيات التي تصدر عن لجنة الترشيحات والمكافآت التابعة لمجلس الإدارة ، حيث تتوافق تلك السياسة مع أفضل الممارسات المتبعة وبشكل متوازن في إجراءات تطبيقها وفقاً لأحدث المعايير بغاية إستقطاب والحفاظ على الموظفين الأكفاء وتحفيزهم ، فالادفع الرئيسي وراء سياسة

الشركة للمكافآت المتغيرة هو الثقافة القائمة على مستوى تقييم الأداء التي توائم بين مصالح الموظفين ومصالح مساهمي الشركة ، وتساهم هذه العناصر في تحقيق الأهداف الموضوعه من خلال التوازن بين المكافآت المقدمة مقابل تحقيق نتائج على المدى القصير ، والآداء المستدام على المدى الطويل ، وقد وضعت هذه الإستراتيجية بهدف مشاركة نجاحات الشركة ومواءمة حوافز الموظفين مع أطر المخاطر ، وتعتبر كفاية الموظفين وإلتزامهم في المدى الطويل هما العوامل الأساسية لنجاح الشركة ، ولهذا تسعى بشركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية ساي نت إلى إستقطاب أفضل الكفاءات والكوادر الملتزمة بالإستمرار في العمل لديها وتحفيزهم من أجل مصلحة المساهمين على المدى الطويل .

ويضمن إطار الحوكمة القوي والفعال المطبق لدى شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية ساي نت بأنها تعمل وفق معايير واضحة الإستراتيجية وسياسة الأجور والمكافآت لديها ، حيث تخضع كافة الأمور المرتبطة بالأجور والمكافآت والإلتزام الكامل للمتطلبات الرقابية تحت إشراف لجنة الترشيحات والمكافآت التابعة لمجلس الإدارة ، وتأخذ سياسة الأجور والمكافآت لدى الشركة بعين الإعتبار دور كل موظف ، وتحدد التوجيهات بناء على كون الموظف قادر على تحمل المخاطر ، أو الموظف المعتمد الذي يستلزم تعيينه الموافقة المسبقة من بنك الكويت المركزي نظراً لأهمية دوره في الشركة ، أو من وظائف المطابقة والإمتثال ، أو وظائف الدعم الفني ، ويعتبر الموظف في الشركة أيضاً متحمل لمخاطر جوهريه إذا كان يرأس إحدى الإدارات الهامة وأي موظف يقع ضمن إدارته من لهم أثر ملموس على حجم المخاطر لدى الشركة .

• تشرف لجنة الترشيحات والمكافآت على كافة سياسات المكافآت المقدمة لموظفي ساي نت ، حيث تعتبر اللجنة هي الجهة الإستراتيجية والمنظمة لسياسات وإجراءات العمل ذات الصلة بها ، كما تتصلح اللجنة بوضع سياسة المكافآت المتغيرة ومراجعتها وإصدار التوصيات بشأنها وإيجالتها إلى مجلس الإدارة لإبتمامها . كما أنها مسؤولة عن وضع السياسات وإطار عمل الحوكمة لكافة قرارات الأجور والتعويضات ، وتضمن اللجنة تلقي جميع الأشخاص المستحقين لمكافآتهم بشكل عادل ومسؤول . وتتم مراجعة سياسة المكافآت على أساس دوري لكي تعكس التغيرات التي تحدث في ممارسات السوق وخطة الأعمال وحجم المخاطر لدى الشركة .

إدارة المخاطر :

• تولى شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية ساي نت الإهتمام والعناية الخاصة لإدارة المخاطر ومتطلبات الحوكمة ، حيث أن مجلس الإدارة لديه القدرة على فهم وتحليل طبيعة وحجم المخاطر التي تواجه أنشطة الشركة ، حيث يقوم بالحد منها قدر المستطاع ، ويحدد الجراء المناسب للتعامل معها ، ولذلك فقد قام مجلس الإدارة بتطوير أساليب مواجهة المخاطر وذلك من خلال وضع الإستراتيجيات والسياسات الخاصة بإدارة وتزعة المخاطر .

• اتخذت الشركة، كما يتم متابعة الإنكشافات هامة وفعالة لتحديث أنظمة قياس المخاطر والمتابعة وأنظمة إصدار التقارير والمتابعة، كما يتم متابعة الإنكشافات للمخاطر وتحليلها ورفعها إلى لجنة المخاطر لإصدار توصياتهم بشأنها إلى مجلس الإدارة وذلك للإدارة التنفيذية ، وهو ما كان له الأثر الإيجابي على الشركة فيما يتعلق ببياناتها المالية الختامية تحديداً .

• لقد رسخت شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية ساي نت وظائف متعددة تحت مظلة المخاطر غير المالية، وذلك تماشياً مع إستراتيجية وأطر عمل إدارة المخاطر للشركة والتي تشمل المخاطر التشغيلية، وإدارة استمرارية الأعمال، وإدارة المخاطر التكنولوجية، وإدارة مخاطر الأمن السيبراني .

• تركز إدارة المخاطر على تعزيز القدرات لإدارة ورصد المخاطر الرئيسية في شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية ساي نت حيث يتم تحديد مناطق الضعف المحتملة والتأكد من وضع خطط وخطط مناسبة لعلاج وتخفيف المخاطر الناتجة عنها ، أما من ناحية إدارة المخاطر التكنولوجية، فهي تعمل على تحقيق الكفاءة المثلى لخدمات تقنية المعلومات، والتأكد من توافر الإلتزام المطلوب وضمان فعالية بيئة الرقابة الداخلية.

• وتعمل وحدة إستمرارية الأعمال بإستمرار على تطوير وتنفيذ إطار عمل إستمرارية الأعمال والذي يشمل إستراتيجيات تعافي الأعمال ووضع خطط إدارة الإلتزامات وبرامج مرنة الأعمال، وذلك في سبيل توفير القدرة على الاستجابة الفعالة لأعطال الخدمات والعمل على حماية مصالح الشركة ومشركيها وعملاؤها والمساهمين .

• وفي ضوء الأهمية المتزايدة لأمن المعلومات في العمل المصرفي والمالي، وفي ظل التحديات المترتبة على المخاطر الناتجة عن التطور المتسارع للتقنيات الحديثة المستخدمة في مجال العمل الائتماني والمصرفي، وتمشيا مع تعليمات بنك الكويت المركزي الصادرة في تاريخ 10 سبتمبر 2019 بشأن قواعد ونظم الحوكمة في البنوك الكويتية، تولت الإدارة مسؤولية الرصد المستمر للتهديدات الأمنية الخارجية المتعلقة بالشبكة والأنظمة التكنولوجية، والعمل على استكشاف هذه التهديدات ووضع سبل الوقاية لضمان سلامة البيانات الداخلية والخارجية، وبناءً على ذلك فقد تم وضع سياسات وإجراءات ومعايير متينة لمنع الحوادث والإختراقات والدخول غير المصرح لقواعد البيانات، وضمان التعافي السريع في حالة حدوث أي انتهاكات للأمن السيبراني.

• إن مجلس الإدارة ومن خلال لجنة المخاطر المنبثقة عن مجلس الإدارة هو المسؤول عن الإشراف العام على المخاطر في شركة شبكة الكويت للمعلومات الائتمانية ساي نت، بما في ذلك مراجعة واعتماد سياسات إدارة المخاطر، ونزعة المخاطر، والإنكشاف للمخاطر وحدود الإنكشاف، مع ضمان توافر البنية التحتية والموارد اللازمة، وتسعى إدارة المخاطر إلى تعزيز إطار عمل حوكمة المخاطر ودعم السياسات الشاملة التي تحدد أدوار ومسؤوليات الأطراف ذات الصلة، فضلا عن نشر ثقافة إدارة المخاطر بشكل مستمر، وتقديم التوجيه لجميع موظفي الشركة والمشورة للإدارة التنفيذية ومجلس الإدارة واللجان التابعة له، وحول مركز الشركة وأدائها ضمن معايير المخاطر المعتمدة وإصدار التوصيات بإعادة ضبط حدود المخاطر المقبولة لدى الشركة.

الالتزام بالأنظمة والقوانين :

• يعكس إطار الالتزام والمطابقة الذي اعتمده مجلس الإدارة مبادئ تعزيز ممارسات الإمتثال السليمة. كما يوضح التزام الشركة بالمتطلبات القانونية والتنظيمية المعمول بها والمعايير المهنية العالية، وبناء على ذلك فإن من مهام إدارة الالتزام مساعدة الإدارة التنفيذية في ضمان إلتزام جميع أعمال الشركة وموظفيها بالقوانين والتعليمات الرقابية والقيام بها وفقا لأفضل المعايير المهنية وعموما بالممارسات السليمة ذات الصلة بتلك الأنشطة. ويمكن لمدير إدارة الإلتزام الرجوع إلى مجلس الإدارة من خلال لجان التدقيق وحوكمة الشركات إذا إستدعى الأمر لذلك .

• مخاطر الإلتزام هي مخاطر العقوبات القانونية أو التنظيمية والخسائر المادية أو الأضرار التي تلحق بسمعة الشركة نتيجة عدم الإلتزام بمتطلبات القوانين المنظمة لها والقواعد واللوائح المعمول بها ، ومعايير وقواعد السلوك المهني ، وتوضيح سياسة الإلتزام النهج الذي تتبعه الشركة في إدارة مخاطر الإلتزام، حيث توضح هذه السياسة متطلبات برنامج الإلتزام في الشركة ، وتحدد دور ومسؤوليات مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية والموظفين والتدقيق الداخلي وخطوط الدفاع الثلاثة الخاصة بإدارة مخاطر الإلتزام وتعمل هذه المتطلبات معا لتقديم نهج شامل قائم على المخاطر من أجل تحديد مخاطر الإلتزام وإدارتها وتصعيدها بشكل استباقي في جميع أنحاء الشركة ، كما تحدد سياسة الإلتزام بالشركة أيضًا متطلبات الإبلاغ عموما عن مخاطر الإلتزام إلى الإدارة التنفيذية ومجلس الإدارة أو اللجان المنبثقة منه ، ويقوم مجلس الإدارة بمراقبة مخاطر الإلتزام بشكل رئيسي من خلال لجنة التدقيق ولجنة الحوكمة ولجنة الترشيدات والمكافآت.

المساهمين والمشركين



المساهمين

النسبة %	عدد التسهيم	قائمة المساهمين
12.281%	20,244,000	بنك الكويت المركزي
12.281%	20,244,000	بيت التمويل الكويتي
9.649%	15,906,000	بنك الكويت الدولي
8.649%	14,257,560	بنك الكويت الوطني
7.140%	11,770,440	بنك بوبيان
6.140%	10,122,000	البنك الأهلي الكويتي
6.140%	10,122,000	البنك التجاري الكويتي
6.140%	10,122,000	بنك البحرين والكويت
6.140%	10,122,000	بنك الخليج ش. م. ك.
6.140%	10,122,000	بنك برقان
6.140%	10,122,000	شركة التسهيلات التجارية
6.140%	10,122,000	مجموعة أركان المالية للتمويل و الاستثمار
3.509%	5,784,000	بنك وربه
1.316%	2,169,000	شركة ياس انستولمنتس للتسهيلات الائتمانية
1.096%	1,807,500	شركة الأمانة الدولية للتجارة العامة
1.096%	1,807,500	شركة يوسف أحمد الغانم وأولاده
100.00%	164,844,000	المجموع

75

مشترك

البنوك التقليدية والإسلامية والذخيرية

بنك الكويت الوطني
بيت التمويل الكويتي
البنك الأهلي الكويتي
البنك التجاري الكويتي
بنك الكويت الدولي
البنك الصناعي الكويتي
البنك الأهلي المتحد
بنك البحرين والكويت
بنك قطر الوطني
بنك أبوظبي الأول
بنك الخليج الكويتي
بنك برفان
بنك بويان
بنك وربة
بنك مسقط
بنك الدوحة
بنك المشرق
بنك الراجحي
سي تي بنك ن.ا
بنك بي إن بي بارنبا
البنك الصناعي والتجاري الصيني المحدود
بنك إتش إس بي سي الشرق الأوسط المحدود

شركات الاستثمار والتمويل الخاصة لإشراف بنك الكويت المركزي

شركة التسهيلات التجارية
شركة المنار للتمويل والإجارة ش.م.ك.م
مجموعة أرتان المالية للتمويل والاستثمار
شركة الملة الدولية للتمويل ش.م.ك.م
شركة يوني كاب للاستثمار والتمويل
المركز المالي الكويتي "المركز"
شركة نور للاستثمار المالي
الشركة العربية للاستثمار
شركة كامكو للاستثمار
شركة الكويت والشرق الأوسط للاستثمار المالي
شركة الريادة للتمويل والاستثمار ش.م.ك.
مجموعة عارف الاستثمارية
الشركة الكويتية للاستثمار
شركة أعمدة الكويت للاستثمار المالي
شركة مصالح للاستثمارات
شركة أعيان للتجارة والاستثمار
شركة عمار للتمويل والإجارة
شركة أصول للاستثمار
شركة وارد للتأجير والتمويل
شركة رساميل للاستثمار
الشركة الوطنية للإجارة والتمويل
شركة الوفرة الدولية للاستثمار
شركة المسار للإجارة والاستثمار
شركة الحياة للاستثمار
شركة الاستثمارات الوطنية
شركة كفيك للخدمات التمويلية
شركة الوطني للاستثمار

الشركات التجارية الخاصة لرقابة وزارة التجارة والصناعة

شركة يوسف أحمد الفانم وأولاده ذ.م.م
شركة ياس للتسهيلات الائتمانية بالتقسيط
شركة الأمانة للتمويل ش.م.ك. مفلق
شركة الأندلس التجارية
شركة تسهيلات الدولية
شركة يوريكا التجارية
شركة عيسى حسين اليوسفي وأولاده للتجارة العامة والمقاولات
شركة الزيناتي التجارية
الشركة الكويتية لاستيراد السيارات ذ.م.م.
شركة الكترون للإلكترونيات
أبيات ميغا ستور
مجموعة المسيلة المتحدة لتأجير السيارات
البايطين للحلول المتكاملة
شركة عبد المحسن عبد العزيز الباطين
شركة مرافق السباير للتجارة العامة والمقاولات
شركة كي جي إل لتأجير السيارات ذ.م.م.
شركة بليتك لأدوات الألعاب للإلكترونيات
شركة فيرست أيكوليز للمعدات والنقل
شركة عز الإختيار
شركة راتان للإلكترونيات
شركة الشراء السهل
شركة تمويل للتجارة العامة
شركة فيوتشر تريد للتجارة العامة
شركة iProviders لتجارة التجزئة الكهربائية وتقديم الائتمان
شركة حمود ابو العادل للتجارة والمقاولات

المؤسسات الحكومية

الصندوق الوطني لدعم المشاريع الصغيرة والمتوسطة